

Chave de Acesso da NFS-e
3106200224723606500010200000000003625070293874775A autenticidade desta NFS-e pode ser verificada
pela leitura deste código QR ou pela consulta da
chave de acesso no portal nacional da NFS-e

Número da NFS-e	Competência da NFS-e	Data e Hora da emissão da NFS-e
36	30/06/2025	18/07/2025 13:43:42
Número da DPS	Série da DPS	Data e Hora da emissão da DPS
36	900	18/07/2025 13:43:42

EMITENTE DA NFS-e	CNPJ / CPF / NIF	Inscrição Municipal	Telefone
Prestador do Serviço	47.236.065/0001-02	-	(31) 98952-0480
Nome / Nome Empresarial		E-mail	
DAGMAR SILVA GALDINO FLOR 83239162687		confeitaria4flores@gmail.com	
Endereço		Município	CEP
PAPOULA AZUL, 249, HAVAI		Belo Horizonte - MG	30555-185
Simplex Nacional na Data de Competência		Regime de Apuração Tributária pelo SN	
Optante - Microempreendedor Individual (MEI)		-	

TOMADOR DO SERVIÇO	CNPJ / CPF / NIF	Inscrição Municipal	Telefone
	15.621.747/0001-34	72076381	(31) 3398-3653
Nome / Nome Empresarial		E-mail	
SOCIEDADE CULTURAL DE MINAS GERAIS - SCRMG		diretoria@scrmg.org.br	
Endereço		Município	CEP
HONORITA ALVES DE OLIVEIRA, 29, CENTRO		Contagem - MG	32040-640

INTERMEDIÁRIO DO SERVIÇO NÃO IDENTIFICADO NA NFS-e

SERVIÇO PRESTADO

Código de Tributação Nacional	Código de Tributação Municipal	Local da Prestação	País da Prestação
08.02.01 - Instrução, treinamento, orientação pedagógica e educacion...	001 - Instrução e treinamento, avaliação de conhecimentos de qu...	Contagem - MG	-

Descrição do Serviço

Ação realizada em Contagem-MG, conforme OS-TC-ES 011/06/2025 ADM. Esta ação está vinculada ao contrato de prestação de serviços de INSTRUTOR (A) DO CURSO DE CONFEITARIA AVANÇADA NO PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL voltado para o público alvo da política de qualificação profissional de Contagem/MG, gerando receita conforme contrato nº 011/2025 OFICINAS/SCRMG, 4º Termo Aditivo ao Termo de Colaboração nº 001/2022- Processo Administrativo nº 003/2021- "Fomento e Fortalecimento da Economia Solidária", parceria entre a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho e Segurança Alimentar e Sociedade Cultural de Minas Gerais - SCRMG. Período de prestação de serviços em 17/06/2025 a 30/06/2025

TRIBUTAÇÃO MUNICIPAL

Tributação do ISSQN	País Resultado da Prestação do Serviço	Município de Incidência do ISSQN	Regime Especial de Tributação
Operação Tributável	-	Belo Horizonte - MG	Nenhum
Tipo de Imunidade	Suspensão da Exigibilidade do ISSQN	Número Processo Suspensão	Benefício Municipal
-	Não	-	-
Valor do Serviço	Desconto Incondicionado	Total Deduções/Reduções	Cálculo do BM
R\$ 1.200,00	-	-	-
BC ISSQN	Alíquota Aplicada	Retenção do ISSQN	ISSQN Apurado
-	-	Não Retido	-

TRIBUTAÇÃO FEDERAL

IRRF	CP	CSLL	
-	-	-	
PIS	COFINS	Retenção do PIS/COFINS	TOTAL TRIBUTAÇÃO FEDERAL
-	-	-	-

VALOR TOTAL DA NFS-E

Valor do Serviço	Desconto Condicionado	Desconto Incondicionado	ISSQN Retido
R\$ 1.200,00	R\$	R\$	-
IRRF, CP, CSLL - Retidos	PIS/COFINS Retidos		Valor Líquido da NFS-e
R\$ 0,00	-		R\$ 1.200,00

TOTAIS APROXIMADOS DOS TRIBUTOS

Federais

Estaduais

Municipais

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

PAGUE-SE: 18/07/25
FINALIDADE: Serviço
de Terceiros
Assinatura Ordenador Despesa

Atesto que o serviço prestado
e/ou mercadoria foi fornecido

Ass: Belo Mat: 1802

Ass: Euca Mat: 1615

Erica Fernanda Ramalho Barros

RG: MG 21.561.608

CPF: 149232.556-25

Termo de Colaboração 001/2022
Processo Administrativo 003/2021
Economia Solidária

Mariana Fernandes da Silva
RG: MG 14.675.416
CPF: 088.104.956-59

Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome SOCIEDADE C R M GERAIS
Agência 503-7
Conta corrente 2619-0

Creditado

Nome DAGMAR SILVA GALDINO FLOR
Agência 2930-0
Conta corrente 30518-9
Valor 1.200,00
Destinação 0
Data Nesta data

Assinada por	JA008136 DANIEL JUVENCIO SOARES DOS SANTOS	18/07/2025 14:00:05
	JA679832 MAXCIMIRA FERREIRA ESTEVE	18/07/2025 14:08:40

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JA679832 MAXCIMIRA FERREIRA ESTEVE.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE INSTRUTOR DE CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL NO ÂMBITO DA POLÍTICA DE FOMENTO E FORTALECIMENTO DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DE CONTAGEM-MG, 4º T.A DO TERMO DE COLABORAÇÃOº 001/2022 – P.A. nº 003/2021 – EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2021.

