

Chave de Acesso da NFS-e
31186012215185803000135000000000005725078578472070



Número da NFS-e 57	Competência da NFS-e 30/06/2025	Data e Hora da emissão da NFS-e 04/07/2025 15:45:00
Número da DPS 57	Série da DPS 900	Data e Hora da emissão da DPS 04/07/2025 15:45:00

A autenticidade desta NFS-e pode ser verificada
pela leitura deste código QR ou pela consulta da
chave de acesso no portal nacional da NFS-e

EMITENTE DA NFS-e Prestador do Serviço	CNPJ / CPF / NIF 15.185.803/0001-35	Inscrição Municipal -	Telefone (31) 99287-6980
Nome / Nome Empresarial 15.185.803 EDER LUCIO DOS SANTOS		E-mail ederinfo@hotmail.com	
Endereço LEIRIA, 35, SANTA CRUZ INDUSTRIAL		Município Contagem - MG	CEP 32340-500
Simples Nacional na Data de Competência Optante - Microempreendedor Individual (MEI)		Regime de Apuração Tributária pelo SN -	
TOMADOR DO SERVIÇO	CNPJ / CPF / NIF 07.811.509/0001-63	Inscrição Municipal -	Telefone -
Nome / Nome Empresarial OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA		E-mail -	
Endereço ASFALTO, 127, PETROLANDIA		Município Contagem - MG	CEP 32072-200

INTERMEDIÁRIO DO SERVIÇO NÃO IDENTIFICADO NA NFS-e

SERVIÇO PRESTADO

Código de Tributação Nacional 08.02.01 - Instrução, treinamento, orientação pedagógica e educacion...	Código de Tributação Municipal -	Local da Prestação Contagem - MG	País da Prestação -
---	-------------------------------------	-------------------------------------	------------------------

Descrição do Serviço
Prestação de serviços de apoio pedagógico referente ao mês de Junho de 2025 de acordo com o termo de fomento 004/2024.

TRIBUTAÇÃO MUNICIPAL

Tributação do ISSQN Operação Tributável	País Resultado da Prestação do Serviço -	Município de Incidência do ISSQN Contagem - MG	Regime Especial de Tributação Nenhum
Tipo de Imunidade	Suspensão da Exigibilidade do ISSQN Não	Número Processo Suspensão -	Benefício Municipal -
Valor do Serviço R\$ 1.400,00	Desconto Incondicionado -	Total Deduções/Reduções -	Cálculo do BM -
BC ISSQN -	Alíquota Aplicada -	Retenção do ISSQN Não Retido	ISSQN Apurado -

TRIBUTAÇÃO FEDERAL

IRRF -	CP -	CSLL -	
PIS -	COFINS -	Retenção do PIS/COFINS -	TOTAL TRIBUTAÇÃO FEDERAL -

VALOR TOTAL DA NFS-E

Valor do Serviço R\$ 1.400,00	Desconto Condicionado R\$	Desconto Incondicionado R\$	ISSQN Retido -
IRRF, CP,CSLL - Retidos R\$ 0,00	PIS/COFINS Retidos -		Valor Líquido da NFS-e R\$ 1.400,00

TOTAIS APROXIMADOS DOS TRIBUTOS

Federais -	Estaduais -	Municipais -
---------------	----------------	-----------------

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES



Comprovante de Pix enviado

CAIXA

Valor

R\$ 1.400,00

Data

14/07/2025

14:41:26



Pix realizado com sucesso!

Dados do recebedor

Nome

15185803 EDER LUCIO DOS SANTOS

CNPJ

15.185.803/0001-35

Instituição

BANCO INTER

Dados do pagador

Nome

OBRA 5 MARIA CARMO FONSECA SILVA

CNPJ

07.811.509/0001-63

Instituição

CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

CPFs autorizadores

*****.596.126-**, ***.777.196-****

Dados da transação

Valor

R\$ 1.400,00

Data/Hora

14/07/2025 - 14:41:26

ID transação

E00360305202507141641f3123b1bf3e

Código da operação

49661019765

Chave de segurança

UZLWSJXMG53UT0GQ

Chave Pix

15185803000135

Caso tenha dúvidas ou não reconheça esta transação,
entre em contato com o Atendimento CAIXA e informe o ID da
transação presente neste comprovante.

Atendimento CAIXA: 4004 0104 (Capitais e Regiões
Metropolitanas)

Atendimento CAIXA: 0800 104 0 104 (Demais regiões)

Passar o comprovante para o atendente. Número: 0900 726 2102



RELATÓRIO PRESTADOR DE SERVIÇOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

RAZÃO SOCIAL: OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA

NOME DO OFICINEIRO: Eder Lucio dos Santos

LOCAL DE EXECUÇÃO: Polo Água Branca

OFICINA: Pacote Office – Turma 1	PERÍODO: 01/06/2025 a 30/06/2025
----------------------------------	----------------------------------

No mês de Junho, foram ministradas aulas do Pacote Office com o objetivo de capacitar os alunos em diversas áreas fundamentais da tecnologia moderna. A seguir, detalhamos os temas abordados durante este período:

Os alunos foram introduzidos a diversas ferramentas digitais com foco na criação de materiais visuais, apresentações interativas e documentos gráficos. O principal objetivo foi proporcionar uma experiência prática e criativa, desenvolvendo habilidades essenciais para a comunicação digital e o uso profissional das ferramentas do Pacote Office e de plataformas online.

Iniciamos a aula com a criação de um **álbum digital no PowerPoint**, onde os alunos aprenderam a montar apresentações com fotos, legendas e efeitos de transição. Essa atividade estimulou a organização de imagens e o uso do PowerPoint de maneira mais artística e dinâmica. Em seguida, exploramos o site **Pixabay.com**, uma plataforma gratuita de recursos visuais, onde os estudantes aprenderam a **baixar imagens, áudios e vídeos de forma segura e legal**, reforçando o cuidado com direitos autorais.

Com esses arquivos em mãos, praticamos a **inserção de imagens, sons e vídeos no PowerPoint**, integrando os elementos multimídia à apresentação digital. Essa etapa foi importante para mostrar como tornar slides mais atrativos e interativos.

No Microsoft Word, os alunos colocaram em prática a criação de **documentos gráficos**, como cartões de visita, certificados e panfletos. Para isso, utilizamos as **ferramentas de ilustração e desenho**, como formas, ícones e estilos de texto, desenvolvendo materiais que podem ser usados tanto no meio acadêmico quanto profissional.

No Excel, a atividade foi focada na **criação e formatação de gráficos**, permitindo a visualização de dados de forma clara e objetiva. Os



alunos aprenderam a transformar tabelas em gráficos com diferentes formatos, personalizando cores, rótulos e títulos.

Outro ponto importante da aula foi a introdução à **Mala Direta no Word**, uma ferramenta muito útil para personalizar documentos em massa, como convites ou cartas, a partir de uma base de dados. Isso mostrou como integrar dados do Excel ao Word para automatizar tarefas repetitivas.

Além disso, abordamos o uso de **cabeçalho e rodapé nos programas do Office**, inserindo informações fixas como datas, nomes de documentos e logotipos, o que é essencial para dar um aspecto profissional aos arquivos.

Por fim, trabalhamos com o **Canva**, uma plataforma online de design gráfico, mostrando como integrar suas criações com o Office. Os alunos aprenderam a criar artes visuais no Canva e depois exportar para Word ou PowerPoint, unindo o melhor das duas ferramentas para resultados modernos e criativos.

A aula proporcionou uma imersão prática e diversificada nas possibilidades de produção digital, fortalecendo a autonomia dos alunos no uso das ferramentas tecnológicas e incentivando a criatividade e o profissionalismo.

Assinatura:

Assinatura do responsável pela OSC:

Data: 30/06/25.



