



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Segurança Alimentar

PLANO DE TRABALHO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO  
Nº 001/2024 - P.A. Nº 013/2023 - DISPENSA Nº 002/2023

#### 1. DADOS CADASTRAIS

##### 1.1 SECRETARIA GESTORA DA POLÍTICA PÚBLICA

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Segurança Alimentar

Endereço			Bairro
RUA PADRE ROSSINI CÂNDIDO, Nº 10			CENTRO
Cidade	U.F.	CEP	DDD/Fone
CONTAGEM	MG	32.040-030	{31} 3615-0510

##### 1.2 GESTOR(A) DA PARCERIA

MARIA CRISTINA BENÍCIO DOS REIS - Matrícula 0134716-7

##### 1.3 OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Razão Social			CNPJ
LAR MARIA CLARA			19.693.562/0001-12
Endereço			Bairro
RUA JOAQUIM CAMARGOS, Nº 362			CENTRO
Cidade	U.F.	CEP	Telefone/DDD
Contagem	MG	32.041-440	{31} 3353-4257
Banco	AG	C.C	OP.
104	1529	577556235-2	1292
			FINANCEIRO@LARMARIACLARA.ORG.BR

##### 1.4 DIRIGENTE

Nome do Responsável			C.P.F	
Maria Auxiliadora Izidório			*** 356 466-**	
R.G./Orgão Expedidor	Cargo		Período de Mandato	
MG - * 594.1** /PCMG	Presidente		05/03/2024 à 04/03/2026	
Endereço			Bairro	
Rua Joaquim José, nº 775, apt. 304			Fonte Grande	
Cidade	U.F.	CEP	Telefone	E-mail
Contagem	MG	32.013-390	{31} 99908-3572	claraimoveis.adm@gmail.com

MARIA AUXILIADORA  
IZIDORIO:52035646634

Assinado de forma digital por  
MARIA AUXILIADORA  
IZIDORIO:52035646634  
Dados: 2026.01.19 15:53:16 -03'00'