CONTRATANTE

SOCIEDADE CULTURAL DE MINAS GERAIS - SCR MG, pessoa jurídica de direito privado, sendo uma Organização da Sociedade Civil denominada entidade privada sem fins lucrativos, de caráter Cultural, Educacional, Ambiental, Socioassistencial, de Proteção a Saúde e ao Esporte, com sede em Contagem - MG, na Rua Honorita Alves de Oliveira, 29, bairro Centro, inscrita no CNPJ sob o nº 15.621.747/0001-34, neste ato representado por seu Presidente **DANIEL JUVÊNCIO SOARES DOS SANTOS**, CPF 041.814.146-04, RG MG 10.985.199;

CONTRATADO (A)

DAGMAR SILVA GALDINO FLOR- MEI, com sede à Rua Papoula Azul, nº 249, Bairro Havaí – Belo Horizonte – MG, inscrito no CNPJ sob o nº **47.236.065/0001-02**, neste ato representado por **DAGMAR SILVA GALDINO FLOR**, portador do RG nº MG-6.102.622/SSP-MG, e do CPF nº 832.391.626-87, residente e domiciliado no mesmo endereço, doravante denominado **CONTRATADO**.

As partes acima identificadas ajustam entre si o presente **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTRUTOR DE CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**, em atendimento ao 4º Termo Aditivo ao Termo de Colaboração nº 001/2022 - Processo Administrativo nº 003/2021 - Edital de Chamamento Público nº 003/2021, firmado entre a **CONTRATANTE** e a Prefeitura Municipal de Contagem, por intermédio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho e Segurança Alimentar, com fundamento na Lei Federal nº 13.019/14, Lei Municipal nº 4.910/2017 e Lei Orçamentária Anual nº 5.203/2021, mediante as seguintes cláusulas e condições.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação, pelo (a) **CONTRATADO (A)**, a SCR MG, de serviços profissionais para atendimento ao público alvo da política de qualificação profissional de Contagem/MG em atendimento ao objeto do 4º Termo Aditivo ao Termo de Colaboração nº 001/2022, P.A. nº 003/2021 a serem executados nos espaços indicados pelos responsáveis no acompanhamento das atividades, devendo a contratada ser responsável pelas atividades no curso de qualificação profissional de **"CONFEITARIA AVANÇADA"** nas modalidades presencial e remota.

1.1.1 Quando necessário o contrato de trabalho será realizado com a prestação de serviços de forma remota (fora das dependências das Unidades do Projeto e com utilização de tecnologias de informação e de comunicação por meio de atendimento não presenciais) e presencial (gravação de vídeo aulas), devendo a **CONTRATADA** ser responsável, juntamente com a coordenação, pela adaptação, desenvolvimento e divulgação das atividades online e demais atividades complementares.

1.2 Fica autorizado o uso de imagem e de todo e qualquer material que for produzido pelo **CONTRATADO (A)** no desenvolvimento das atividades desta contratação incluindo, fotos, filmes, material gráfico, didático, documentos e outros, para serem utilizados nos trabalhos institucionais da **Sociedade Cultural de Minas Gerais – SCR MG**.

- 1.3 A presente contratação é feita em caráter de não exclusividade, sujeita a processo de seleção, constituindo expectativa de demanda, não estando a SCR MG vinculada a observância de qualquer número de eventos ou ações, não cabendo à **CONTRATADA** o direito de pleitear qualquer tipo de reparação caso não atingida sua expectativa.
- 1.4 O Objeto da presente contratação é a prestação de serviços de Instrutor (a) do curso de **CONFEITARIA AVANÇADA**. As atividades serão prestadas preferencialmente de segunda-feira a sábado, sendo o dia, hora e local a serem informados previamente em ordem de serviços – OS, a ser emitida no primeiro dia útil do mês, com carga horária total de até 100h (cem horas), podendo ser inferior, de acordo com a demanda.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO

- 2.1. O prazo de vigência do presente **CONTRATO** será no período compreendido entre **17/06/2025** a **15/09/2025**, podendo ser renovado, se houver interesse entre as partes, através de termos aditivos, conforme legislação em vigor.
- 2.2. Em caso de renovação contratual, os valores pactuados serão reajustados pelo índice oficial da Prefeitura de Contagem, de acordo com o Decreto 1.936/2020, qual seja o IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor).

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1. Da SCR MG:

- 3.1.1. Fornecer informações e documentos que entenda como necessários para a realização do objeto deste **CONTRATO**;
- 3.1.2. Emitir Ordem de Serviço solicitando a execução dos serviços, na forma prevista neste **CONTRATO**;
- 3.1.3. Efetuar os pagamentos das atividades executadas pela **CONTRATADA**, observadas as condicionantes fixadas neste **CONTRATO**;
- 3.1.4. Envolver e valorizar atividades de voluntários, contando com a participação da **CONTRATADA** para intermediar contatos com pessoas que queiram atuar como voluntários e encaminhar à SCR MG;
- 3.1.5. Acompanhar e supervisionar as atividades executadas pela **CONTRATADA**, para registrar e relatar sobre o andamento, realização e resultados alcançados.

3.2. Do (a) **CONTRATADO (A)**:

- 3.2.1. Executar os serviços descritos na Cláusula Primeira, objeto do presente **CONTRATO**, nas condições propostas e pactuadas, adequando as técnicas e procedimentos tradicionais às características e necessidades específicas do público-alvo;
- 3.2.2. Fornecer à **SCR MG**, sempre que for demandada, todo e qualquer documento e relatórios contendo as informações necessárias para a avaliação e acompanhamento das atividades desenvolvidas, em especial ao atendimento da legislação pertinente;
- 3.2.3. Não assumir quaisquer despesas em nome e por conta da **SCR MG**;
- 3.2.4. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas e sociais que dizem respeito ao seu fazer profissional no cumprimento do objeto do presente contrato;