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024-PROJETO MAIS RENDA



executor

OBRAS SOCIAIS MARIA DO CARMO FONSECA SILVA

CNPJ: 07.811.509/0001-63

Termo Social

objeto: Pacote Office

locução: Polo Água Branca

acote Office

atividades: 16:00 às 18:00

Nº do Termo de Fomento: Nº: 004/2024

Profissional/Oficineiro: Eder Lúcio dos Santos

Ano: 2025

Beneficiários inscritos

IDADE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	TOTAL DE ATENDIMENTOS
	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	D	S	
sentes																													0	
es Veiga	16	P							P			P			P			P			P			P			P		6	
n Do Prado	36	P							F			F			F			P			P			P			P		5	
Porto Vital	15	P							F			F			P			P			P			F			F		5	
ele Ramos da Silva	15	P							P			P			P			P			P			P			P		7	
a Santana	16	F							P			P			P			P			P			P			P		4	
Zulai Henrique	50	P							P			P			P			F			F			F			F		5	
lves dos Santos Silva	15	P							P			P			P			P			P			P			P		7	
Souza Silva	49	F							F			F			F			F			F			F			F		0	
iontos Vertello	51	F							F			F			F			F			F			F			F		0	
rgo Correa de Melo	15	P							P			P			P			P			P			P			P		7	

o profissional responsável:

Eder Lúcio dos Santos

46

Assinatura do responsável da OSC:

C. L. dos Santos

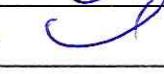


LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

ATIVIDADE: PACOTE OFFICE		
PROFISSIONAL /OFICINEIRO: EDER LÚCIO DOS SANTOS		
DATA:02/06/2025		HORÁRIO:16:00 ÁS 18:00
LOCAL: POLO ÁGUA BRANCA		
ORD.	ASSINATURA	IDADE
01	Kenia mmeu juliete Henriques	50
02	Victor Santiago C. DE MELLO	15
03	Dayane Lilian do Prado	36
04	Lorrainne Alves dos Santos Lima	15
05	Silvia Emanuelle Ramos da Silva	15
06	Rother evira Porto vital	16
07	Arthur Borges Viegas	16
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Assinatura do Profissional/Oficineiro: _____ 

Assinatura responsável OSC: _____ 



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

ATIVIDADE: PACOTE OFFICE		
PROFISSIONAL /OFICINEIRO: EDER LÚCIO DOS SANTOS		
DATA:09/06/2025		HORÁRIO:16:00 ÁS 18:00
LOCAL: POLO ÁGUA BRANCA		
ORD.	ASSINATURA	IDADE
01	Renna miriury zulato	50
02	Sília Emanuele Ramos da Silva	15
03	Sorayane Ihes Dos Santos Silva	15
04	Victor Santiago C. DE MELO	
05	Julia Maroira Santanna	17
06	Arthur Borges Viegas	16
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Assinatura do Profissional/Oficineiro: *Edfer*

Assinatura responsável OSC: *Y*



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR

TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

ATIVIDADE: PACOTE OFFICE		
PROFISSIONAL /OFICINEIRO: EDER LÚCIO DOS SANTOS		
DATA:13/06/2025		HORÁRIO:16:00 ÁS 18:00
LOCAL: POLO ÁGUA BRANCA		
ORD.	ASSINATURA	IDADE
01	Kenia Mirely Zulatto	50
02	Julia Emanuele Romor da Silva	15
03	Sorayme Shes dos Santos Silva	15
04	Victor Santiago Coimbra Melo	15
05	Julia Moreira Santama	19
06	Esther Svera Porto Vital	16
07	Arthur Banger Weige	16
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Assinatura do Profissional/Oficineiro:



Assinatura responsável OSC:





LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

ATIVIDADE: PACOTE OFFICE		
PROFISSIONAL /OFICINEIRO: EDER LÚCIO DOS SANTOS		
DATA: 16/06/2025		HORÁRIO: 16:00 ÁS 18:00
LOCAL: POLO ÁGUA BRANCA		
ORD.	ASSINATURA	IDADE
01	Kenia muleny	50
02	Esther Sueli Porto Vital	16
03	Dayane Lilian do Prado	36
04	Victor Santiago	15
05	Carrauanelella dos santos senna	15
06	Sônia Emanuele Ramos de Silva	15
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Assinatura do Profissional/Oficineiro: _____ 

Assinatura responsável OSC:  _____



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

ATIVIDADE: PACOTE OFFICE		
PROFISSIONAL /OFICINEIRO: EDER LÚCIO DOS SANTOS		
DATA: 23/06/2025		HORÁRIO: 16:00 ÁS 18:00
LOCAL: POLO ÁGUA BRANCA		
ORD.	ASSINATURA	IDADE
01	Esther Sônia Porto Vital	16
02	Julia Emanuele Romar da Silva	15
03	Lorrainne Alves dos santos Silva	15
04	Vitor Santiago C. de Melo	15
05	Dayane Lilian do Prado	36
06	Julia Moreira Santanna	37
07	Arthur Borges Vaga	
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Assinatura do Profissional/Oficineiro: _____ 

Assinatura responsável OSC: _____



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR

TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

ATIVIDADE: PACOTE OFFICE		
PROFISSIONAL /OFICINEIRO: EDER LÚCIO DOS SANTOS		
DATA: 30/06/2025		HORÁRIO: 16:00 ÁS 18:00
LOCAL: POLO ÁGUA BRANCA		
ORD.	ASSINATURA	IDADE
01	Esther Silia Porto Vital	16
02	Victor Santiago Corrêa de Melo	15
03	Soraygne Alves Silveira Santos	15
04	Júlia Emanuelle Ramos da Silva	15
05	Renia Milly Zulato	50
06	Arthur Borges Vieira	16
07	Dayane Lihian do Prado	36
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Assinatura do Profissional/Oficineiro:

Assinatura responsável OSC:

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO

TERMO DE FOMENTO N° 004/2024

ATIVIDADE: Pacote Office – Turma 1

OFICINEIRO: Eder Lucio dos Santos

MÊS DE REFERÊNCIA: Junho/ 2025.











RELATÓRIO PRESTADOR DE SERVIÇOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

RAZÃO SOCIAL: OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA

NOME DO OFICINEIRO: Eder Lucio dos Santos

LOCAL DE EXECUÇÃO: Polo Água Branca

OFICINA: Pacote Office – Turma 2 | PERÍODO: 01/06/2025 a 30/06/2025

No mês de Junho, foram ministradas aulas do Pacote Office com o objetivo de capacitar os alunos em diversas áreas fundamentais da tecnologia moderna. A seguir, detalhamos os temas abordados durante este período:

Os alunos foram introduzidos a diversas ferramentas digitais com foco na criação de materiais visuais, apresentações interativas e documentos gráficos. O principal objetivo foi proporcionar uma experiência prática e criativa, desenvolvendo habilidades essenciais para a comunicação digital e o uso profissional das ferramentas do Pacote Office e de plataformas online.

Iniciamos a aula com a criação de um **álbum digital no PowerPoint**, onde os alunos aprenderam a montar apresentações com fotos, legendas e efeitos de transição. Essa atividade estimulou a organização de imagens e o uso do PowerPoint de maneira mais artística e dinâmica. Em seguida, exploramos o site **Pixabay.com**, uma plataforma gratuita de recursos visuais, onde os estudantes aprenderam a **baixar imagens, áudios e vídeos de forma segura e legal**, reforçando o cuidado com direitos autorais.

Com esses arquivos em mãos, praticamos a **inserção de imagens, sons e vídeos no PowerPoint**, integrando os elementos multimídia à apresentação digital. Essa etapa foi importante para mostrar como tornar slides mais atrativos e interativos.

No Microsoft Word, os alunos colocaram em prática a criação de **documentos gráficos**, como cartões de visita, certificados e panfletos. Para isso, utilizamos as **ferramentas de ilustração e desenho**, como formas, ícones e estilos de texto, desenvolvendo materiais que podem ser usados tanto no meio acadêmico quanto profissional.

No Excel, a atividade foi focada na **criação e formatação de gráficos**, permitindo a visualização de dados de forma clara e objetiva. Os



alunos aprenderam a transformar tabelas em gráficos com diferentes formatos, personalizando cores, rótulos e títulos.