ASSINATURA DO PRESIDENTE VALIDANDO O CONTEÚDO DO PLANO

Maria Auxiliadora Izidório CPF: \*\*\*.356.466.\*\*

2. DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO							
2.1 PROGRAMA DE GOVERNO				2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO			
Serviço de Acolhimento institucional				Início	Fim	6	
				19/01/2026	19/07/2026	MESES	
2.3 IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO							
<p>Serviço de Acolhimento Institucional para idosos em graus de dependência I, II e III, em conformidade com a regulamentação da Política de Assistência Social no âmbito da Proteção Social Especial de Alta Complexidade, de acordo com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais – Resolução 109/2009/CNAS.</p>							
3. DESCRIÇÃO DA REALIDADE E JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO (Inc. I, Art. 22, Lei 13.019/2014)							
<p>A parceria firmada através deste Termo de Colaboração 001/2024 com a referida organização da sociedade civil em regime de mutua cooperação técnica e financeira para a execução do plano de trabalho cujo objeto visa o acolhimento de pessoas idosas em situação de vulnerabilidade e risco social em instituição de longa permanência - ILPI.</p> <p>A proteção ao idoso tem assento constitucional e esta vem estampada logo no art. 1º da Constituição Federal – CF ao estabelecer que a República Federativa do Brasil tem como fundamentos, dentre outros, a cidadania e a dignidade da pessoa humana.</p> <p>Esses fundamentos inauguram uma série de direitos protetivos que visam a garantir ao idoso, além das garantias constitucionais asseguradas a qualquer cidadão, direitos específicos. Há diversas outras leis que tratam dos direitos dos idosos, como a Política Nacional do Idoso. Entretanto, o Estatuto do Idoso – Lei nº 10.741/03 é o expoente máximo da legislação protetiva ao idoso.</p> <p>O Estatuto visa regular os direitos assegurados às pessoas com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos (art. 1º). Em seu art. 3º, preconiza que é obrigação da família, da comunidade, da sociedade e do Poder Público assegurar ao idoso, com absoluta prioridade (prioridade esta assegurada após a criança e o adolescente conforme art. 227 da CF), a efetivação do direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, à cultura, ao esporte, ao lazer, ao trabalho, à cidadania, à liberdade, à dignidade, ao respeito e à convivência familiar e comunitária, especificando, ainda, no parágrafo primeiro do mesmo artigo, o que vem a ser a sobredita prioridade.</p> <p>O Estatuto veda qualquer tipo de negligência, discriminação, violência, crueldade ou opressão ao idoso, sendo todo o atentado aos seus direitos, por ação ou omissão, punido, bem como é dever de todos prevenir a ameaça ou violação aos direitos do idoso (art. 4º).</p> <p>O serviço de acolhimento é um serviço especializado que oferece proteção a pessoas afastadas do seu núcleo familiar e/ou comunitários de origem e se encontram em situação de abandono, ameaça ou violação de direitos. A escolha pela execução por meio de parceria com organização da sociedade civil sem fins lucrativos se justifica por ser análogo ao interesse público, pois nesse tipo de parceria se evita a mercantilização de políticas que são eminentemente sociais.</p> <p>Este objeto tem como especificação o serviço de Acolhimento para pessoas idosas com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, com diferentes necessidades e graus de dependência, que não dispõe de condições para permanecer na família, ou para aqueles que se encontram com vínculos familiares fragilizados ou rompidos, em situações de negligência familiar ou institucional, sofrendo abusos, maus tratos e outras formas de violência ou com a perda da capacidade de auto cuidado.</p> <p>O Lar Maria Clara atende aos requisitos estabelecidos pela Política Nacional de Assistência Social, pois funciona em uma unidade inserida na comunidade, com características residenciais e estrutura física adequada, visa o desenvolvimento de relações mais próximas do ambiente familiar e a interação social com pessoas da comunidade.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Objetivo Geral: Acolher e garantir proteção integral ao idoso em situação de vulnerabilidade social e com seus direitos violados.</li> <li>• Funcionamento: Ininterrupto, 24 horas por dia.</li> <li>• Formas de Acesso: Demanda encaminhada e/ou validada pela Diretoria de Proteção Social Especial de alta complexidade, pelo setor de Gestão do Acolhimento Institucional – GAI, Ministério Público, Poder Judiciário.</li> </ul>							
4. ABRANGÊNCIA							
Município de Contagem – MG.							
5. PÚBLICO ALVO E NÚMERO DE BENEFICIÁRIOS							
Pessoas idosas com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, com diferentes necessidades e graus de dependência, que não dispõe de condições para permanecer na família, ou para aqueles que se encontram com vínculos familiares fragilizados ou rompidos, em situações de negligência familiar ou institucional, sofrendo abusos, maus tratos e outras formas de violência ou com a perda da capacidade de auto cuidado.							
6. PERÍODO DE EXECUÇÃO							
06 meses contados a partir da publicação do extrato do termo de parceria, no Diário Oficial de Contagem							
7. RESULTADO/PRODUTO ESPERADO/IMPACTOS PREVISTOS							
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir manutenção e/ou a oferta de vagas para acolhimento institucional em ILPI para 60 pessoas idosas, acima de 60 anos de ambos os sexos, com diferentes graus de dependência e em situação vulnerabilidade ou risco social;</li> <li>• Contribuir para restaurar e preservar a autonomia da pessoa idosa;</li> <li>• Buscar restabelecer vínculos familiares e sociais;</li> <li>• Possibilitar a convivência comunitária entre os residentes de diversos graus de dependência;</li> <li>• Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diária;</li> <li>• Desenvolver condições para a independência e o autocuidado;</li> <li>• Promover o acesso ao Benefício de Prestação Continuada BPC, quando for o caso.</li> </ul>							
8. METAS E ETAPAS (Inc. II e III, Art. 22, Lei 13.019/2014)							
8.1 METAS							
N.º	METAS	PERÍODO DE EXECUÇÃO	INDICADORES DE CUMPRIMENTO DAS METAS	MEIOS DE VERIFICAÇÃO	PERÍODO DE VERIFICAÇÃO		
1	Acolher e/ou garantir a manutenção do acolhimento institucional em ILPI para idosos em situação de violação de direitos e com vínculos rompidos	19/01/2026 a 19/07/2026	100% da oferta das 60 vagas	Nº de usuários efetivamente acolhidos	MENSAL		
2	Realizar atendimento fisioterápico para idosos	19/01/2026 a 19/07/2026	Mínimo de 60 atendimentos/mês	1. Registro Fotográfico das oficinas realizadas; 2. Envio do Relatório Mensal detalhando os atendimentos.	MENSAL		
3	Realizar atendimento psicossociais para idosos	19/01/2026 a 19/07/2026	Mínimo de 60 atendimentos/mês	1. Registro Fotográfico das oficinas realizadas; 2. Envio do Relatório Mensal detalhando os atendimentos.	MENSAL		
8.2 ETAPAS/ CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO							
Nº DA META	Nº DA ETAPA/AÇÃO	DESCRIÇÃO DA ETAPA/AÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO	VALOR PREVISTO
1	1	Acolhimento 60 idosos		60	19/01/2026	19/07/2026	
2	2	Atendimentos Fisioterápicos		60	19/01/2026	19/07/2026	
3	3	Atendimentos Psicossociais		60	19/01/2026	19/07/2026	

**8.3 PLANO DE APLICAÇÃO DETALHADA DOS RECURSOS POR RUBRICA** (Inc. R-A, Art. 22, Lei 13.019/2014)

DESCRIÇÃO DA DESPESA		VALOR MENSAL DESPESA - (MÉDIA)		VALOR TOTAL DA DESPESA	
PESSOAL E ENCARGOS (ANEXO I)	Pagamento de Remunerações (13º Salário, Férias, Adicional de Férias, etc)	R\$	173 976,82	R\$	1.043.860,93
	Pagamento de Encargos Sociais e Tributos (INSS, FGTS, PIS/PASEP, Ausência Remunerada, Licenças)	R\$	19 485,43	R\$	116 912,58
	Pagamento de Benefícios (Vale Transporte e Outros Benefícios)	R\$	38 271,93	R\$	229 631,58
SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA (ANEXO II)	Despesa com a contratação de serviços exclusivamente para execução das metas, em cumprimento do objeto da parceria	R\$	12 747,60	R\$	76 486,80
MATERIAL DE CONSUMO (ANEXO III)	Despesa com aquisição de materiais utilizados exclusivamente para execução das metas, em cumprimento do objeto da parceria	R\$	5.518,02	R\$	33 108,11
VALOR GLOBAL				R\$	1.500.000,00

