

ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Obra Social Maria do Carmo Fonseca Silva – OSMCFs, Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ sob o número **07.811.509/0001-63**, com endereço a Rua do Asfalto, 127, Bairro Petrolândia, CEP: 32.072-200, Contagem, Minas Gerais, neste ato representada por seu(a) Presidente Senhor(a) Adriane Pimenta Pires Bispo, Carteira de Identidade sob o registro RG MG-16.806.224, inscrito no CPF sob o número 133.596.126-71, doravante **CONTRATANTE**, e **ERICA CRISTINA PEREIRA LIMA DE SOUZA**, Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ sob o número **26.870.854/0001-12**, com sede **RUA OSVALDO CRUZ Nº 585**, CEP:**32.185.080**, Contagem, Minas Gerais, neste ato representado **ERICA CRISTINA PEREIRA LIMA DE SOUZA**, Pessoa Física, inscrita no CPF sob o número **053.736.096-XX**, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem aditar o contrato de prestação de serviços, no **TERMO DE COLABORAÇÃO 001/2025**, que será regido pelas cláusulas seguintes:

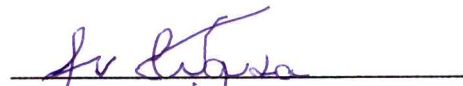
1. Constitui objeto deste termo aditivo a alteração do preço acordado entre as partes, previsto no item 2 do Contrato de Prestação de Serviços, que passa a ser de R\$111,47 (Cento e onze reais e quarenta e sete centavos) para cada período de 01 (uma) hora/aula trabalhada. O período mensal será remunerado de acordo com o quantitativo de horas/aula constantes nas listas de presença, sendo permitido o limite máximo de 32 horas/aula no mês, totalizando o valor máximo de R\$ 3.567,00 (Três mil, quinhentos e sessenta e sete reais) mensal.
2. A vigência deste aditivo terá início na data de sua assinatura.
3. As demais cláusulas previstas no Contrato de Prestação de Serviços permanecem inalteradas.
4. Fica eleito o foro da comarca de Contagem para discutir quaisquer controvérsias sobre o presente aditivo.
5. E por estarem inteiramente de acordo com as condições aqui estipuladas, lavrou-se o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma para o mesmo efeito, assinado pelas partes e testemunhas.

Contagem, 01 de Agosto de 2025.



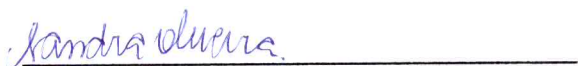
Obra Social Maria Do Carmo Fonseca

CNPJ: 07.811.509/0001-63

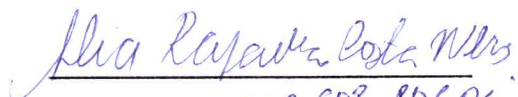


Erica Cristina Pereira Lima De Souza

CNPJ : 26.870.854/0001-12



Testemunha 1 05638572699



Testemunha 2 093.608.106.09

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Obra Social Maria do Carmo Fonseca Silva – OSMCFS, Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ sob o número **07.811.509/0001-63**, com endereço a Rua do Asfalto, 127, Bairro Petrolândia, CEP: 32.072-200, Contagem, Minas Gerais, neste ato representada por seu(a) Presidente Senhor(a) Adriane Pimenta Pires Bispo, Carteira de Identidade sob o registro RG MG-16.806.224, inscrito no CPF sob o número 133.596.126-71, doravante denominado **CONTRATANTE**, e **ERICA CRISTINA PEREIRA LIMA DE SOUZA**, Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ sob o número **26.870.854/0001-12**, com sede **RUA TREZE Nº 13**, CEP:**32.041-050** , CONTAGEM, Minas Gerais, neste ato representado **ERICA CRISTINA PEREIRA LIMA DE SOUZA**, Pessoa Física, inscrita no CPF sob o número **053.736.096-XX**, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente contrato de prestação de serviços, no **COLABORAÇÃO 001/2025**, no projeto que será regido pelas cláusulas seguintes:

1. Constitui objeto do presente contrato a prestação de serviços especializados em oficinas socioeducativas, educativas, culturais e afins (oficinas de esporte, lazer, cultura, inclusão social, economia produtiva, atividades educacionais e sócio educacionais; desenvolver atividades com criatividade e técnicas diversas), mobilização social (acompanhar o desenvolvimentos das atividades ministradas; promover o estímulo da criatividade e a participação das pessoas nas esferas da vida social, como escola e trabalho), cursos, palestras, oficinas temáticas, seminários de capacitação buscando a qualificação para o mercado profissional.
2. Pela execução dos serviços, objeto do presente contrato, o preço acordado entre as partes é de R\$ **108,90** (Cento e oito reais e noventa centavos) para cada período de 01 (uma) hora/aula trabalhada, totalizando R\$ 3.267,00
 - a. O Valor ajustado se dá em razão das 30 horas aulas trabalhadas e oficinas ministradas, devendo a CONTRATADA apresentar mensalmente à CONTRATANTE cronograma de atividades executadas e respectivos dias e horários de execução, além das listas de presença e fotos comprobatórias.
3. Para os meses em que a prestação de serviço não for realizada de forma integral pela CONTRATADA, será feito o rateio na razão do total de horas devidas no mês, subtraídas as não prestadas.
4. A CONTRATADA compromete-se a realizar as oficinas da melhor forma possível para garantir a execução das atividades previstas a que foi contratado, de acordo com as orientações da CONTRATANTE, sob pena de encerramento do contrato.
5. Este contrato vigorará por 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura.
6. As partes podem em comum acordo, encerrar o contrato devendo apenas comunicar previamente sua intenção.

7. A CONTRATADA autoriza a CONTRATANTE a fazer uso gratuito do nome e da imagem do profissional em sites ou materiais publicitários da OSC ou de seus parceiros, ainda que o presente contrato tenha sido rescindido por qualquer motivo, desde que não exponha o profissional a situações imorais ou constrangedoras.
8. Fica eleito o foro da comarca de Contagem para discutir quaisquer controvérsias sobre o presente contrato.
9. E por estarem inteiramente de acordo com as condições aqui estipuladas, lavrou-se o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma para o mesmo efeito, assinado pelas partes e testemunhas.

Contagem, 15 Maio de 2025.

Adriane Contino Roberto P. Gomes
OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA

SILVA – OSMCFS

CNPJ: 07.811.509/0001-63

Erica Cristina Pereira Lima de Souza
ERICA CRISTINA PEREIRA LIMA DE SOUZA

CNPJ: 26.870.854/0001-12

TESTEMUNHAS:

Nome: Jandira C. Oliveira

CPF: 056.385.426-99

TESTEMUNHAS:

Alize Rafaela da Costa Neves

Nome: Alize Rafaela da Costa Neves

CPF: 093.608.806-09

ÉRICA LIMA

(31) 99343-3010

ericalimamidas@gmail.com

QUALIFICAÇÕES:

Apresentação e reportagem: matérias, entrevistas, cobertura de eventos, construção de texto e roteiro, pesquisa, contatos.

Produção: definição de pautas, apuração, entrevistas, redação, mapeamento, roteirização, edição, revisão de textos. Acompanhamento de gravações e edições, definição de locação, entrevistados e perguntas.

Coordenação de produção: definição de metas para equipes de produção, administração do cumprimento das tarefas, supervisão de gravações e controle do cronograma para o lançamento de programas de TV e internet.

Coordenação de imagens: gestão do trabalho de cinegrafistas, produção e seleção de cenas. Elaboração de cronogramas. Planificação de roteiro, definição de plano, composição, movimento e montagem. Revisão, mapeamento e pós-produção.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- ✓ DOUTORA EM ADMINISTRAÇÃO / PUC MINAS (2024)
- ✓ MESTRE EM ADMINISTRAÇÃO / PUC- MINAS – (2020)
- ✓ ESPECIALIZAÇÃO – ANALISTA DE MÍDIAS DIGITAIS – UNIVERSIDADE INTEGRADA DE MG (CONCLUÍDA EM 2017)
- ✓ PÓS-GRADUAÇÃO- COMUNICAÇÃO CORPORATIVA- UNIVERSIDADE GAMA FILHO/RJ (CONCLUÍDA EM 2011)
- ✓ GRADUAÇÃO – COMUNICAÇÃO SOCIAL – CENTRO UNIVERSITÁRIO NEWTON PAIVA / MG (CONCLUÍDA EM 2006)

HISTÓRICO PROFISSIONAL:

2023/2024 – OFICINEIRA DE COMPUTAÇÃO – ENSINO BÁSICO DE INFORMÁTICA PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES.