Outro ponto importante da aula foi a introdução à **Mala Direta no Word**, uma ferramenta muito útil para personalizar documentos em massa, como convites ou cartas, a partir de uma base de dados. Isso mostrou como integrar dados do Excel ao Word para automatizar tarefas repetitivas.

Além disso, abordamos o uso de **cabeçalho e rodapé nos programas do Office**, inserindo informações fixas como datas, nomes de documentos e logotipos, o que é essencial para dar um aspecto profissional aos arquivos.

Por fim, trabalhamos com o **Canva**, uma plataforma online de design gráfico, mostrando como integrar suas criações com o Office. Os alunos aprenderam a criar artes visuais no Canva e depois exportar para Word ou PowerPoint, unindo o melhor das duas ferramentas para resultados modernos e criativos.

A aula proporcionou uma imersão prática e diversificada nas possibilidades de produção digital, fortalecendo a autonomia dos alunos no uso das ferramentas tecnológicas e incentivando a criatividade e o profissionalismo.

Assinatura:

Assinatura do responsável pela OSC:

Data:

30/06/25.



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024-PROJETO MAIS RENDA



Recrutador

I: OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA

CNPJ: 07.811.509/0001-63

ito Social

objeto: Pacote Office

execução: Polo Água Branca

Pacote Office

atividades: 18:00 ás 20:00

Nº do Termo de Fomento: Nº: 004/2024

Profissional/Oficineiro: Eder Lúcio dos Santos

Ano: 2025

beneficiários inscritos

IDADE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	TOTAL DE ATENDIMENTOS
isentos																														0	
rea Miranda	17	P							P			P			P			P			P			P			P		P	7	
ias Ferreira	17	F							F			F			F			F			F			F			F		F	0	
igues Pena	17	F							P			F			F			P			P			P			P		P	4	
eira Cardiais	15	P							P			P			P			P			P			P			P		P	7	
de Miranda	15	F							P			P			P			F			F			F			F		P	4	
na da Silva Alves	52	F							F			F			F			F			F			F			F		F	0	
eus Fernandes da Silva	16	F							P			P			P			P			P			P			P		F	5	
Mirelly Almeida Ramos	15	P							P			P			P			P			P			P			P		P	7	
ion Almeida Ramos	23	F							F			F			F			F			F			F			F		F	0	
o Valerio de Souza	15	P							P			P			P			P			P			P			P		P	5	

o profissional responsável: Eder Lúcio dos Santos

Assinatura do responsável da OSC



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR

TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

ATIVIDADE: PACOTE OFFICE		
PROFISSIONAL /OFICINEIRO: EDER LÚCIO DOS SANTOS		
DATA:02/06/2025		HORÁRIO:18:00 ÁS 20:00
LOCAL: POLO ÁGUA BRANCA		
ORD.	ASSINATURA	IDADE
01	Analice Corrêa Miranda	17
02	Yasmim Pinto Jardim de Souza	15
03	Wendressa mirelly Almeida Ramos	15
04	Van de Almeida Cardoso	15
05		
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Assinatura do Profissional/Oficineiro: _____ 

Assinatura responsável OSC: _____



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR

TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

ATIVIDADE: PACOTE OFFICE		
PROFISSIONAL /OFICINEIRO: EDER LÚCIO DOS SANTOS		
DATA:09/06/2025		HORÁRIO:18:00 ÁS 20:00
LOCAL: POLO ÁGUA BRANCA		
ORD.	ASSINATURA	IDADE
01	Dani do Oliveira Cardoso	15
02	Vasmin Pinho Valério de Souza	15
03	Analice Corrêa Miranda	17
04	Wendressa Mirelly Almeida Ramos	15
05	Arthur Rodrigues Pena	16
06	Pedro Matheus F. da C. Siqueira	16
07	Isaac Alves de Miranda	15
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Assinatura do Profissional/Oficineiro: _____ 

Assinatura responsável OSC: _____ 



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

ATIVIDADE: PACOTE OFFICE		
PROFISSIONAL /OFICINEIRO: EDER LÚCIO DOS SANTOS		
DATA: 13/06/2025		HORÁRIO: 18:00 ÁS 20:00
LOCAL: POLO ÁGUA BRANCA		
ORD.	ASSINATURA	IDADE
01	Analice Corrêa Miranda	17
02	Wandressa Mirelly Almeida Ramos	15
03	Pedro Matheus G. da Silva	16
04	Davi de Oliveira Cardoso	15
05	Isaac Alves de Miranda	15
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Assinatura do Profissional/Oficineiro: Eder Lúcio
 Assinatura responsável OSC: J



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

ATIVIDADE: PACOTE OFFICE		
PROFISSIONAL /OFICINEIRO: EDER LÚCIO DOS SANTOS		
DATA: 16/06/2025		HORÁRIO: 18:00 ÁS 20:00
LOCAL: POLO ÁGUA BRANCA		
ORD.	ASSINATURA	IDADE
01	Wandressa Mirella Almeida Ramos	15-15
02	Davi da Oliveira Cordeiro	15
03	Analice Porreia Miranda	17
04	Yasmim Pinto Valério de Souza	15
05	Isaac Alves de Miranda	15
06	Pedro Melo F. da Silva	16
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Assinatura do Profissional/Oficineiro: _____ 

Assinatura responsável OSC: _____ 



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

ATIVIDADE: PACOTE OFFICE

PROFISSIONAL /OFICINEIRO: EDER LÚCIO DOS SANTOS

DATA: 23/06/2025

HORÁRIO: 18:00 ÁS 20:00

LOCAL: POLO ÁGUA BRANCA

ORD.	ASSINATURA	IDADE
01	Davi de Oliveira Cardoso	15
02	Analice Corrêa Miranda	17
03	Yasmim Pinho Valério de Souza	15
04	Arthur Rodrigues Peres	16
05	Wendressa Iselly Almeida Damos	15
06	Rodrigo Althair F. Sohza	16
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Assinatura do Profissional/Oficineiro:



Assinatura responsável OSC:





LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

ATIVIDADE: PACOTE OFFICE		
PROFISSIONAL /OFICINEIRO: EDER LÚCIO DOS SANTOS		
DATA: 27/06/2025		HORÁRIO: 18:00 ÁS 20:00
LOCAL: POLO ÁGUA BRANCA		
ORD.	ASSINATURA	IDADE
01	<i>Davi do Oliveira Cardoso</i>	
02	<i>Wandressa Mirella Almeida Ramos</i>	16
03	<i>Analice Corrêa Miranda</i>	17
04	<i>Pedro Matheus F. Silva</i>	16
05	<i>Arthur Rodrigues Pena</i>	16
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Assinatura do Profissional/Oficineiro: Eder Lúcio
Assinatura responsável OSC: ✓



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

ATIVIDADE: PACOTE OFFICE		
PROFISSIONAL /OFICINEIRO: EDER LÚCIO DOS SANTOS		
DATA: 30/06/2025		HORÁRIO: 18:00 ÁS 20:00
LOCAL: POLO ÁGUA BRANCA		
ORD.	ASSINATURA	IDADE
01	Danielle Oliveira Tenório	15
02	Analice Corrêa Miranda	17
03	Yasmim Pinho Valério de Souza	15
04	Wandressa Mirella Almeida Ramos	
05	Arthur Rodrigues Pena	16
06	Leonor Alves da Miranda	15
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Assinatura do Profissional/Oficineiro: _____ *Edenice*

Assinatura responsável OSC: *✓* _____

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO

TERMO DE FOMENTO N° 004/2024
ATIVIDADE: Pacote Office – Turma 2
OFICINEIRO: Eder Lucio dos Santos
MÊS DE REFERÊNCIA: Junho/ 2025.







OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA
CNPJ: 07.811.509/0001-63
RUA ASFALTO, 127 – BAIRRO PETROLANDIA
CONTAGEM – MG - Telefones: (31)3353-7417 / 3353-7704
E-mail: obrassociaimcs_@hotmail.com



27 de jun de 2025 19:38:31
6 Rua Paulo Sérgio
Água Branca
Contagem
Minas Gerais



30 de jun de 2025 18:18:14
6 Rua Paulo Sérgio
Água Branca
Contagem
Minas Gerais

Cheve de Acesso da NFS-e

31186012215185803000135000000000004725055845488639

Número da NFS-e
47Competência da NFS-e
30/04/2025Data e Hora da emissão da NFS-e
06/05/2025 10:41:05Número da DPS
47Série da DPS
900Data e Hora da emissão da DPS
06/05/2025 10:41:05A autenticidade desta NFS-e pode ser verificada
pela leitura deste código QR ou pela consulta da
chave de acesso no portal nacional da NFS-e

EMITENTE DA NFS-e

Prestador do Serviço

CNPJ / CPF / NIF

15.185.803/0001-35

Inscrição Municipal

-

Telefone

(31) 99287-6980

Nome / Nome Empresarial

15.185.803 EDER LUCIO DOS SANTOS

E-mail

ederinfo@hotmail.com

Endereço

LEIRIA, 35, SANTA CRUZ INDUSTRIAL

Município

Contagem - MG

CEP

32340-500

Simples Nacional na Data de Competência

Oritante - Microempreendedor Individual (MEI)

Regime de Apuração Tributária pelo SN

-

TOMADOR DO SERVIÇO

CNPJ / CPF / NIF

07.811.509/0001-63

Inscrição Municipal

-

Telefone

-

Nome / Nome Empresarial

OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA

E-mail

-

Endereço

ASFALTO, 127, PETROLANDIA

Município

Contagem - MG

CEP

32072-200

INTERMEDIÁRIO DO SERVIÇO NÃO IDENTIFICADO NA NFS-e

SERVIÇO PRESTADO

Código de Tributação Nacional

08.02.01 - Instrução, treinamento,
orientação pedagógica e educacion...

Código de Tributação Municipal

-

Local da Prestação

Contagem - MG

País da Prestação

-

Descrição do Serviço

Prestação de serviços do termo de fomento 004/2024 - aula de informática referente ao mês de 04/2025.

TRIBUTAÇÃO MUNICIPAL

Tributação do ISSQN
Operação Tributável

País Resultado da Prestação do Serviço

-

Município de Incidência do ISSQN

Contagem - MG

Regime Especial de Tributação
Nenhum

Tipo de Imunidade

Suspensão da Exigibilidade do ISSQN

Não

Número Processo Suspensão

-

Benefício Municipal

Valor do Serviço

R\$ 1.400,00

Desconto Incondicionado

-

Total Deduções/Reduções

-

Cálculo do BM

BC ISSQN

Aliquota Aplicada

-

Retenção do ISSQN

Não Retido

ISSQN Apurado

-

TRIBUTAÇÃO FEDERAL

IRRF CP CSLL
PIS COFINS

CSLL

-

Retenção do PIS/COFINS

-

TOTAL TRIBUTAÇÃO FEDERAL

-

VALOR TOTAL DA NFS-E

Valor do Serviço
R\$ 1.400,00

Desconto Condicionado

R\$

Desconto Incondicionado

R\$

ISSQN Retido

-

IRRF, CP,CSLL - Retidos
R\$ 0,00

PIS/COFINS Retidos

-

Valor Líquido da NFS-e
R\$ 1.400,00

TOTAIS APROXIMADOS DOS TRIBUTOS

Federais

-

Estaduais

-

Municipais

-

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES



12/05/2025



Comprovante de Transação Pix

Via Gerenciador CAIXA

Detalhes do pagamento

ID da transação: E0036030520250508133000e5d6af5d6

Situação: EFETIVADA **Data e Hora:** 08/05/2025 às 10:33:17

Valor Original: R\$ 1.400,00 **Valor Atualizado:** R\$ 1.400,00 **Tarifa:** R\$ 0,00

Origem

Nome: OBRA SOCIAL MARIA DO C F SILVA

CNPJ: 07.811.509/0001-63

Instituição: CAIXA ECONOMICA FEDERAL

Destino

Nome: 15185803 EDER LUCIO DOS SANTOS

CNPJ: 15.185.803/0001-35

Instituição: BANCO INTER

Chave Pix: 15185803000135

Código da operação: 46413307060

Chave de segurança: ULN0HE6NSJTCUL81

Caso tenha dúvidas ou não reconheça esta transação, entre em contato com o Alô CAIXA e informe o ID Transação presente neste comprovante.

Alô CAIXA: 0800 104 0104 (Capitais e Regiões Metropolitanas: 4004-0104)

SAC CAIXA: 0800 726 0101

Ouvidoria: 0800 725 7474

Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492



RELATÓRIO PRESTADOR DE SERVIÇOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

RAZÃO SOCIAL: OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA

NOME DO OFICINEIRO: Eder Lucio dos Santos

LOCAL DE EXECUÇÃO: Polo Água Branca

OFICINA: Pacote Office – Turma 1

PERÍODO: 07/04/2025 a 30/04/2025

No mês de Abril, foram ministradas aulas do Pacote Office com o objetivo de capacitar os alunos em diversas áreas fundamentais da tecnologia moderna. A seguir, detalhamos os temas abordados durante este período:

Os alunos foram introduzidos ao **Pacote Office**, uma das ferramentas mais utilizadas no ambiente profissional, acadêmico e pessoal para a criação, edição e organização de documentos digitais. O primeiro passo foi compreender o que é o Pacote Office: um conjunto de programas desenvolvido pela Microsoft, que inclui, entre outros, o **Word**, o **Excel** e o **PowerPoint**.

Começamos com a apresentação do **Microsoft Word**, que é o editor de texto do pacote. Os alunos conheceram suas principais funções, como digitar, formatar, alinhar parágrafos, inserir imagens, tabelas e ajustar margens. Foi enfatizada a utilidade do Word para criação de cartas, currículos, trabalhos escolares e outros tipos de textos formais e informais.

Em seguida, foi apresentado o **Microsoft Excel**, um programa voltado para criação de planilhas. Foram explicadas suas funções básicas, como inserção de dados em células, uso de fórmulas simples (como soma e média) e organização de informações em tabelas. O Excel é muito útil para controle financeiro, planejamento, estatísticas e relatórios.

Logo depois, exploramos o **Microsoft PowerPoint**, que é utilizado para elaborar apresentações de slides. Os alunos aprenderam como criar uma apresentação, inserir textos, imagens, transições e animações, além de configurar o tempo de exibição de cada slide. O PowerPoint é amplamente usado em reuniões, aulas e eventos para apresentar ideias de forma visual e clara.

Também foi ensinado como **configurar a página** em cada um desses programas, ajustando o tamanho do papel, orientação (retrato ou



OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA
CNPJ: 07.811.509/0001-63
RUA ASFALTO, 127 – PETROLANDIA
CONTAGEM – MG



paisagem), margens e outras opções de layout, dependendo do objetivo do documento.

Outro ponto importante foi o aprendizado sobre **como salvar arquivos e documentos**, escolhendo corretamente a pasta de destino, o nome do arquivo e o formato adequado (.docx, .xlsx, .pptx, por exemplo). Além disso, destacou-se a necessidade de **salvar as alterações constantemente** enquanto se trabalha, para evitar perda de conteúdo por quedas de energia ou falhas do sistema. Os alunos também foram orientados a utilizar o atalho de teclado "Ctrl + S" para facilitar esse processo.

Esses conhecimentos são fundamentais para quem deseja utilizar o computador de maneira produtiva e eficiente, seja no trabalho, nos estudos ou em tarefas do dia a dia.