**9. PREVISÃO DE RECEITAS E A ESTIMATIVA DE DESPESA A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS AÇÕES, INCLUINDO ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS E A DISCRIMINAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO OBJETO**

Previsão de receita: Municipal

Estimativa de despesas:

- 1) ANEXO I - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DO CUSTO DE PESSOAL;
- 2) ANEXO II - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS DOS SERVIÇOS DE TERCEIROS;
- 3) ANEXO III - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS DOS MATERIAIS DE CONSUMO;
- 4) ANEXO IV - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS;
- 5) ANEXO V - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS DE INVESTIMENTO

**10. PLANO DE DESEMBOLSO FINANCEIRO**

ENTE	CONCEDENTE				PROPONENTE			
	QTDE PARCELAS	PREVISÃO DE REPASSE	NATUREZA	VALOR DA PARCELA	QTDE PARCELAS	PREVISÃO DE REPASSE	NATUREZA	VALOR DA PARCELA
MUNICIPAL	1	Jan/26	33504300	R\$ 250 000,00				
	2	fev/26	33504300	R\$ 250 000,00				
	3	mar/26	33504300	R\$ 250 000,00				
	4	abr/26	33504300	R\$ 250 000,00				
	5	mai/26	33504300	R\$ 250.000,00				
ESTADUAL	6	jun/26	33504300	R\$ 250.000,00				
TOTAL				R\$ 1.500.000,00	TOTAL			

Identificação da Despesa	Classificação Orçamentária
MUNICIPAL	1102 08 244 0041 2046 33504300 01500000 VALOR R\$1 250 000,00
ESTADUAL	1102 08 244 0041 2046 33504300 21661000 VALOR R\$250 000,00

Conforme Art. 35 da Lei 13019/2014, § 1º, não será exigida contrapartida financeira como requisito para celebração de parceria

**12. PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL**

As prestações de contas deverão ser apresentadas mensalmente conforme estabelecido pelo Manual de prestação de contas da CGM e as regras estabelecidas no Termo de Parceria

RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO META FÍSICA: encaminhamento de comprovações de cumprimento de metas.

RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DA META FINANCEIRA: de acordo com o cronograma de desembolso e em conformidade com o Manual de Prestação de Contas da Controladoria Geral do Município.

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL: em conformidade com o Manual de Prestação de Contas da Controladoria Geral do Município.

**13. APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA PMC**

DECLARAMOS que foi analisado o conteúdo do PLANO DE TRABALHO, aprovamos e autorizamos a execução dos procedimentos operacionais detalhados no mesmo, que será vinculado ao PROCESSO Nº 013/2023 - SMDSSA.

Contagem, 19 de janeiro de 2026.


MARIA CRISTINA BENÍCIO DOS REIS - Matrícula 0134716-7  
Gestora da Parceria

MARIUS FERNANDO CUNHA DE CARVALHO  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Social e Segurança Alimentar



ANEXO II - SERVIÇOS DE TERCEIROS				
DETALHAMENTO	QTD MESES	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL	
Assessoria Contábil	6	1.847,80	11.086,80	
Água e Esgoto	6	900,00	5.400,00	
Energia Elétrica	6	5.000,00	30.000,00	
Manutenção Predial e de Instalações	6	5.000,00	30.000,00	
SUBTOTAL			76.486,80	

ANEXO III - MATERIAIS DE CONSUMO			
DETALHAMENTO	QTD MESES	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
Lanches e Alimentação	6	5.518,02	33.108,11
SUBTOTAL			33.108,11

	PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Segurança Alimentar		PLANO DE TRABALHO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2024 - P.A. Nº 013/2023 - DISPENSA Nº 002/2023	
1. DADOS CADASTRAIS				
1.1 SECRETARIA GESTORA DA POLÍTICA PÚBLICA				
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Segurança Alimentar				
Endereço			Bairro	
RUA PADRE ROSSINI CÂNDIDO, Nº 10			CENTRO	
Cidade	U.F.	CEP	DDD/Fone	
CONTAGEM	MG	32.040-030	(31) 3615-0510	
1.2 GESTOR(A) DA PARCERIA				
MARIA CRISTINA BENÍCIO DOS REIS - Matrícula 0134716-7				
1.3 OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL				
Razão Social			CNPJ	
LAR MARIA CLARA			19.693.662/0001-12	
Endereço			Bairro	
RUA JOAQUIM CAMARGOS, Nº 362			CENTRO	
Cidade	U.F.	CEP	Telefone/DDD	
Contagem	MG	32.041-440	(31) 3353-4257	
Banco	AG	C.C	OP.	E-mail
104	1529	577556235-2	1292	<a href="mailto:FINANCEIRO@LARMARIACLARA.ORG.BR">FINANCEIRO@LARMARIACLARA.ORG.BR</a>
1.4 DIRIGENTE				
Nome do Responsável			C.P.F	
Maria Auxiliadora Izidório			***.356.466-**	
R.G./Orgão Expedidor		Cargo	Período de Mandato	
MG - *.594.1** /PCMG		Presidente	05/03/2024 à 04/03/2026	
Endereço			Bairro	
Rua Joaquim José, nº 775, apt. 304			Fonte Grande	
Cidade	U.F.	CEP	Telefone	E-mail
Contagem	MG	32.013-390	(31) 99908-3572	claraimoveis.adm@gmail.com
<div><div>MARIA AUXILIADORA IZIDORIO:52035646634</div><div>Assinado de forma digital por MARIA AUXILIADORA IZIDORIO:52035646634 Dados: 2026.01.19 15:53:16 -03'00'</div><div>ASSINATURA DO PRESIDENTE VALIDANDO O CONTEÚDO DO PLANO Maria Auxiliadora Izidório CPF: ***.356.466-**</div></div>				

2. DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO							
2.1 PROGRAMA DE GOVERNO				2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO			
Serviço de Acolhimento Institucional				Início	Fim	6	
				19/01/2026	19/07/2026	MESES	
2.3 IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO							
<p>Serviço de Acolhimento Institucional para idosos em graus de dependência I, II e III, em conformidade com a regulamentação da Política de Assistência Social no âmbito da Proteção Social Especial de Alta Complexidade, de acordo com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais – Resolução 109/2009/CNAS.</p>							
3. DESCRIÇÃO DA REALIDADE E JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO (Inc. I, Art. 22, Lei 13.019/2014)							
<p>A parceria firmada através deste Termo de Colaboração 001/2024 com a referida organização da sociedade civil em regime de mutua cooperação técnica e financeira para a execução do plano de trabalho cujo objeto visa o acolhimento de pessoas idosas em situação de vulnerabilidade e risco social em instituição de longa permanência - ILPI.</p> <p>A proteção ao idoso tem assento constitucional e esta vem estampada logo no art. 1º da Constituição Federal – CF ao estabelecer que a República Federativa do Brasil tem como fundamentos, dentre outros, a cidadania e a dignidade da pessoa humana.</p> <p>Esses fundamentos inauguram uma série de direitos protetivos que visam a garantir ao idoso, além das garantias constitucionais asseguradas a qualquer cidadão, direitos específicos. Há diversas outras leis que tratam dos direitos dos idosos, como a Política Nacional do Idoso. Entretanto, o Estatuto do Idoso – Lei nº 10.741/03 é o expoente máximo da legislação protetiva ao idoso.</p> <p>O Estatuto visa regular os direitos assegurados às pessoas com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos (art. 1º). Em seu art. 3º, preconiza que é obrigação da família, da comunidade, da sociedade e do Poder Público assegurar ao idoso, com absoluta prioridade (prioridade esta assegurada após a criança e o adolescente conforme art. 227 da CF), a efetivação do direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, à cultura, ao esporte, ao lazer, ao trabalho, à cidadania, à liberdade, à dignidade, ao respeito e à convivência familiar e comunitária, especificando, ainda, no parágrafo primeiro do mesmo artigo, o que vem a ser a sobredita prioridade.</p> <p>O Estatuto veda qualquer tipo de negligência, discriminação, violência, crueldade ou opressão ao idoso, sendo todo o atentado aos seus direitos, por ação ou omissão, punido, bem como é dever de todos prevenir a ameaça ou violação aos direitos do idoso (art. 4º).</p> <p>O serviço de acolhimento é um serviço especializado que oferece proteção a pessoas afastadas do seu núcleo familiar e/ou comunitários de origem e se encontram em situação de abandono, ameaça ou violação de direitos.