2018/2022 REPÓRTER - CÂMARA MUNICIPAL DE CONTAGEM, VEREADORES E EMPRESARIADO EM GERAL GHOST WRITER: ESCRITORA - PESQUISA, PRODUÇÃO E REVISÃO DE BIOGRAFIA PESQUISA E PRODUÇÃO DE ARTIGOS CIENTÍFICOS PELA PUC MINAS

ANALISTA DE MÍDIA DIGITAL

2008/2015 - CANAL 23 LTDA

ASSISTENTE DE DIREÇÃO (CRIAÇÃO E PRODUÇÃO DE VÍDEOS COMERCIAIS, INSTITUCIONAIS, PROGRAMAS DE TV E INTERNET);
COORDENADORA DE PRODUÇÃO (GESTÃO DE CONTEÚDOS PARA REDAÇÃO, GESTÃO DE EQUIPE); EDITORA-CHEFE (DEFINIÇÃO DE PAUTAS E QUADROS DE PROGRAMAS, GESTÃO DE CONTEÚDO); PRODUTORA (ELABORAÇÃO DE PAUTAS, APURAÇÃO, MARCAÇÃO DE ENTREVISTAS, ETC.); ESTAGIÁRIA (PRODUÇÃO DE CONTEÚDO).

2006 /2008 - ÁTICA VIAGENS

ASSESSORA DE COMUNICAÇÃO;
COORDENADORA ADMINISTRATIVA E GESTÃO CORPORATIVA; ASSISTENTE ADMINISTRATIVA

2003 /2005 - CANAL 23 LTDA

ESTÁGIO REDAÇÃO

2002 /2003 - TV UNIVERSITÁRIA (CANAL 15)

PRODUÇÃO E APRESENTAÇÃO DO PROGRAMA "OUTROS 500"

PRINCIPAIS PRODUÇÕES E RESULTADOS:

18 programas de TV–criação,apresentação,reportagem,produção,roteirização e edição. Comerciais, institucionais e chamadas para TV– roteiro, reportagem, produção e edição.

CURSOS/ ATIVIDADES

2023 Semead (Congresso) O Desafio é a Inserção? O Trabalho da Mulher na Política e as Trajetórias da Participação Feminina na Implementação de Políticas Públicas para Mulheres.
2022 ENANPAD (Congresso) "A Beleza é Mesmo Tão Fugaz? Padrões e Estética de Jornalistas de Emissoras de TV's Tradicionais e da Internet".
2021 EMA - ANPAD (Congresso) "Até Onde é Possível Problematicar Questões Envolvendo as Beneficiárias de Programas de Transferência de Renda e os Estudos Transformativos Sob a Ótica do Decolonialismo?".
2020- Comunicação e Marketing Político- Promove/ MG
2019- Novas mídias: gestão, produção e conteúdo. PUC/Minas
2019- Seminários em Administração – FEA/USP
2018- Redes sociais e política. Escola do Legislativo/MG
2018- Seminários em Administração – FEA/USP
2017 - Seminário Migração Internacional e Trabalho: a realidade do migrante - PUC/Minas.
2017- Workshop a área de RH: satisfação, clima, comprometimento no trabalho e discriminação. NERHURT PUC/Minas.
2016 - Oficina de Roteiros. A arte de contar histórias. Idea Casa de Cultura. 2015 - Oficina de Escrita Criativa e Ghost Writer- Ministrada por Escola de Escrita. 2015-- 9ª Mostra Cine BH Voluntária – produção de conteúdo

2014 - Seminário Regional de Jornalismo Investigativo- FUMEC.