Assinatura:	Assinatura do responsável pela OSC:
Data:	



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024-PROJETO MAIS RENDA



Dados do Executor

Razão Social: OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA

CNPJ: 07.811.509/0001-63

Dados Projeto Social

Nome do Projeto: Pacote Office

Nº do Termo de Fomento: Nº: 004/2024

Local de execução: Polo Água Branca

Profissional/Oficineiro: Eder Lúcio dos Santos

Atividade: Pacote Office

Mês: Abril

Horário das atividades: 16:00 às 18:00

Ano: 2025

Relação de beneficiários inscritos

Dia do mês	IDADE	TOTAL DE ATENDIMENTOS																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Nome dos presentes	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q		
Arthur Borges Veiga	16																														0	
Dayane Lilian Do Prado	36																															3
Esther Jylla Porto Vital	15																															3
Julia Emanuele Ramos da Silva	15																															3
Julia Moreira Santana	16																															2
Kenia Mirley Zulato Henriques	50																															3
Lorrainne Alves dos Santos Silva	15																															3
Maria Marta Souza Silva	49																															3
Nelma dos Santos Vertello	51																															3
Victor Santiago Correa de Mello	15																															3

Assinatura do profissional responsável: 

Assinatura do responsável da OSC: 



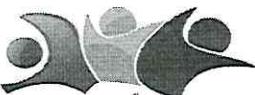
LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR

TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

Assinatura do Profissional/Oficineiro: Afonso

Assinatura responsável OSC: 



PROJETO SOCIAL



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR

TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

Assinatura do Profissional/Oficineiro:

Assinatura responsável OSC: ✓

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO

TERMO DE FOMENTO N° 004/2024

ATIVIDADE: Pacote Office – Turma 1

OFICINEIRO: Eder Lucio dos Santos

MÊS DE REFERÊNCIA: Abril/ 2025.



7 de abr de 2025 17:58:11
461 Avenida Pio XII
Água Branca
Contagem
Minas Gerais

Assinatura



OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA
CNPJ: 07.811.509/0001-63
RUA ASFALTO, 127 – BAIRRO PETROLANDIA
CONTAGEM – MG - Telefones: (31)3353-7417 / 3353-7704
E-mail: obrassociaimcs_@hotmail.com



14 de abr de 2025 16:20:12
499 Avenida Pio XII
Água Branca
Contagem
Minas Gerais



28 de abr de 2025 16:41:59
461 Avenida Pio XII
Água Branca
Contagem
Minas Gerais



RELATÓRIO PRESTADOR DE SERVIÇOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

RAZÃO SOCIAL: OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA

NOME DO OFICINEIRO: Eder Lucio dos Santos

LOCAL DE EXECUÇÃO: Polo Água Branca

OFICINA: Pacote Office – Turma 2

PERÍODO: 07/04/2025 a 30/04/2025

No mês de Abril, foram ministradas aulas do Pacote Office com o objetivo de capacitar os alunos em diversas áreas fundamentais da tecnologia moderna. A seguir, detalhamos os temas abordados durante este período:

Os alunos foram introduzidos ao **Pacote Office**, uma das ferramentas mais utilizadas no ambiente profissional, acadêmico e pessoal para a criação, edição e organização de documentos digitais. O primeiro passo foi compreender o que é o Pacote Office: um conjunto de programas desenvolvido pela Microsoft, que inclui, entre outros, o **Word**, o **Excel** e o **PowerPoint**.

Começamos com a apresentação do **Microsoft Word**, que é o editor de texto do pacote. Os alunos conheceram suas principais funções, como digitar, formatar, alinhar parágrafos, inserir imagens, tabelas e ajustar margens. Foi enfatizada a utilidade do Word para criação de cartas, currículos, trabalhos escolares e outros tipos de textos formais e informais.

Em seguida, foi apresentado o **Microsoft Excel**, um programa voltado para criação de planilhas. Foram explicadas suas funções básicas, como inserção de dados em células, uso de fórmulas simples (como soma e média) e organização de informações em tabelas. O Excel é muito útil para controle financeiro, planejamento, estatísticas e relatórios.

Logo depois, exploramos o **Microsoft PowerPoint**, que é utilizado para elaborar apresentações de slides. Os alunos aprenderam como criar uma apresentação, inserir textos, imagens, transições e animações, além de configurar o tempo de exibição de cada slide. O PowerPoint é amplamente usado em reuniões, aulas e eventos para apresentar ideias de forma visual e clara.

Também foi ensinado como **configurar a página** em cada um desses programas, ajustando o tamanho do papel, orientação (retrato ou



OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA
CNPJ: 07.811.509/0001-63
RUA ASFALTO, 127 – PETROLANDIA
CONTAGEM – MG



paisagem), margens e outras opções de layout, dependendo do objetivo do documento.

Outro ponto importante foi o aprendizado sobre **como salvar arquivos e documentos**, escolhendo corretamente a pasta de destino, o nome do arquivo e o formato adequado (.docx, .xlsx, .pptx, por exemplo). Além disso, destacou-se a necessidade de **salvar as alterações constantemente** enquanto se trabalha, para evitar perda de conteúdo por quedas de energia ou falhas do sistema. Os alunos também foram orientados a utilizar o atalho de teclado "Ctrl + S" para facilitar esse processo.

Esses conhecimentos são fundamentais para quem deseja utilizar o computador de maneira produtiva e eficiente, seja no trabalho, nos estudos ou em tarefas do dia a dia.

Assinatura:	Assinatura do responsável pela OSC:
	/
Data:	



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024-PROJETO MAIS RENDA



Dados do Executor

Razão Social: **OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA**

CNPJ: 07.811.509/0001-63

Dados Projeto Social

Nome do Projeto: Pacote Office

Nº do Termo de Fomento: Nº: 004/2024

Local de execução: Polo Água Branca

Atividade: Pacote Office

Profissional/Oficineiro: Eder Lúcio dos Santos

Horário das atividades: 18:00 às 20:00

Mês: Abril

Relação de beneficiários inscritos

Nome dos presentes	IDADE	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14		15		16		17		18		19		20		21		22		23		24		25		26		27		28		29		30		TOTAL DE ATENDIMENTOS
		T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q																	
Analice Correa Miranda	17																																										0																			
Ara Luiza Dias Ferreira	17																																										0																			
Arthur Rodrigues Pena	17																																										3																			
Davi de Oliveira Cardials	15																																										2																			
Isaac Alves de Miranda	15																																										2																			
Isabel Cristina da Silva Alves	52																																										3																			
Pedro Matheus Fernandes da Silva	16																																										2																			
Wandressa Mirelly Almeida Ramos	15																																										2																			
Wartley Johnson Almeida Ramos	23																																										2																			
Yasmim Pinho Valerio de Souza	15																																										22																			

Assinatura do profissional responsável: Jefferson

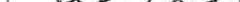
Assinatura do responsável da OSC: J



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR

TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

Assinatura do Profissional/Oficineiro: 

Assinatura responsável OSC:

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO

TERMO DE FOMENTO N° 004/2024

ATIVIDADE: Pacote Office – Turma 2

OFICINEIRO: Eder Lucio dos Santos

MÊS DE REFERÊNCIA: Abril/ 2025.



Eder Lucio



afaci



OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA
CNPJ: 07.811.509/0001-63
RUA ASFALTO, 127 – PETROLANDIA
CONTAGEM – MG



RELATÓRIO PRESTADOR DE SERVIÇOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

RAZÃO SOCIAL: OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA

NOME DO OFICINEIRO: Eder Lucio dos Santos

LOCAL DE EXECUÇÃO: Polo Água Branca

OFICINA: Smartphone

PERÍODO: 01/04/2025 a 30/04/2025

No mês de Abril, foram ministradas aulas de Smartphone com o objetivo de capacitar os alunos em diversas áreas fundamentais da tecnologia moderna. A seguir, detalhamos os temas abordados durante este período:

Exploramos práticas essenciais para uma navegação segura e eficiente na internet. Iniciamos com orientações sobre como navegar na internet de forma consciente, aprendendo a identificar sites confiáveis por meio de sinais como o cadeado de segurança e o uso do "https" no endereço. Em seguida, discutimos o papel dos cookies, compreendendo como eles armazenam informações para melhorar a experiência do usuário, mas também exigem atenção quanto à privacidade.