</p> <p>A escolha pela execução por meio de parceria com organização da sociedade civil sem fins lucrativos se justifica por ser análogo ao interesse público, pois nesse tipo de parceria se evita a mercantilização de políticas que são eminentemente sociais.</p> <p>Este objeto tem como especificação o serviço de Acolhimento para pessoas idosas com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, com diferentes necessidades e graus de dependência, que não dispõe de condições para permanecer na família, ou para aqueles que se encontram com vínculos familiares fragilizados ou rompidos, em situações de negligência familiar ou institucional, sofrendo abusos, maus tratos e outras formas de violência ou com a perda da capacidade de auto cuidado.</p> <p>O Lar Maria Clara atende aos requisitos estabelecidos pela Política Nacional de Assistência Social, pois funciona em uma unidade inserida na comunidade, com características residenciais e estrutura física adequada, visa o desenvolvimento de relações mais próximas do ambiente familiar e a interação social com pessoas da comunidade.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Objetivo Geral: Acolher e garantir proteção integral ao idoso em situação de vulnerabilidade social e com seus direitos violados.</li> <li>• Funcionamento: Ininterrupto, 24 horas por dia.</li> <li>• Formas de Acesso: Demanda encaminhada e/ou validada pela Diretoria de Proteção Social Especial de alta complexidade, pelo setor de Gestão do Acolhimento Institucional – GAI, Ministério Público, Poder Judiciário.</li> </ul>							
4. ABRANGÊNCIA							
Município de Contagem – MG.							
5. PÚBLICO ALVO E NÚMERO DE BENEFICIÁRIOS							
Pessoas idosas com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, com diferentes necessidades e graus de dependência, que não dispõe de condições para permanecer na família, ou para aqueles que se encontram com vínculos familiares fragilizados ou rompidos, em situações de negligência familiar ou institucional, sofrendo abusos, maus tratos e outras formas de violência ou com a perda da capacidade de auto cuidado.							
6. PERÍODO DE EXECUÇÃO							
06 meses contados a partir da publicação do extrato do termo de parceria, no Diário Oficial de Contagem.							
7. RESULTADO/PRODUTO ESPERADO/IMPACTOS PREVISTOS							
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir manutenção e/ou a oferta de vagas para acolhimento institucional em ILPI para 60 pessoas idosas, acima de 60 anos de ambos os sexos, com diferentes graus de dependência e em situação vulnerabilidade ou risco social;</li> <li>• Contribuir para restaurar e preservar a autonomia da pessoa idosa;</li> <li>• Buscar restabelecer vínculos familiares e sociais;</li> <li>• Possibilitar a convivência comunitária entre os residentes de diversos graus de dependência;</li> <li>• Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diária;</li> <li>• Desenvolver condições para a independência e o autocuidado;</li> <li>• Promover o acesso ao Benefício de Prestação Continuada BPC, quando for o caso.</li> </ul>							
8. METAS E ETAPAS (Inc. II e III, Art. 22, Lei 13.019/2014)							
8.1 METAS							
N.º	METAS	PERÍODO DE EXECUÇÃO	INDICADORES DE CUMPRIMENTO DAS METAS	MEIOS DE VERIFICAÇÃO	PERÍODO DE VERIFICAÇÃO		
1	Acolher e/ou garantir a manutenção do acolhimento institucional em ILPI para idosos em situação de violação de direitos e com vínculos rompidos	19/01/2026 a 19/07/2026	100% da oferta das 60 vagas	Nº de usuários efetivamente acolhidos	MENSAL		
2	Realizar atendimento fisioterápico para idosos	19/01/2026 a 19/07/2026	Mínimo de 60 atendimentos/mês	1. Registro Fotográfico das oficinas realizadas; 2. Envio do Relatório Mensal detalhando os atendimentos.	MENSAL		
3	Realizar atendimento psicossociais para idosos	19/01/2026 a 19/07/2026	Mínimo de 60 atendimentos/mês	1. Registro Fotográfico das oficinas realizadas; 2. Envio do Relatório Mensal detalhando os atendimentos.	MENSAL		
8.2 ETAPAS/ CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO							
Nº DA META	Nº DA ETAPA/AÇÃO	DESCRIÇÃO DA ETAPA/AÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO	VALOR PREVISTO
1	1	Acolhimento 60 idosos		60	19/01/2026	19/07/2026	
2	2	Atendimentos Fisioterápicos		60	19/01/2026	19/07/2026	
3	3	Atendimentos Psicossociais		60	19/01/2026	19/07/2026	