2013 - Disciplinas Isoladas de Mestrado (FAFICH- UFMG)

2012 - Fundação Getúlio Vargas (FGV) Ministração de palestras sobre Comunicação 2009 - Vida no Vale Documentário sobre o Vale do Rio Doce. Edição de texto, imagens e apresentação.

IDIOMAS

INGLÊS: AVANÇADO

ESPAÑOL: INTERMEDIÁRIO

FRANCÊS: INICIANTE

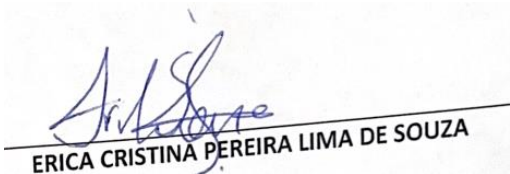
ORÇAMENTO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

Contratante :Obra Social Maria do Carmo Fonseca Silva
CNPJ :07.811.509/0001-63

DADOS DA EMPRESA	
Contratado	Erica Cristina Pereira Lima De Souza
CNPJ	26.870.854/0001-12

SEQ	DESCRIÇÃO DO OBJETO	QTD	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Instrutor de Oficina - Computação	30	Mês	R\$ 3.267,00	R\$ 39.204,00
		Valor hora aula R\$ 108,90			

Contagem, 09 de maio de 2025.



ERICA CRISTINA PEREIRA LIMA DE SOUZA

ORÇAMENTO

Contratante :Obra Social Maria do Carmo Fonseca Silva
CNPJ :07.811.509/0001-63

DADOS DA EMPRESA			
RAZÃO SOCIAL	Lílian Karla Amorin Santos		
CNPJ	53.631.659/0001-02		
ENDEREÇO	Rua Rio São Lourenço, 518 – Bairro: Riacho das Pedras		
CIDADE/UF	Contagem/MG	CEP	32.280-400

SEQ	DESCRIÇÃO DO OBJETO	QTD horas	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR HORA	VALOR TOTAL MES
01	Instrutor de Oficina - Computação	20	Mês	R\$ 80,00	R\$ 1.600,00
Total anual					R\$ 19.200,00

Contagem, 15 de maio de 2025.


Lílian Karla Amorin Santos
CNPJ 53.631.659/0001-02

NOTA: A proposta de preços poderá ser apresentada nesta folha modelo, ou, se preferir, poderá usar papel próprio, desde que nele constem todos os dados, sem qualquer alteração, apresentados neste modelo, obrigando-se inclusive a respeitar a ordem numérica dos itens; sob pena de desclassificação da proposta na sua forma de julgamento.

Proposta de Prestação de Serviços

Contratante : Obra Social Maria do Carmo Fonseca Silva
CNPJ :07.811.509/0001-63

Fornecedor: Roberto Barbosa da Silva

Serviço: Oficina de Computação

CNPJ: 42.570.981/0001-52

Agradecemos a consulta e apresentamos nossa proposta de Prestação de Serviços:

Valor da Proposta: R\$ 2.300,00 (Dois mil e trezentos reais) Valor Mensal

Quantidade de horas mes :20 horas

Valor da proposta por hora aula R\$ 115,00 (Cento e quinze reais)

OBS: Nesta proposta está incluso elaboração de relatórios, listas de presença e retirada de fotos das turmas de alunos.



Roberto Barbosa da Silva

Contagem, 18 de maio de 2025

Chave de Acesso da NFS-e

31186012226870854000112000000000001525093165972584

Número da NFS-e
15Competência da NFS-e
31/08/2025Data e Hora da emissão da NFS-e
08/09/2025 12:19:59Número da DPS
15Série da DPS
900Data e Hora da emissão da DPS
08/09/2025 12:19:59A autenticidade desta NFS-e pode ser verificada
pela leitura deste código QR ou pela consulta da
chave de acesso no portal nacional da NFS-e