Outro ponto abordado foi a funcionalidade de salvar sites em "Favoritos", uma forma prática de organizar e acessar rapidamente páginas úteis ou frequentes. Também falamos sobre o armazenamento em nuvem, que permite guardar arquivos online com segurança e acessá-los de qualquer dispositivo conectado à internet. Por fim, aprendemos como excluir dados de navegação, um procedimento importante para proteger a privacidade, liberar espaço e melhorar o desempenho do navegador.

Esses conhecimentos são fundamentais para quem deseja usar a internet com mais autonomia, segurança e organização no dia a dia.

Assinatura:

Assinatura do responsável pela OSC:

Data:



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO N° 004/2024/CLASSIFICAÇÃO: MAIS RENDA



PROJETO SOCIAL
Agente de Desenvolvimento Social

LISTA DE FREQUÊNCIA

o Executor

ocial: OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA

CNPJ: 07.811.509/0001-63

rojeto Social

o Projeto: Desvendando o mundo dos Smartphones

execução: Polo Água Branca

Nº do Termo de Fomento: Nº: 004/2024

2: Desvendando o mundo dos Smartphones

as atividades: 16:00 ás 18:00

Profissional/Oficineiro: Eder Lúcio dos Santos

de beneficiários inscritos

	IDADE	IDADE												S	D	S	T	Q	S	D	S	T	Q	S	D	S	T	Q	S	D	S	T	Q
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11																					
presentes	T	Q	S	B	S	T	Q	S	T	Q	S	T	Q	S	T	Q	S	T	Q	S	T	Q	S	T	Q	S	T	Q	S				
aria Macedo Miranda	75	F	F			F	F																										
Varcisa de Paula	62	P	P			P	P																										
Aparecida Martins	64	P	P			P	P																										
Magalhaes de Jesus	63	F	P			P	P																										
lusa de Sousa	65	P	P			P	P																										
Rosario Fernandes de Souza	70	P	F			F	F																										
es Correa	60	P	P			P	P																										
itana Ponta	51	P	F			P	P																										
ina de Oliveira	54	P	P			P	P																										

do profissional responsável:

Eder Lúcio

Assinatura do responsável da OSC:

Lúcio

27



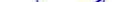
PROJETO SOCIAL



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

Assinatura do Profissional/Oficineiro: 

Assinatura responsável OSC: 



PROJETO SOCIAL
Maria do Carmo Fonseca Silva



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

ATIVIDADE:

Desvendando o mundo do Smartphones

PROFISSIONAL /OFICINEIRO:

Eder

DATA:

03/04/2025

HORARIO:

LOCAL:

Polo Água Branca **ASSINATURA**

Assinatura do Profissional/Oficineiro:

Accepted

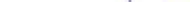
Assinatura responsável OSC: 



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

Assinatura do Profissional/Oficineiro: *Adriano*

Assinatura responsável OSC: 

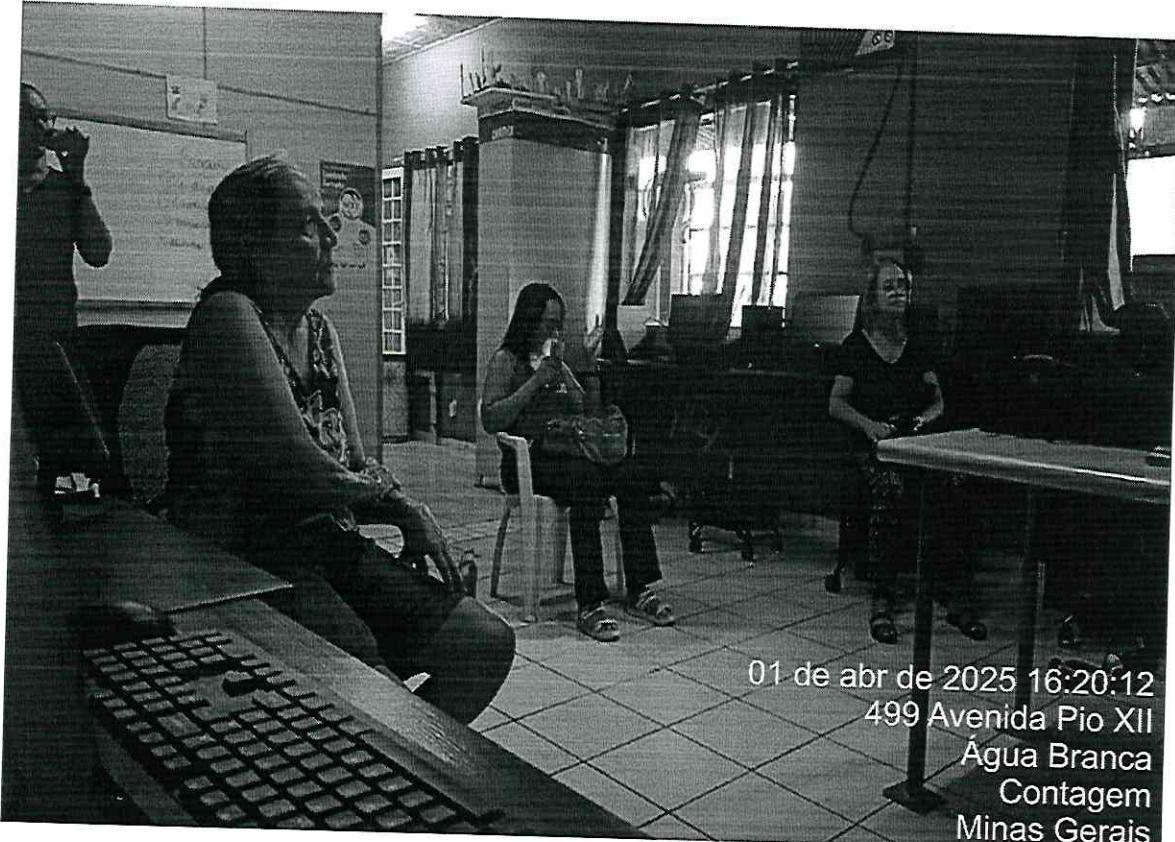
RELATÓRIO FOTOGRÁFICO

TERMO DE FOMENTO N° 004/2024

ATIVIDADE: Smartphone

OFICINEIRO: Eder Lucio dos Santos

MÊS DE REFERÊNCIA: Abril/ 2025.



01 de abr de 2025 16:20:12
499 Avenida Pio XII
Água Branca
Contagem
Minas Gerais

Eder Lucio



Deus cu



10 de abr de 2025 17:20:34
499 Avenida Pio XII
Água Branca
Contagem
Minas Gerais

Defesa



RELATÓRIO PRESTADOR DE SERVIÇOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR TERMO DE FOMENTO Nº 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

PRAZÃO SOCIAL: OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA

NOME DO OFICINEIRO: Eder Lucio dos Santos

LOCAL DE EXECUÇÃO: Polo Água Branca

OFICINA: Redes Sociais

PERÍODO: 01/04/2025 a 10/04/2025

No mês de Abril, foram ministradas aulas de Redes Sociais com o objetivo de capacitar os alunos em diversas áreas fundamentais da tecnologia moderna. A seguir, detalhamos os temas abordados durante este período:

Nas Aula desse mês, trabalhamos a criação e o gerenciamento de postagens no Facebook e Instagram (Parte II), duas das redes sociais mais populares e eficazes para comunicação e marketing digital. Exploramos como essas plataformas podem ser utilizadas tanto para uso pessoal quanto profissional, destacando a importância da criação de conteúdos estratégicos para alcançar maior engajamento do público.

O primeiro ponto abordado foi a criação de postagens no feed do Facebook e do Instagram. Aprendemos a selecionar imagens e vídeos adequados, escrever legendas atrativas e utilizar hashtags de forma inteligente para ampliar o alcance das publicações. Também discutimos a importância de manter uma identidade visual padronizada, o que contribui para uma comunicação mais eficiente e profissional.