8.3 PLANO DE APLICAÇÃO DETALHADA DOS RECURSOS POR RUBRICA (Inc. II-A, Art. 22, Lei 13.019/2014)								
DESCRIÇÃO DA DESPESA					VALOR MENSAL DESPESA - (MÉDIA)		VALOR TOTAL DA DESPESA	
PESSOAL E ENCARGOS (ANEXO I)	Pagamento de Remunerações (13º Salário, Férias, Adicional de Férias, etc)				R\$	173.976,82	R\$	1.043.860,93
	Pagamento de Encargos Sociais e Tributos (INSS, FGTS, PIS/PASEP, Ausência Remunerada, Licenças)				R\$	19.485,43	R\$	116.912,58
	Pagamento de Benefícios (Vale Transporte e Outros Benefícios)				R\$	38.271,93	R\$	229.631,58
SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA (ANEXO II)	Despesa com a contratação de serviços exclusivamente para execução das metas, em cumprimento do objeto da parceria				R\$	12.747,80	R\$	76.486,80
MATERIAL DE CONSUMO (ANEXO III)	Despesa com aquisição de materiais utilizados exclusivamente para execução das metas, em cumprimento do objeto da parceria				R\$	5.518,02	R\$	33.108,11
VALOR GLOBAL							R\$	1.500.000,00
9. PREVISÃO DE RECEITAS E A ESTIMATIVA DE DESPESA A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS AÇÕES, INCLUINDO ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS E A DISCRIMINAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO OBJETO								
Previsão de receita: Municipal								
Estimativa de despesas: 1) ANEXO I - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DO CUSTO DE PESSOAL; 2) ANEXO II - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS DOS SERVIÇOS DE TERCEIROS; 3) ANEXO III - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS DOS MATERIAIS DE CONSUMO; 4) ANEXO IV - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS; 5) ANEXO V - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS DE INVESTIMENTO.								
10. PLANO DE DESEMBOLSO FINANCEIRO								
ENTE	CONCEDENTE				PROPONENTE			
	QTDE PARCELAS	PREVISÃO DE REPASSE	NATUREZA	VALOR DA PARCELA	QTDE PARCELAS	PREVISÃO DE REPASSE	NATUREZA	VALOR DA PARCELA
MUNICIPAL	1	jan/26	33504300	R\$ 250.000,00				
	2	fev/26	33504300	R\$ 250.000,00				
	3	mar/26	33504300	R\$ 250.000,00				
	4	abr/26	33504300	R\$ 250.000,00				
	5	mai/26	33504300	R\$ 250.000,00				
ESTADUAL	6	jun/26	33504300	R\$ 250.000,00				
TOTAL				R\$ 1.500.000,00	TOTAL			R\$ -
Identificação da Despesa		Classificação Orçamentária						
MUNICIPAL		1102.08.244.0041.2046.33504300.01500000 VALOR: R\$1.250.000,00						
ESTADUAL		1102.08.244.0041.2046.33504300.21661000 VALOR: R\$250.000,00						
Conforme Art. 35 da Lei 13019/2014, § 1º, não será exigida contrapartida financeira como requisito para celebração de parceria.								
12. PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL								
As prestações de contas deverão ser apresentadas mensalmente conforme estabelecido pelo Manual de prestação de contas da CGM e as regras estabelecidas no Termo de Parceria. RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO META FÍSICA: encaminhamento de comprovações de cumprimento de metas. RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DA META FINANCEIRA: de acordo com o cronograma de desembolso e em conformidade com o Manual de Prestação de Contas da Controladoria Geral do Município. RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL: em conformidade com o Manual de Prestação de Contas da Controladoria Geral do Município.								
13. APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA PMC								
DECLARAMOS que foi analisado o conteúdo do PLANO DE TRABALHO, aprovamos e autorizamos a execução dos procedimentos operacionais detalhados no mesmo, que será vinculado ao PROCESSO Nº 013/2023 - SMDSSA.								
Contagem, 19 de janeiro de 2026.								
MARIA CRISTINA BENÍCIO DOS REIS - Matrícula 0134716-7 Gestora da Parceria					MARIUS FERNANDO CUNHA DE CARVALHO Secretário Municipal de Desenvolvimento Social e Segurança Alimentar			