- 3.2.5. Comunicar imediatamente à **SCRMG** eventuais falhas, incorreções ou necessidades de modificações na execução dos trabalhos;
- 3.2.6. Responder perante à **SCRMG** e a terceiros pelo ônus e despesas resultantes de quaisquer processos administrativos e/ou judiciais decorrentes de eventuais prejuízos e danos causados por sua culpa ou dolo, demora, erro ou omissão na execução dos serviços que constam no objeto do presente **CONTRATO**;
- 3.2.7. Manter atualizada a documentação exigida pelo processo de cadastramento e seleção;
- 3.2.8. O serviço a ser prestado pela **CONTRATADA** tem por caráter personalíssimo, não podendo ser executado por outra pessoa, sob pena de gerar rescisão contratual e multa de 10% do valor global do contrato.
- 3.2.9. A **CONTRATADA** deverá Responsabilizar-se pela veracidade das informações ou documentos de qualquer natureza de que venha a tomar conhecimento, em decorrência da prestação de serviços, objeto deste **CONTRATO**, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e/ou incorreta ou descuidada utilização;
- 3.2.10. Confirmar a aceitação do agendamento dos serviços que constarão na Ordem de Serviço, formalmente, via eletrônico (e-mail) e/ou presencialmente na sede da **SCRMG**, em até 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação feita à **CONTRATADA** pela **SCRMG**;
- 3.2.11. Em caso de prestação de serviços na forma remota (tele trabalho), é competência do prestador em tele trabalho responsabilizar-se, pelas estruturas físicas e tecnológicas necessárias ao cumprimento de suas atribuições, bem como por toda e qualquer despesas decorrente dessa modalidade de trabalho, conforme especificações abaixo:
- 3.2.11.1. Possuir acesso à rede elétrica que permita dar suporte, com segurança, aos equipamentos elétricos e eletrônicos afetos ao tele trabalho;
- 3.2.11.2. A mesa de trabalho e a cadeira devem ser ergonômicas, bem como a altura do monitor deve ser adequada, de modo a prevenir a ocorrência de lesões por esforço repetitivo e por má postura;
- 3.2.11.3. Quanto aos equipamentos de informática (hardware e software) devem seguir as especificações necessárias para acesso a Internet e realização das aulas por vídeo conferencia de forma eficaz.

4. CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

- 4.1. Para a realização do objeto deste **CONTRATO** o (a) **CONTRATADO (A)** receberá da **SCRMG** o valor de R\$ 60,00 (sessenta reais) por hora/aula.
- 4.2. Estão inclusos nos valores constantes na cláusula 4.1 todos os custos diretos e indiretos para a execução do contrato, notadamente o valor dos serviços, os tributos e encargos incidentes, despesas pessoais, hospedagem, alimentação, assim como toda e qualquer outra despesa em que incorrer o (a) **CONTRATADO (A)** para realização efetiva dos serviços contratados, não lhe sendo devido qualquer acréscimo em razão da prestação dos serviços, a que título for;
- 4.3. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias corridos, contados da apresentação do documento fiscal (Nota fiscal eletrônica em formato PDF), por meio de depósito bancário em conta corrente indicada pelo (a) **CONTRATADO (A)**, juntamente com a apresentação dos documentos abaixo listados:

- Quando os serviços foram prestados de forma presencial o (a) **CONTRATADO (A)** deverá apresentar a via original da lista de presença rubricada pela pessoa responsável indicada para fiscalizar as atividades por ele (a) executadas.
- Quando os serviços forem prestados de forma remota o (a) **CONTRATADO (A)** deverá prints de tela e outros meios que comprovem a execução das tarefas, tais como gravação de vídeo aula.
- Em ambas as hipóteses deverá o (a) **CONTRATADO (A)** apresentar relatório de atividades realizadas, sendo que este, assim como todo e qualquer documento que instruir o processo de pagamento, deverá ser rubricado em todas as suas folhas e assinados na última folha pelo (a) **CONTRATADO (A)**.

4.4. A **CONTRATADA** deverá emitir o documento fiscal obrigatoriamente com a informação dos seguintes dados:

- Número deste **CONTRATO**;
- Número da(s) Ordem (s) de Serviço(s) gerada(s);
- Natureza do serviço realizado;
- Número de horas efetivamente executadas;
- Período de execução;
- Nome e localidade da execução;
- O Termo de Fomento do presente contrato.

4.4.1 A **CONTRATADA** deverá informar para fins de pagamento a Conta corrente junto ao Banco do Brasil, agência e banco, de titularidade do (a) **CONTRATADO (A)**, em que deverá ser efetuado o depósito do valor pela **SCR MG**. A **SCR MG** disponibilizará ofício para abertura de conta no Banco do Brasil, se necessário.

4.5. Os documentos fiscais serão emitidos pela **CONTRATADA** em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente as de natureza fiscal, destacando os percentuais de retenção de qualquer natureza, quando exigíveis, assim como informando eventuais hipóteses de não retenção de tributos. ✓

4.6. Os documentos fiscais deverão ser entregues à **SCR MG**, juntamente com os demais documentos previstos no item 4.4. deste **CONTRATO**, em até 10 (dez) dias contados da finalização dos serviços prestados, desde que não ultrapasse o dia 05 (cinco) do mês subsequente ao da realização daqueles.

4.7. Nenhuma outra forma de pagamento será devida ao (a) **CONTRATADO (A)** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplemento contratual.

4.8. Para liquidação dos valores relativos à prestação dos serviços será ainda observado o que segue:

- A **SCR MG** reserva-se o direito de suspender o pagamento se os serviços não estiverem sendo prestados de acordo com o proposto, aceito e contratado;
- A **SCR MG** poderá deduzir do montante a pagar, as indenizações devidas pelo (a) **CONTRATADO (A)** em razão da inadimplência nos termos deste **CONTRATO**, tais como despesas com a contratação de forma emergencial;
- Havendo erro no documento de cobrança, ou qualquer circunstância que desaprove a liquidação da despesa, a mesma ficará pendente e o pagamento susinado até que a

CONTRATADA providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso quaisquer ônus para a **SCRMG**;

- Os documentos fiscais não aprovados pela **SCRMG** serão devolvidos à **CONTRATADA** para as correções necessárias, acompanhadas dos motivos de sua rejeição, recontando-se o prazo para pagamento estabelecido neste **CONTRATO** a partir da sua reapresentação, sem qualquer tipo de correção de valor.