Em seguida, exploramos a criação de stories no Facebook e Instagram. Essa funcionalidade permite a publicação de conteúdos temporários que ficam disponíveis por 24 horas, sendo uma excelente ferramenta para interações rápidas e diretas. Aprendemos a utilizar recursos como enquetes, perguntas, GIFs e músicas para tornar os stories mais dinâmicos e interativos, aumentando o engajamento do público.

Outro ponto importante foi o uso do Messenger no Facebook e do Direct Messenger no Instagram. Essas ferramentas possibilitam a comunicação direta com seguidores, clientes e potenciais compradores, tornando-se canais essenciais para atendimento e construção de relacionamento. Demonstramos como responder mensagens de forma



OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA
CNPJ: 07.811.509/0001-63
RUA ASFALTO, 127 – PETROLANDIA
CONTAGEM – MG

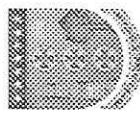


rápida e eficiente, além de utilizar recursos como mensagens automáticas para otimizar o tempo e melhorar a interação com o público.

Por fim, trabalhamos o uso do Reels no Instagram, que permite a criação de vídeos curtos e envolventes, ideais para aumentar a visibilidade e alcançar novos seguidores. Explicamos como escolher músicas, aplicar efeitos visuais e utilizar cortes dinâmicos para tornar os vídeos mais atrativos. Também falamos sobre como o algoritmo do Instagram favorece conteúdos em vídeo, aumentando as chances de viralização quando bem produzidos.

Com esses conhecimentos, os alunos estão mais preparados para utilizar o Facebook e o Instagram de maneira estratégica, criando conteúdos mais profissionais e interativos. O domínio dessas ferramentas é essencial para quem deseja expandir sua presença digital, seja para fins pessoais, profissionais ou comerciais.

Assinatura:	Assinatura do responsável pela OSC:
Data:	



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR
TERMO DE FOMENTO N° 034/2024-PROJETO MAIS RENDA



PROJETO SOCIAL
Projeto de Desenvolvimento Social

LISTA DE FREQUÊNCIA

Executor

zial: OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA

objeto Social

Projeto: Redes Sociais

execução: Polo Águia Branca

Redes Sociais

as atividades: 18:00 ás 20:00

CNPJ: 07.811.509/0001-63

Nº do Termo de Fomento: N°: 004/2024

Profissional/Oficineiro: Edér Lúcio dos Santos

Ano: 2025

Beneficiários Inscritos

IDADE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	TOTAL DE ATENDIMENTOS
	T	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	S	D	S	T	Q			
presentes																													0	
échado Cardoso	64	P	P																										4	
aldo Costa Ferreira	56	P	P																										4	
ena Viana dos Santos	47	P	P																										4	
nrique Lemos	19	P	P																										3	
andido Ferreira da Silva	41	F	F																										0	
tor Ferreira	16	P	P																										4	
elini Monteiro Machado	58	P	P																										3	

do profissional responsável:

Edér Lúcio

Assinatura do responsável da OSC:

Edér Lúcio dos Santos



PROJETO SOCIAL



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR

TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

Assinatura do Profissional/Oficineiro:

afucio

Assinatura responsável OSC:



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR

TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

Assinatura do Profissional/Oficineiro:

Assinatura responsável OSC: /



PROJETO SOCIAL



LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA ALIMENTAR

TERMO DE FOMENTO N° 004/2024-PROJETO MAIS RENDA

Assinatura do Profissional/Oficineiro:

Assinatura responsável OSC:



OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA
CNPJ: 07.811.509/0001-63
RUA ASFALTO, 127 – BAIRRO PETROLANDIA
CONTAGEM – MG - Telefones: (31)3353-7417 / 3353-7704
E-mail: obrasocialmcs_@hotmail.com

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO

TERMO DE FOMENTO N° 004/2024

ATIVIDADE: Redes Sociais

OFICINEIRO: Eder Lucio dos Santos

MÊS DE REFERÊNCIA: Abril/ 2025



01 de abr de 2025 18:45:12
499 Avenida Pio XII
Água Branca
Contagem
Minas Gerais



03 de abr de 2025 19:34:20
499 Avenida Pio XII
Água Branca
Contagem
Minas Gerais



08 de abr de 2025 18:12:57
499 Avenida Pio XII
Água Branca
Contagem
Minas Gerais





OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA
CNPJ: 07.811.509/0001-63
RUA ASFALTO, 127 – BAIRRO PETROLANDIA
CONTAGEM – MG - Telefones: (31)3353-7417 / 3353-7704
E-mail: obraspocialmcs_@hotmail.com



10 de abr de 2025 19:45:20
499 Avenida Pio XII
Água Branca
Contagem
Minas Gerais

Alfredo

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

Obra Social Maria do Carmo Fonseca Silva – OSMCFS, Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ sob o número 07.811.509/0001-63, com endereço à Rua Asfalto, 127, Petrolândia, CEP: 32.072-200, Contagem, Minas Gerais, neste ato representada por seu Presidente **ADRIANE CRISTINA PIMENTA PIRES BISPO**, Carteira de Identidade sob o registro MG- 16.806.224, inscrito no CPF sob o número 133.596.126-71, doravante denominado **CONTRATANTE**, e **EDER LUCIO DOS SANTOS**, Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ sob o número 15.185.803/0001-35, com sede à Rua LEIRIA, nº 35, Bairro SANTA CRUZ INDUSTRIAL, CEP: 32340-500, Contagem, Minas Gerais, denominado **CONTRATADO**, resolvem celebrar o presente contrato de prestação de serviços, que será regido pelas cláusulas seguintes:

1. Constitui objeto do presente contrato a prestação de serviços de instrutor de informática.
2. Pela execução dos serviços, objeto do presente contrato, o preço acordado entre as partes é R\$40,00 por hora/aula, totalizando 120 horas de atividades.
 - 2.1 O Valor ajustado se dá pela em razão das horas trabalhadas e oficinas ministradas, devendo o contratado apresentar mensalmente a Contratante cronograma de atividades executadas e respectivos dias e horários de execução, além das listas de presença e fotos comprobatórias.
 - 2.2 Os serviços serão prestados no Polo Água Branca, situado na AV PIO XII 461.
3. Para os meses em que a prestação de serviço não for realizada de forma integral pela CONTRATADA, será feito o rateio na razão do total de horas devidas no mês, subtraídas as não prestadas.
4. O contratado compromete-se a realizar as oficinas da melhor forma possível para garantir a execução das atividades previstas a que foi contratado, de acordo com as orientações da contratante, sob pena de encerrar o contrato.
5. Este contrato vigorará a partir da data de sua assinatura, tendo seu término em 03/05/2025.

6. As partes podem em comum acordo, encerrar o contrato devendo apenas comunicar previamente sua intenção.

7. O CONTRATADO autoriza a CONTRATANTE a fazer uso gratuitamente do nome e da imagem do profissional em sites ou materiais publicitários da Associação ou de seus parceiros, ainda que o presente contrato tenha sido rescindido por qualquer motivo, desde que não exponha o profissional a situações imorais ou constrangedoras.

8. Fica eleito o foro da comarca de Contagem para discutir quaisquer controvérsias sobre o presente contrato.

9. E por estarem inteiramente de acordo com as condições aqui estipuladas, lavrou-se o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma para o mesmo efeito, assinado pelas partes e testemunhas.

Contagem, 22 de Julho de 2024.