EMITENTE DA NFS-e Prestador do Serviço	CNPJ / CPF / NIF 26.870.854/0001-12	Inscrição Municipal -	Telefone -
Nome / Nome Empresarial 26.870.854 ERICA CRISTINA PEREIRA LIMA DE SOUZA		E-mail ericacrislima@yahoo.com.br	
Endereço TREZE, 13, TRES BARRAS		Município Contagem - MG	CEP 32041-050
Simples Nacional na Data de Competência Optante - Microempreendedor Individual (MEI)		Regime de Apuração Tributária pelo SN -	
TOMADOR DO SERVIÇO	CNPJ / CPF / NIF 07.811.509/0001-63	Inscrição Municipal -	Telefone -
Nome / Nome Empresarial OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA		E-mail -	
Endereço ASFALTO, 127, PETROLANDIA		Município Contagem - MG	CEP 32072-200
INTERMEDIÁRIO DO SERVIÇO NÃO IDENTIFICADO NA NFS-e			

SERVIÇO PRESTADO

Código de Tributação Nacional 08.02.01 - Instrução, treinamento, orientação pedagógica e educacion...	Código de Tributação Municipal -	Local da Prestação Contagem - MG	País da Prestação -
Descrição do Serviço Prestação de serviços de oficineiro relacionado ao Projeto Humaniza Contagem, previsto no Termo de Colaboração nº 001/2025.Com 32 horas trabalhadas, referente ao mês de agosto de 2025.			

Chave pix: 053.736.096-41

TRIBUTAÇÃO MUNICIPAL

Tributação do ISSQN Operação Tributável	País Resultado da Prestação do Serviço -	Município de Incidência do ISSQN Contagem - MG	Regime Especial de Tributação Nenhum
Tipo de Imunidade -	Suspensão da Exigibilidade do ISSQN Não	Número Processo Suspensão -	Benefício Municipal -
Valor do Serviço R\$ 3.567,00	Desconto Incondicionado -	Total Deduções/Reduções -	Cálculo do BM -
BC ISSQN -	Alíquota Aplicada -	Retenção do ISSQN Não Retido	ISSQN Apurado -

TRIBUTAÇÃO FEDERAL

IRRF -	CP -	CSLL -	
PIS -	COFINS -	Retenção do PIS/COFINS -	TOTAL TRIBUTAÇÃO FEDERAL -

VALOR TOTAL DA NFS-E

Valor do Serviço R\$ 3.567,00	Desconto Condicionado R\$	Desconto Incondicionado R\$	ISSQN Retido -
IRRF, CP,CSLL - Retidos R\$ 0,00	PIS/COFINS Retidos -		Valor Líquido da NFS-e R\$ 3.567,00

TOTAIS APROXIMADOS DOS TRIBUTOS

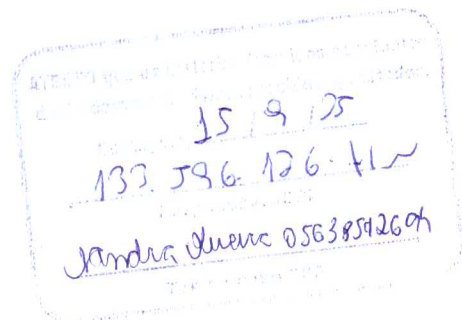
Federais

Estaduais

Municipais

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Inf Cont: Prestação de serviço de oficineiro.



RELATÓRIO MENSAL DA OFICINA

Oficina: Informática	Termo de Colaboração: 001/2025
Regional/Núcleo: Santa Helena	
*Profissional/Facilitador responsável: Érica Cristina Pereira Lima	
Carga horária Mensal do Profissional/Facilitador: 30 horas	

Período de Execução: 01/07/2025 a 31/07/2025

Resumo Oficinas de Tecnologia

1ª Semana – Exploração de Navegadores de Internet

Objetivo: Familiarizar os participantes com os navegadores mais utilizados e suas funcionalidades essenciais.

Conteúdos Práticos: Análise comparativa entre Google Chrome, Mozilla Firefox e Microsoft Edge; gerenciamento de múltiplas guias; login para sincronização de dados e uso do histórico de navegação.