4.9. A **CONTRATADA** arcará com a integralidade das tarifas bancárias decorrentes das transações inerentes aos respectivos pagamentos.

4.10. Sem prejuízo de qualquer outra disposição contratual, no caso da inobservância das obrigações, e/ou vindo a **SCRMG** a responder por qualquer ação ou reclamação proposta por profissionais da **CONTRATADA**, pessoas a seu serviço ou qualquer terceiro em decorrência dos serviços prestados, poderá a **SCRMG**, mediante simples notificação escrita, reter e utilizar os créditos de titularidade da **CONTRATADA**, até o montante necessário ao pagamento integral da obrigação exigida ou devida, incluindo custas, despesas processuais e honorários advocatícios.

4.11. A **CONTRATADA** autoriza expressamente a **SCRMG** a reter créditos relativos a este e outros **CONTRATOS** em vigor ou que vierem a ser celebrados com a **SCRMG**, para assegurar o cumprimento de obrigações de qualquer natureza prevista neste **CONTRATO**.

4.12. Os valores retidos e não utilizados pela **SCRMG** serão restituídos à **CONTRATADA**, observando o índice da caderneta de poupança do período, no prazo de até 30 (trinta) dias após a extinção da ação ou reclamação.

4.13. Qualquer pagamento efetuado pela **SCRMG** não significa a sua aprovação definitiva. Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será descontado de pagamentos devidos à **CONTRATADA**, ou dela cobrado.

4.14. É mera expectativa de demanda os serviços previstos neste **CONTRATO** constituem, não estando a **SCRMG** vinculada a observância de qualquer número de eventos/ações, não cabendo à **CONTRATADA** o direito de pleitear qualquer tipo de reparação caso não atingida esta expectativa.

4.15. Na hipótese da **SCRMG** promover o cancelamento do serviço em prazo inferior a 02 (dois) dias da data de início da prestação dos serviços, a **CONTRATADA** receberá o valor correspondente a 08 (oito) horas de serviços prestados. ✓

4.16. Na hipótese de vir a ser cancelado o serviço para determinado espaço indicado, em prazo inferior a 02 (dois) dias da data prevista para a sua realização, por motivos em relação aos quais a **CONTRATADA** não deu causa, esta receberá o valor correspondente ao serviço contratado.

4.17. Não será devida indenização ou reembolso, a qualquer título, das despesas da contratada em decorrência do exercício regular de suas atribuições em tele trabalho.

4.18. Não caberá pagamento de adicional por prestação de serviço extraordinário para o alcance das metas previamente estipuladas.

5. CLÁUSULA QUINTA - DA ORDEM DE SERVIÇO

5.1. A **SCRMG**, observando os comandos previstos neste **CONTRATO**, emitirá, para cada serviço a ser prestado pela **CONTRATADA**, mensalmente, uma Ordem de Serviço - OS, que conterá no mínimo os seguintes dados: número da ordem, identificação do prestador de serviço, número do **CONTRATO** que regulamenta a prestação do serviço, período de execução, número de horas contratadas e a localidade de realização dos serviços, sem prejuízo de outras informações específicas inerentes a cada serviço a ser desenvolvido.

5.2. A Ordem de Serviço será entregue presencialmente e/ou de forma eletrônica à **CONTRATADA**, que assinará no livro de protocolo da SCR MG após o recebimento da ordem de serviço, dando o aceite a execução do serviço constante em seu corpo.

6. CLÁUSULA SEXTA - DO ACOMPANHAMENTO

6.1. À **SCR MG** é assegurado o direito de acompanhar a realização dos serviços, objeto deste instrumento, assim como questionar quaisquer eventualidades que interrompam ou dificultem a execução destes.

6.2. Os serviços prestados pela **CONTRATADA** serão acompanhados por responsável técnico designado pela **SCR MG**.

6.3. A **CONTRATADA** obriga-se a fornecer à **SCR MG** toda e qualquer informação que lhe seja solicitada sobre o objeto deste **CONTRATO**, bem como facilitar a fiscalização na execução dos serviços contratados.

6.4. O acompanhamento da **SCR MG** não diminui nem substitui a responsabilidade da **CONTRATADA** decorrente das obrigações assumidas neste **CONTRATO**.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO

7.1. O não cumprimento pelas partes, das obrigações assumidas neste **contrato**, importará em sua rescisão de pleno direito, independentemente de interpelação judicial;

7.2. A **SCR MG** reserva-se o direito de rescindir unilateralmente o presente **contrato**, nos seguintes casos:

7.2.1. A paralisação da prestação dos serviços por parte da **CONTRATADA**, sem justa causa e prévia comunicação à **CONTRATANTE**;

7.2.2. Na hipótese de haver subcontratação total ou parcial do objeto deste **contrato**, sem prévia autorização escrita da **SCR MG**;

7.2.3. A lentidão do seu cumprimento, levando a **SCR MG** a comprovar a impossibilidade da conclusão dos serviços nas condições acordadas;

7.2.4. Cometimento de falhas na execução do objeto do presente **CONTRATO**;

7.2.5. Em qualquer situação que caracterize a insolvência da **CONTRATADA**;

7.2.6. A alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da **CONTRATADA**, que prejudique a execução do **CONTRATO**.

7.2.7. O desatendimento das determinações regulares da **SMDS** que é a autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução;

7.2.8. A não liberação por parte da Administração, de área, local ou objeto para execução do **CONTRATO** bem como das fontes materiais naturais especificadas no projeto.

7.2.9. Pela supressão, por parte da **SMDS**, de parcela do Termo de Colaboração nº 001/2022, acarretando modificação do valor inicial do **CONTRATO** além do limite permitido na legislação vigente que regulamenta os termos do presente **CONTRATO**. A ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

7.3. Em qualquer das hipóteses acima referidas, a **CONTRATADA** deverá reparar integralmente os prejuízos causados a **SCR MG** independentemente da aplicação das penalidades previstas neste instrumento, que poderão ser aplicadas no todo ou em parte, a critério exclusivo da **SCR MG**.