ANEXO I - DESPESAS COM PESSOAL CLT

CARGOS E SALÁRIOS													OUTROS DIREITOS TRABALHISTAS										SUBTOTAL VENCTO MENSAL		
Ocupações							INSALUBRIDADE		PERICULOSIDADE		AD NOTURNO E DSR		HORA EXTRA DIURNA E DSR		HR EXTRA NOTURNA E DSR		HORA EXTRA NOTURNA REDUZIDA E DSR - HORAS DIA 1		HORA EXTRA (SALDO DE HORAS)		DSR S/HE (SALDO DE HORAS)			DOBRA FERIADOS SUMULA 444	
COLABORADOR	DETALHAMENTO	CARGA HORÁRIA SEMANAL*	NÚM PROF	SALÁRIO BRUTO	QTD MESES	REMUN TOTAL	ALIQ.	VALOR	IN	VALOR	HR	VALOR	HR	VALOR	HR	VALOR	Nº DIAS	VALOR	VALOR	VALOR	VALOR	VALOR		DESCRIÇÃO	
Auxiliar Administrativo	DIA	44	1	2.049,82	6	2.049,82		-	-	-	0	-			0	-		-				-	-	2.049,82	
Auxiliar/Assistente/Assessor/Gerente Administrativo	DIA	44	1	2.561,43	6	2.561,43		-	-	-	0	-	5	127,34	0	-		-				-	-	2.688,77	
Assistente Social	DIA	20	1	3.338,59	6	3.338,59		-	-	-	0	-	3	199,18	0	-		-				-	-	3.537,77	
Almoxarife	DIA	44	1	1.982,13	6	1.982,13		-	-	-	0	-			0	-		-				-	-	1.982,13	
Auxiliar de Cozinha	DIA	12 x 36	4	1.671,99	6	6.687,96		-	-	-	0	-			0	-		-				338,11	FERIADO	7.026,07	
Auxiliar de Serviços Gerais	DIA	12 x 36	6	1.671,99	6	10.031,94	40%	3.890,40		-	0	-			0	-		-				703,85	FERIADO	14.626,19	
Cozinheiro	DIA	12 x 36	2	2.207,66	6	4.415,32		-	-	-	0	-			0	-		-				223,22	FERIADO	4.638,54	
Cuidador/Aux. de Cuidador	DIA	12 x 36	15	1.780,66	6	26.709,90	20%	4.863,00		-	0	-	2	767,40	0	-		-				1.596,19	FERIADO	33.936,48	
Cuidador/Aux. de Cuidador	NOITE	12 x 36	5	1.780,66	6	8.903,30	20%	1.621,00		-	160	3.508,10			2	332,54		-				532,06	FERIADO	14.897,00	
Enfermeira	DIA	44	1	5.764,57	6	5.764,57	20%	324,20		-	0	-			0	-		-				-	-	6.088,77	
Lavadeira	DIA	12 x 36	4	1.780,66	6	7.122,64	20%	1.296,80		-	0	-			0	-		-				425,65	FERIADO	8.845,09	
Motorista	DIA	44	1	2.863,07	6	2.863,07		-	-	-	0	-			0	-		-				-	-	2.863,07	
Nutricionista	DIA	30	1	3.232,35	6	3.232,35		-	-	-	0	-			0	-		-				-	-	3.232,35	
Psicólogo	DIA	40	1	4.551,29	6	4.551,29		-	-	-	0	-			0	-		-				-	-	4.551,29	
Recepcionista	DIA	12 x 36	2	1.712,77	6	3.425,54		-	-	-	0	-			0	-		-				173,18	FERIADO	3.598,72	
Serviços Gerais II	DIA	44	1	1.671,99	6	1.671,99		-	-	-	0	-			0	-		-				-	-	1.671,99	
Serviços Gerais III	DIA	44	1	2.275,77	6	2.275,77		-	-	-	0	-			0	-		-				-	-	2.275,77	
Supervisor	DIA	44	1	4.654,46	6	4.654,46		-	-	-	0	-			0	-		-				-	-	4.654,46	
Técnico de Enfermagem	DIA	12 x 36	3	3.325,00	6	9.975,00	20%	972,60		-	0	-			0	-		-				948,79	FERIADO	11.896,39	
Técnico de Enfermagem	NOITE	12 x 36	2	3.325,00	6	6.650,00	20%	648,40		-	160	2.432,80			2	230,61		0	-	-		632,53	FERIADO	10.594,34	
SUBTOTAL						118.867,07				-														145.655,02	