Anotações: A turma demonstrou bom entendimento geral. No entanto, surgiram questionamentos relacionados à instalação e uso de extensões, bem como aspectos envolvendo proteção de dados pessoais e configurações de privacidade online.

2ª Semana – Introdução ao Uso de E-mails

Objetivo: Capacitar os alunos para criar, organizar e utilizar contas de e-mail com eficiência.

Conteúdos Práticos: Criação de contas em provedores gratuitos (Gmail, Outlook); envio e recebimento de mensagens com anexos; configuração de assinaturas e contatos.

Anotações: Todos os participantes conseguiram criar suas contas. Alguns, porém, apresentaram dificuldades ao utilizar filtros automáticos, organizar a caixa de entrada e identificar mensagens potencialmente fraudulentas (phishing).

3ª Semana – Primeiros Passos no Microsoft Word

Objetivo: Apresentar o ambiente básico do Word e suas principais ferramentas.

Conteúdos Práticos: Digitação de textos simples, aplicação de formatações básicas (negrito, itálico, sublinhado), inserção de imagens e procedimentos para salvar documentos corretamente.

Anotações: A atividade teve boa receptividade. Apesar disso, certos participantes enfrentaram obstáculos no ajuste de margens personalizadas e na criação de tabelas simples.

4ª Semana – Word em Nível Intermediário

Objetivo: Aprimorar as habilidades no uso do Word, com foco em recursos mais avançados.

Conteúdos Práticos: Uso de estilos de texto, listas numeradas e com marcadores, inserção de cabeçalhos e rodapés, ferramentas de revisão (como controle de alterações) e numeração automática de páginas.

Anotações: Observou-se maior autonomia por parte dos alunos. Entretanto, persistem dúvidas em relação à navegação por menus específicos e utilização de atalhos de teclado para agilizar tarefas.

Relatório Final

Desenvolvimento de Competências: Houve avanço significativo na familiaridade com ferramentas digitais essenciais.

Engajamento: A participação foi consistente ao longo das semanas, com bom envolvimento em todas as propostas.

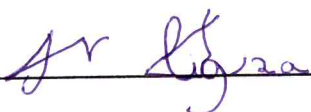
Dificuldades Identificadas: Algumas barreiras foram percebidas em recursos mais complexos e na organização eficiente de informações digitais.

Avaliação Geral: O retorno dos participantes foi bastante positivo. Houve interesse expressivo em continuar o aprendizado, especialmente com temas mais avançados em tecnologia.

Data:

31/08/2025

*** Assinatura doicineiro responsável pela oficina:**



NOME COMPLETO

**Necessário inserir nome completo em todos os itens solicitados.*

Atesto de pagamento de prestação de serviço por contrato.

Atesto que os serviços constantes da Nota Fiscal Eletrônica nº 15, no valor de **R\$ 3.567,00 (Três mil, quinhentos e sessenta e sete reais)**, referente a 1117,47 reais a hora/aula (32 horas) da oficina informática, foram executados pela empresa Erica Cristina Pereira Lima De Souza, CNPJ nº 26.870.854/0001-12 em conformidade com o objeto do presente contrato a prestação de serviços especializados em oficinas socioeducativas, educativas, culturais e afins (oficinas de esporte, lazer, cultura, inclusão social, economia produtiva, atividades educacionais e sócio educacionais; desenvolver atividades com criatividade e técnicas diversas), mobilização social, promover o estímulo da criatividade e a participação das pessoas nas esferas da vida social, como escola, trabalho, cursos, palestras, oficinas temáticas, seminários de capacitação buscando a qualificação para o mercado profissional. Atendendo aos prazos e condições previamente estipulados.

Contagem, 31 de agosto de 2025.


ADRIANE CRISTINA PIMENTA PIRES BISPO

Presidente

Comprovante de Pix enviado

CAIXA |

Valor

R\$ 3.567,00

Data

15/09/2025

11:25:21



Pix realizado com sucesso!

Dados do recebedor

Nome

ERICA CRISTINA PEREIRA LIMA DE SOUZA

CPF

*****.736.096-****

Instituição

CAIXA ECONÔMICA FEDERAL