- 7.4. A **SCRMG** poderá, ainda, a qualquer tempo, por questões administrativo-financeiras, mediante aviso por escrito com 30 (trinta) dias de antecedência, rescindir o presente **contrato**, desde que efetue os pagamentos à **CONTRATADA**, observados a proporcionalidade dos serviços prestados até aquela data.
- 7.5. Conforme a Cláusula Segunda 2.1. este **CONTRATO** se perfaz por tempo determinado, não podendo a **CONTRATADA** se despedir sem justa causa. Se a **CONTRATADA** se despedir sem justa causa, terá direito à retribuição vencida, mas responderá por perdas e danos e dar-se-á despedida por justa causa.
- 7.6. Qualquer das partes poderá renunciar ao presente contrato mediante comunicação escrita com 30 (trinta) dias de antecedência ao encerramento das atividades;

PARÁGRAFO ÚNICO: As partes acordam entre si que a **CONTRATANTE** poderá rescindir o contrato, de pleno direito, a qualquer tempo, na hipótese de não haver número de beneficiários (alunos) suficientes à formação da turma.

8. CLÁUSULA OITAVA - DO PESSOAL, RESPONSABILIDADE E ÔNUS FISCAIS.

- 8.1. A **CONTRATADA** será a única responsável pela execução dos serviços objeto deste **CONTRATO**, bem como por todas as exigências da legislação trabalhista, cível, tributária e previdenciária, não existindo nenhum vínculo empregatício ou de qualquer outra natureza entre a **CONTRATADA** com a **SCRMG**.
- 8.2. A **CONTRATADA** será a única e exclusivamente responsável por todas as obrigações tributárias, incidências fiscais, previdenciárias e contribuições de qualquer natureza ou espécie e quaisquer outros encargos em decorrência, direta ou indireta, deste **CONTRATO**, ou de sua execução, nos termos da legislação tributária, sem direito a reembolso.
- 8.3. A **CONTRATADA** responde perante a **SCRMG** por qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência da prestação de serviços contratados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, assegurando à **SCRMG** o exercício do direito de regresso, eximindo a **SCRMG** de qualquer responsabilidade solidária e/ou subsidiária.

9. CLÁUSULA NONA - DA CESSÃO, TRANSFERÊNCIA OU SUBCONTRATAÇÃO.

- 9.1. As partes acordam que a **CONTRATADA** não poderá ceder, transferir ou subcontratar a execução de parte ou de todo o objeto deste **CONTRATO** sem prévia e expressa autorização da **SCRMG**.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES

- 10.1. A inexecução total ou parcial injustificada, a execução deficiente, irregular ou inadequada do objeto deste **CONTRATO** pela **CONTRATADA**, assim como o descumprimento dos prazos e condições estipulados e, sem prejuízo das mesmas, implicarão em penalidades abaixo mencionadas:
- 10.1.1. Multa de 10% (dez por cento) do valor da ordem de serviço a qual referem-se às hipóteses fixadas no item 10.1.;
- 10.1.2. Advertência;
- 10.1.3. Suspensão temporária da geração de ordem de serviço por prazo de até 90 (noventa dias).
- 10.1.4. Rescisão contratual, por culpa do (a) **CONTRATADO (A)**.
- 10.2. Ocorrendo aplicação de multa, esta será descontada sobre o valor do documento fiscal ou dos créditos a que a **CONTRATADA** ainda tiver direito, no ato do pagamento, ou recolhidas diretamente à tesouraria da **SCRMG**, ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

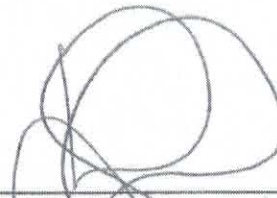
- 10.3. Se a multa exceder o valor do documento fiscal será emitido boleto bancário contra a **CONTRATADA** para a quitação da respectiva diferença.
- 10.4. Para aplicação das penalidades aqui previstas, a **CONTRATADA** será notificada para apresentação de defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado da notificação.
- 10.5. As penalidades são independentes entre si, podendo ser aplicadas isolada ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, tal como a rescisão contratual.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 11.1. Casos omissos e modificações serão resolvidos entre as partes através de Termos Aditivos, que farão parte integrante deste **CONTRATO**.
- 11.2. As partes elegem o Foro da Comarca de Contagem, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas resultantes deste **CONTRATO**.

E, por estarem assim justas e contratadas, assinam as partes o presente **CONTRATO**, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito, na presença das 02 (duas) testemunhas abaixo, que também o assinam.

Contagem, 23 de maio de 2025.


Sociedade Cultural de Minas Gerais - SCRMG
CNPJ 15.621.747/0001-34
DANIEL JUVENCIO SOARES DOS SANTOS
Presidente

Daniel J. Soares dos Santos
Presidente
Sociedade Cultural de Minas Gerais
CNPJ 15.621.747/0001-34

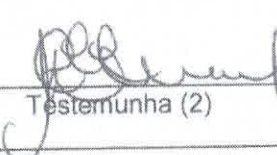

DAGMAR SILVA GALDINO FLOR - MEI
Inscrita no CNPJ 47.236.065/0001-02,
Neste ato representado por DAGMAR SILVA GALDINO FLOR,
CPF 832.391.626-87, Identidade MG- 6.102.622.