REFLEXOS TRABALHISTAS		REFLEXOS			SUBTOTAL MENSAL REFLEXOS	SUBTOTAL MENSAL REMUN (SUBTOTAL VENCTO MENSAL + SUBTOTAL MENSAL	SUBTOTAL GERAL REMUNERAÇÃO	ENCARGOS SOCIAIS						SUBTOTAL MENSAL ENCARG	SUBTOTAL GERAL ENCARG	BENEFÍCIOS TRABALHISTAS DIGITE OS VALORES TOTAIS, CASO HAJA VALORES DESSA NATUREZA A SEREM PAGOS (A FORMULA NÃO CALCULA POR PESSOA)										SUBTOTAL MENSAL BENEFÍCIOS	SUBTOTAL GERAL BENEFÍCIOS		
		S	S	S				S	S	N	N	N	VT			VA	VR			PL. SAÚDE	PL. ODONTOL	SEGURO VIDA	OUTROS BENEF. CCT						
COLABORADOR	DETALHAMENTO	13º SAL	FÉRIAS	1/3 FÉRIAS				FGTS	MULTA FGTS	INSS	INSS TERC	GIULRAT	PIS																
Auxiliar Administrativo	DIA	170,82	170,82	56,94	398,58	2.448,40	14.690,40	195,87	78,35	-	-	-	-	274,22	1.645,32	333,50	250,00				64,00	18,80	11,32	82,30	759,92	4.559,52			
Auxiliar/Assistente/Assessor/Gere nte Administrativo	DIA	224,06	224,06	74,69	522,81	3.211,58	19.269,48	256,93	102,77	-	-	-	-	359,70	2.158,20	439,30	250,00				64,00	18,80	11,32	82,30	865,72	5.194,32			
Assistente Social	DIA	294,81	294,81	98,27	687,89	4.225,66	25.353,94	338,05	135,22	-	-	-	-	473,27	2.839,62	461,15	250,00				64,00	18,80	11,32	82,30	887,57	5.325,42			
Almoxarife	DIA	165,18	165,18	55,06	385,42	2.367,55	14.205,30	189,40	75,76	-	-	-	-	265,16	1.590,96	607,20	250,00				64,00	18,80	11,32	82,30	1.033,62	6.201,72			
Auxiliar de Cozinha	DIA	585,51	585,51	195,17	1.366,19	8.392,26	50.353,58	671,38	268,55	-	-	-	-	939,93	5.639,58	822,00	1.000,00				256,00	75,20	45,28	329,20	2.527,68	15.166,08			
Auxiliar de Serviços Gerais	DIA	1.218,85	1.218,85	406,28	2.843,98	17.470,17	104.821,03	1.397,61	559,05	-	-	-	-	1.956,66	11.739,96	1.339,50	1.500,00				384,00	112,80	67,92	493,80	3.898,02	23.388,12			
Cozinheiro	DIA	386,54	386,54	128,85	901,93	5.540,47	33.242,81	443,24	177,30	-	-	-	-	620,54	3.723,24	435,00	500,00				128,00	37,60	22,64	164,60	1.287,84	7.727,04			
Cuidador/Aux. de Cuidador	DIA	2.828,04	2.828,04	942,68	6.598,76	40.535,24	243.211,45	3.242,82	1.297,13	-	-	-	-	4.539,95	27.239,70	4.165,50	3.750,00				960,00	282,00	169,80	1.234,50	10.561,80	63.370,80			
Cuidador/Aux. de Cuidador	NOITE	1.241,42	1.241,42	413,81	2.896,65	17.793,65	106.761,90	1.423,49	569,40	-	-	-	-	1.992,89	11.957,34	1.435,50	1.250,00				320,00	94,00	56,60	411,50	3.567,60	21.405,60			
Enfermeira	DIA	507,40	507,40	169,13	1.183,93	7.272,70	43.636,20	581,82	232,73	-	-	-	-	814,55	4.887,30	621,00	250,00				64,00	18,80	11,32	82,30	1.047,42	6.284,52			
Lavadeira	DIA	737,09	737,09	245,70	1.719,88	10.564,97	63.389,82	845,20	338,08	-	-	-	-	1.183,28	7.099,68	916,50	1.000,00				256,00	75,20	45,28	329,20	2.622,18	15.733,08			
Motorista	DIA	238,59	238,59	79,53	556,71	3.419,78	20.518,68	273,58	109,43	-	-	-	-	383,01	2.298,06	294,40	250,00				64,00	18,80	11,32	82,30	720,82	4.324,92			
Nutricionista	DIA	269,36	269,36	89,79	628,51	3.860,86	23.165,16	308,87	123,55	-	-	-	-	432,42	2.594,52	294,40	250,00				64,00	18,80	11,32	82,30	720,82	4.324,92			
Psicólogo	DIA	379,27	379,27	126,42	884,96	5.436,25	32.617,50	434,90	173,96	-	-	-	-	608,86	3.653,16	333,50	250,00				64,00	18,80	11,32	82,30	759,92	4.559,52			
Recepcionista	DIA	299,89	299,89	99,96	699,74	4.298,46	25.790,76	343,88	137,55	-	-	-	-	481,43	2.888,58	556,50	500,00				128,00	37,60	22,64	164,60	1.409,34	8.456,04			
Serviços Gerais II	DIA	139,33	139,33	46,44	325,10	1.997,09	11.982,54	159,77	63,91	-	-	-	-	223,68	1.342,08	496,60	250,00				64,00	18,80	11,32	82,30	923,02	5.538,12			
Serviços Gerais III	DIA	189,65	189,65	63,22	442,52	2.718,29	16.309,74	217,46	86,99	-	-	-	-	304,45	1.826,70	294,40	250,00				64,00	18,80	11,32	82,30	720,82	4.324,92			
Supervisor	DIA	387,87	387,87	129,29	905,03	5.559,49	33.356,94	444,76	177,90	-	-	-	-	622,66	3.735,96	439,30	250,00				64,00	18,80	11,32	82,30	865,72	5.194,32			
Técnico de Enfermagem	DIA	991,37	991,37	330,46	2.313,20	14.209,59	85.257,55	1.136,77	454,71	-	-	-	-	1.591,48	9.548,88	576,00	750,00				192,00	56,40	33,96	246,90	1.855,26	11.131,56			
Técnico de Enfermagem	NOITE	882,86	882,86	294,29	2.060,01	12.654,35	75.926,08	1.012,35	404,94	-	-	-	-	1.417,29	8.503,74	384,00	500,00				128,00	37,60	22,64	164,60	1.236,84	7.421,04			
SUBTOTAL		12.137,91	12.137,91	4.045,98	28.321,80	173.976,82	1.043.860,93	13.918,15	5.567,28	-	-	-	-	19.485,43	116.912,58	15.245,25	13.500,00			-					3.456,00	1.015,20	4.444,20	38.271,93	229.631,58

obs: Não foi apresentado na planilha os valores referente ao desconto do INSS,IR e CONVENIO MEDICO A SER DESCONTADO DO FUNCIONARIO. Entretanto será apresentado guia referente a este valores retidos em folha, uma vez que tais valores já estão computado nós rendimentos totais.

<b>ANEXO II - SERVIÇOS DE TERCEIROS</b>			
<b>DETALHAMENTO</b>	<b>QTD MESES</b>	<b>VALOR MENSAL</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
Assessoria Contábil	6	1.847,80	11.086,80
Água e Esgoto	6	900,00	5.400,00
Energia Elétrica	6	5.000,00	30.000,00
Manutenção Predial e de Instalações	6	5.000,00	30.000,00
<b>SUBTOTAL</b>			<b>76.486,80</b>

ANEXO III - MATERIAIS DE CONSUMO			
DETALHAMENTO	QTD MESES	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
Lanches e Alimentação	6	5.518,02	33.108,11
SUBTOTAL			33.108,11