Documento assinado digitalmente
gov.br ADRIANE CRISTINA PIMENTA PIRES BISPO
Data: 18/07/2024 18:11:41-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO
FONSECA SILVA – OSMFS**
CNPJ 07.811.509/0001-63

**ADRIANE CRISTINA PIMENTA
PIRES BISPO**
CPF: 133.596.126-71

Documento assinado digitalmente
gov.br EDER LUCIO DOS SANTOS
Data: 18/07/2024 16:19:23-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

EDER LUCIO DOS SANTOS
Contratado
CNPJ: 15.185.803/0001-35
CPF: 055.272.456-44

TESTEMUNHA: _____

TESTEMUNHA: _____

IZABELLA TELES - CNPJ
45.800.007/0001-26

(31) 3388-4033 

ORÇAMENTO

Data: 04/07/2024

A/C:

OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO
FONSECA SILVA - CNPJ -
07.811.509/0001 - 63
31- 4112-9642
Rua Asfalto, 127 - Petrolândia -
Contagem - MG

SERVIÇO	DESCRÍÇÃO	VALOR
Curso básico informática	Windows, Word, Excel, Power Point	R\$48,00 - hora/aula

Isabella Mendes

FORMA DE PAGAMENTO

Pix, transferência ou depósito em conta

TERMOS E CONDIÇÕES

Este orçamento é válido por 30 dias.



ORÇAMENTO

OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA – CNPJ 07.811.509/0001-63

Rua: Asfalto, 127 – Petrolândia – Contagem – (31)4112-9642

06/07/2024 - Orcamento válido por 30 dias.

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

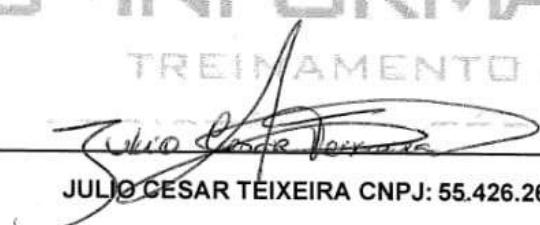
Prestação de Serviços de Curso de Informática Nível Básico - Word, Windows, Excel e PowerPoint

VALOR DO SERVIÇO

R\$ 43,00 hora/aula

JC - INFORMÁTICA

TREINAMENTO E


JULIO CESAR TEIXEIRA CNPJ: 55.426.269/0001-26

Contato: (31) 99616-7000



Eder Lucio dos Santos 05527245644
Rua Leiria, Nº 35
32340500 - Contagem, MG
Telefone: (31) 99926-2797
CNPJ: 15.185.803/0001-35

Proposta Nº 4

Para

OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA SILVA
CNPJ: 07811509000163,
Rua Asfalto, 127, Petrolândia
32072200 - Contagem, MG

Número da Proposta	4
Data	01/07/2024

Prezado(a) AMIPRO

Agradecemos pelo interesse em nossos serviços de capacitação em informática para beneficiários da instituição. Acreditamos que investir na inclusão da tecnologia e informática e aprimoramento das habilidades dos beneficiários é fundamental no mundo atual e favorece o acesso ao mercado de trabalho pelos beneficiários.

Com base nas suas necessidades e no perfil dos beneficiários, elaboramos a seguinte proposta de orçamento para os cursos de informática:

Curso Básico de Informática:

Conteúdo: Noções Básicas de Windows, Word, Excel, Power Point, Internet.
Hora Aula: R\$ 40,00

Atenciosamente,
Eder Lucio dos Santos - CPF: 044.272.456-44

Documento assinado digitalmente



EDER LUCIO DOS SANTOS
Data: 03/07/2024 13:38:21-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Pelo presente instrumento, de um lado, a Obra Social Maria do Carmo Fonseca Silva – OSMCFS, Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ sob o número 07.811.509/0001-63, com endereço à Rua Asfalto, 127, Petrolândia, CEP: 32.072-200, Contagem, Minas Gerais, neste ato representada por sua Presidente ADRIANE CRISTINA PIMENTA PIRES BISPO, Carteira de Identidade sob o registro MG- 16.806.224, inscrita no CPF sob o número 133.596.126-71, doravante denominada CONTRATANTE, e de outro lado, EDER LUCIO DOS SANTOS, Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ sob o número 15.185.803/0001-35, com sede à Rua LEIRIA, nº 35, Bairro SANTA CRUZ INDUSTRIAL, CEP: 32340-500, Contagem, Minas Gerais, doravante denominado CONTRATADO, resolvem firmar o presente ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, mediante as cláusulas e condições a seguir estipuladas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO ADITIVO

1.1 O presente aditivo tem por objetivo alterar a Cláusula referente ao valor da hora/aula ajustada no contrato original, passando o valor a ser de R\$ 50,00 (cinquenta reais) por hora/aula, a partir de fevereiro de 2025.

1.2 A alteração ora ajustada ocorre em razão da solicitação formalizada pelo CONTRATADO após a virada do ano.

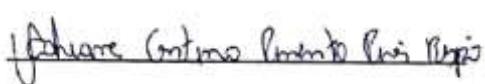
CLÁUSULA SEGUNDA – DAS DEMAIS CONDIÇÕES CONTRATUAIS

2.1 Permanecem inalteradas todas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato original, que não tenham sido expressamente modificadas por este aditivo.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

3.1 As partes ratificam, em todos os seus termos, o contrato de prestação de serviços anteriormente firmado, com as alterações ora convencionadas. E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente aditivo em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Contagem, _01__de fevereiro_de 2025



OBRA SOCIAL MARIA DO CARMO FONSECA
SILVA – OSMCFS

ADRIANE CRISTINA PIMENTA PIRES BISPO
CPF: 133.596.126-71

Documento assinado digitalmente
 EDER LUCIO DOS SANTOS
Data: 21/02/2025 14:36:26-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

EDER LUCIO DOS SANTOS
Contratado
CNPJ: 15.185.803/0001-35
CPF: 055.272.456-44

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATANTE:

Obra Social Maria do Carmo Fonseca Silva – OSMCFS, Pessoa Jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 07.811.509/0001-63, com sede na Rua Asfalto, nº 127, Bairro Petrolândia, CEP 32.072-200, Contagem, Minas Gerais, neste ato representada por sua Presidente Adriane Cristina Pimenta Pires Bispo, portadora da Carteira de Identidade nº MG-16.806.224 e do CPF nº 133.596.126-71.

CONTRATADO:

Eder Lucio dos Santos, Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 15.185.803/0001-35, com sede à Rua Leiria, nº 35, Bairro Santa Cruz Industrial, CEP 32340-500, Contagem, Minas Gerais, portador do CPF nº 055.272.456-44.

As partes acima identificadas firmam o presente 1º Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços, originalmente celebrado em 15 de julho de 2024, nos termos seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato original até o dia 09 de agosto de 2025, com início da prorrogação em 09 de maio de 2025, conforme necessidade de continuidade das atividades previstas no plano de trabalho.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

A presente prorrogação visa à continuidade da prestação dos serviços de instrutor de informática, com foco na utilização do saldo remanescente e de rendimentos de aplicações financeiras, conforme revisão do plano de trabalho. As ações são voltadas ao fomento à geração de renda e qualificação profissional para adolescentes, jovens, adultos e idosos a partir de 16 anos, no município de Contagem/MG, nas modalidades presencial e/ou remota, conforme diretrizes da política municipal de geração de trabalho e renda.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR

O valor do contrato passa a ser de R\$ 50,00 (cinquenta reais) por hora/aula, totalizando até 120 horas, conforme previsto originalmente, com base na execução das oficinas e apresentação dos devidos relatórios de atividades.

CLÁUSULA QUARTA – DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES

As demais cláusulas e condições do contrato original permanecem inalteradas e em pleno vigor, exceto quanto ao prazo de vigência ora prorrogado.

E por estarem de acordo, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo.

Contagem/MG, ____ de maio de 2025.

CONTRATANTE:

Adriane Cristina Pimenta Pires Bispo

ADRIANE CRISTINA PIMENTA PIRES BISPO

Presidente – Obra Social Maria do Carmo Fonseca Silva – OSMCFS

Documento assinado digitalmente

CONTRATADO: 

EDER LUCIO DOS SANTOS
Data: 16/05/2025 17:02:31-0300
Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

EDER LUCIO DOS SANTOS

CNPJ: 15.185.803/0001-35

CPF: 055.272.456-44

TESTEMUNHAS:

1. Nome: _____

CPF: _____

2. Nome: _____

CPF: _____