Testemunha (1)

Nome: _____

RG: _____; CPF _____

Yara Stefania da Silva
CPF: 114.840.826-44
RG-MG: 13.373.750


Testemunha (2)

Nome: _____

RG: _____; CPF _____

Keila de Oliveira
CPF: 114.840.826-44
RG-MG: 13.373.750

Resultado do Processo Seletivo

Dos Instrutores dos Cursos da Qualificação Profissional Quarto Termo Aditivo -
T.C.001/2022/ PA nº 003/2021

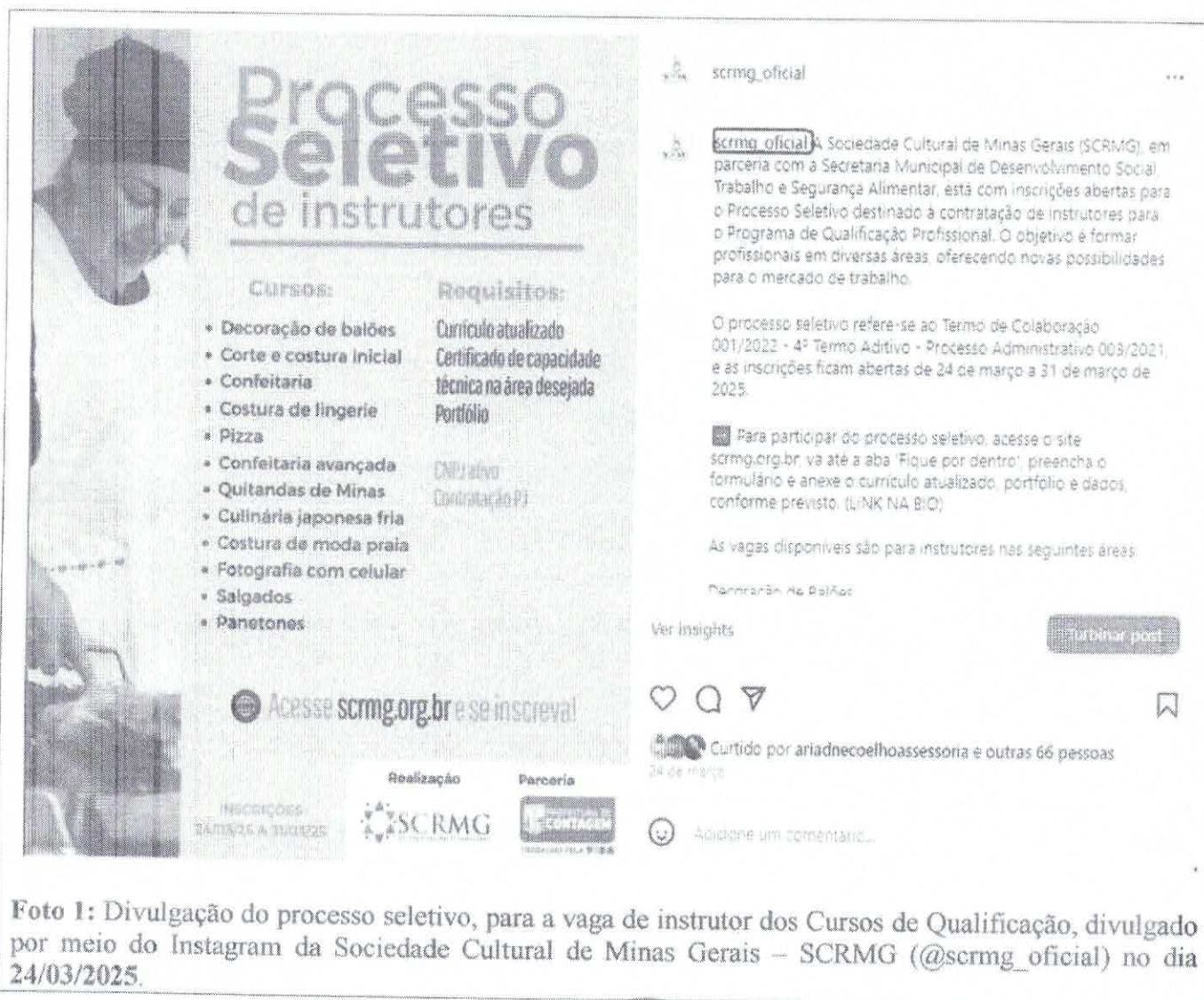
Vaga:	Nome:	Aprovado:
Instrutora do Curso de DECORAÇÃO DE BALÕES	Jane Adelia da Silva Rocha	✓ SIM
Instrutora do Curso de CORTE E COSTURA INICIAL	Antonieta Fátima Quintanilha Braga	✓ SIM
Instrutora do Curso de CONFEITARIA	Dagmar Silva Galdino Flor	✓ SIM
Instrutora do Curso de CONFEITARIA AVANÇADA	Dagmar Silva Galdino Flor	✓ SIM
Instrutora do Curso de SALGADO	Dagmar Silva Galdino Flor	✓ SIM
Instrutora do Curso de COSTURA DE LINGERIE	Elisa Maria Silva Rodrigues	✓ SIM
Instrutora do Curso de COSTURA DE MODA PRAIA;	Elisa Maria Silva Rodrigues	✓ SIM
Instrutor do Curso de PIZZA	José Cosme e Damião Nestor Rodrigues	✓ SIM
Instrutor do Curso de QUITANDAS DE MINAS	José Cosme e Damião Nestor Rodrigues	✓ SIM
Instrutor do Curso de PANETONES	José Cosme e Damião Nestor Rodrigues	✓ SIM
Instrutora do Curso de PEQUENOS REPAROS	Denilza Pereira Fernandes	✓ SIM
Instrutora do Curso de CULINARIA JAPONESA FRIA;	Luzinete Silva Suruki	✓ SIM
Instrutora do Curso de FOTOGRAFIA COM CELULAR	Joíce Lucia Marques Pereira	✓ SIM

Informados que entramos em contato com todos os participantes e agradecemos a participação de cada um.

9

**RELATÓRIO FOTOGRÁFICO REFERENTE AO PROCESSO
SELETIVO - ECONOMIA SOLIDARIA - QUALIFICAÇÃO
PROFISSIONAL - Quarto Aditivo do Termo de Colaboração
N.º 001/2022 - P.A. N.º 003/2021 - Economia Solidária**

PROCESSO SELETIVO - 04.04.2025 à 10.04.2025



Processo Seletivo de Instrutores

Cursos:

- Decoração de balões
- Corte e costura inicial
- Confeitaria
- Costura de lingerie
- Pizza
- Confeitaria avançada
- Quitandas de Minas
- Culinária japonesa fria
- Costura de moda praia
- Fotografia com celular
- Salgados
- Panetones

Requisitos:

- Currículo atualizado
- Certificado de capacidade técnica na área desejada
- Portfólio
- CNPJ ativo
- Contratação PJ

Acesse scrmg.org.br e se inscreva!

Realização: SCRMG

Parceria: Trabalho e Segurança Alimentar de Contagem

INSCRIÇÕES: 24/03/25 À 31/03/25

scrmg_oficial

A Sociedade Cultural de Minas Gerais (SCRMG), em parceria com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho e Segurança Alimentar, está com inscrições abertas para o Processo Seletivo destinado à contratação de instrutores para o Programa de Qualificação Profissional. O objetivo é formar profissionais em diversas áreas, oferecendo novas possibilidades para o mercado de trabalho.

O processo seletivo refere-se ao Termo de Colaboração 001/2022 - 4º Termo Aditivo - Processo Administrativo 003/2021, e as inscrições ficam abertas de 24 de março a 31 de março de 2025.

Para participar do processo seletivo, acesse o site scrmg.org.br, vá até a aba "Fique por dentro", preencha o formulário e anexe o currículo atualizado, portfólio e dados, conforme previsto. (LINK NA BIO)

As vagas disponíveis são para instrutores nas seguintes áreas:

Decorar e de Países

Ver insights

Curtido por ariadnecoelhoassessoria e outras 66 pessoas

24 de março

Adicione um comentário...

Foto 1: Divulgação do processo seletivo, para a vaga de instrutor dos Cursos de Qualificação, divulgado por meio do Instagram da Sociedade Cultural de Minas Gerais – SCRMG (@scrmg_oficial) no dia 24/03/2025.

[Assinatura]
Assinatura do
Presidente - SCRMG

Daniel J. Soares dos Santos
Presidente
Sociedade Cultural de Minas Gerais
CNPJ 15.621.747/0001-34



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

Q

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: DAGMAR SILVA GALDINO FLOR 83239162687
CNPJ: 47.236.065/0001-02

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 08:53:17 do dia 02/07/2025 <hora e data de Brasília>.

Válida até 29/12/2025.

Código de controle da certidão: **F9D8.B928.1F6C.325D**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Situação de Regularidade do Empregador

Inscrição (CNPJ ou CEI): 47.236.065/0001-02

Empregador não cadastrado.

Para cadastrá-lo dirija-se a uma das Agências da CAIXA munido dos documentos de constituição da empresa.

Voltar

O uso destas informações para os fins previstos em lei deve ser precedido de verificação de autenticidade no site da Caixa: www.caixa.gov.br

			SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS		
CERTIDÃO DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS Negativa			CERTIDÃO EMITIDA EM: 02/07/2025		
			CERTIDÃO VALIDA ATÉ: 30/09/2025		
NOME/NOME EMPRESARIAL: DAGMAR SILVA GALDINO FLOR 83239162687					
INSCRIÇÃO ESTADUAL: 004396138.00-66		CNPJ/CPF: 47.236.065/0001-02		SITUAÇÃO: Ativo	
LOGRADOURO: RUA PAPOULA AZUL				NÚMERO: 249	
COMPLEMENTO:		BAIRRO: HAVAI		CEP: 30555185	
DISTRITO/POVOADO:		MUNICÍPIO: BELO HORIZONTE		UF: MG	
Ressalvado o direito de a Fazenda Pública Estadual cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que: 1. Não constam débitos relativos a tributos administrados pela Fazenda Pública Estadual e/ou Advocacia Geral do Estado; 2. No caso de utilização para lavratura de escritura pública ou registro de formal de partilha, de carta de adjudicação expedida em autos de inventário ou de arrolamento, de sentença em ação de separação judicial, divórcio, ou de partilha de bens na união estável e de escritura pública de doação de bens imóveis, esta certidão somente terá validade se acompanhada da Certidão de Pagamento / Desoneração do ITCD, prevista no artigo 39 do Decreto 43.981/2005. Certidão válida para todos os estabelecimentos da empresa, alcançando débitos tributários do sujeito passivo em Fase Administrativa ou inscritos em Dívida Ativa.					
IDENTIFICAÇÃO		NÚMERO DO PTA		DESCRIÇÃO	
A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no sítio da Secretaria de Estado de Fazenda de Minas Gerais em www.fazenda.mg.gov.br => certidão de débitos tributários => certificar documentos					
CÓDIGO DE CONTROLE DE CERTIDÃO:2025000890479184					



Prefeitura de Belo Horizonte
Secretaria Municipal de Fazenda
Subsecretaria da Receita Municipal

6

DOCUMENTO AUXILIAR DA
CERTIDÃO DE QUITAÇÃO PLENA PESSOA JURÍDICA

REGISTROS DE ACESSO

Código de Controle: **ABCHEMPKRN**

Documento/Certidão nº **32.377.729** Exercício: **2025**

Emissão em: **02/07/2025**

Requerimento em: **08:54:20**

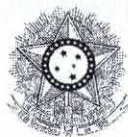
Validade: **01/08/2025**

Nome: **DAGMAR SILVA GALDINO FLOR 83239162687**

CNPJ: **47.236.065.0001.02**

Ressalvando a Prefeitura Municipal de Belo Horizonte o direito de cobrar débitos posteriormente apurados, a Diretoria de Arrecadação, Cobrança e Dívida Ativa da Secretaria Municipal de Fazenda, no uso de suas atribuições legais, certifica que o Contribuinte acima encontra-se regular com a Fazenda Pública Municipal, em relação aos Tributos, Multas e Preços inscritos ou não em dívida ativa.

Nos termos do Decreto 15.927/2015 este documento auxiliar é a representação gráfica da certidão de débitos e situação fiscal, não substituindo a certidão, que será obtida no Portal da PBH, por meio da autenticação dos registros de acesso deste documento.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: DAGMAR SILVA GALDINO FLOR 83239162687 (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 47.236.065/0001-02

Certidão nº: 37213665/2025

Expedição: 02/07/2025, às 08:54:39

Validade: 29/12/2025 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **DAGMAR SILVA GALDINO FLOR 83239162687 (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **47.236.065/0001-02**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



**ORDEM DE SERVIÇO (O.S.)
POR ATIVIDADE - OFICINEIRO (A)**

Nº 011/2025

Ano 2025

Data Elaboração: 17/06/2025

T.C.001/2022/ PA nº 003/2021 –
Quarto Termo Aditivo da
Secretaria Municipal de
Desenvolvimento Social,
Trabalho e Segurança Alimentar
de Contagem.

Função:

Prestação de serviços como **Instrutora do Curso de
Confeitaria Avançada.**

Sector:

Departamento de Instrutores SCR MG

1. Descrição da Função

Serviços profissionais para atendimento aos participantes do **Curso de Confeitaria Avançada**, conforme carga horária contratada (Contrato **011/2025**, vinculado ao T.C. 001/2022, Quarto Termo Aditivo), na modalidade presencial.

2. Presidente SCR MG

Daniel Juvêncio Soares dos Santos

3. Nome do Prestador de Serviço

Dagmar Silva Galdino Flor

4. Local da Prestação de Serviço

Centro Público de Economia Solidária.

5. Período de Prestação (Data e Horário)

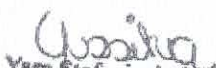
17/06/2025 á 30/06/2025 (Terças-Feiras e Quarta-Feira)

Horário: 08h00min ás 12h00min (Conforme a demanda)

6. Descrição dos Serviços na Nota Fiscal

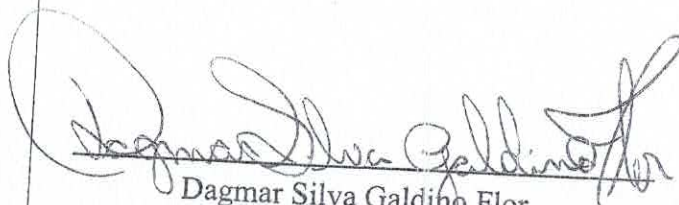
Ação realizada em Contagem-MG, esta ação está vinculada ao contrato de prestação de serviços T.C.001/2022/, Quarto Termo Aditivo - PA nº 003/2021 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho e Segurança Alimentar de Contagem, gerando receita conforme contrato 011/2025 SCR MG, período de realização mês de **Junho/2025**.

7. Técnico Responsável


Yara Stefânia da Silva
CPE: 14.840.826-64
RG-MG: 13.373.350

Yara Stefânia da Silva

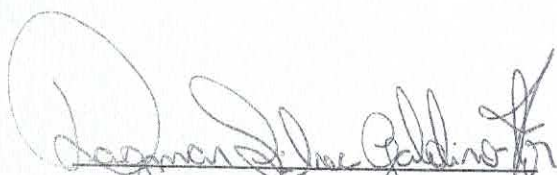
8. Assinatura do prestador de serviço


Dagmar Silva Galdino Flor

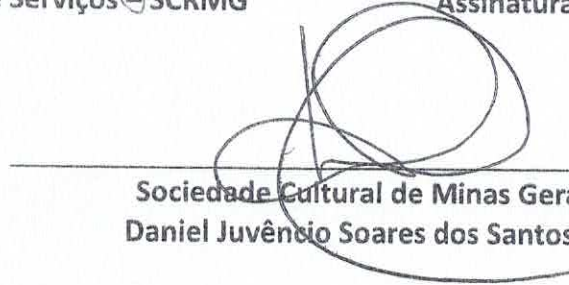
**FORMULÁRIO I – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS - QUARTO TERMO
ADITIVO - T. F. Nº 001/2022 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 003/2021 - CHAMAMENTO
PÚBLICO 003/2021 - PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL - SCRMG E
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA
ALIMENTAR.**

Unidade:	Centro Publico de Economia Solidária
Nome do Prestador de Serviço:	Dagmar Silva Galdino Flor
Curso:	Confeitaria Avançada
Quantidade de alunos atendidos:	17
Período:	17 / 06 / 2025 á 30 / 06 / 2025
O Prestador de Serviço cumpriu a carga horária contratada:	☒ Completa ☐ Incompleta Houve notificação à SCRMG? ☐ Sim ☐ Não Houve substituição no atendimento? ☐ Sim ☐ Não Justificativa: _____ _____
As demandas extras (via e-mail ou ofício) da unidade foram atendidas?	☒ Completa ☐ Incompleta ☐ Não houve demanda Justificativa: _____ _____
O objetivo da contratação da prestação de serviços foi alcançado:	☒ Sim ☐ Não Justificativa para "Não": _____
A Prestação de Serviço foi executada com atendimento de qualidade:	☒ Sim ☐ Não Justificativa para "Não": _____

Data: 30 / 06 / 2025.


Prestador de Serviços – SCRMG


Assinatura e Carimbo – Coordenador (a)


**Sociedade Cultural de Minas Gerais – SCRMG
Daniel Juvêncio Soares dos Santos - Presidente**

**Daniel J. Soares dos Santos
Presidente
Sociedade Cultural de Minas Gerais
CNPJ 13.521.747/0001-32**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES MENSAL - DOCUMENTO COMPROBATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Termo de Fomento:	Quarto Aditivo do Termo de Colaboração N.º 001/2022 - P.A. N.º 003/2021 - Economia Solidária.
Período/Mês:	Junho/2025
Prestador de Serviço:	DAGMAR SILVA GALDINO FLOR
Nº Contrato:	011/2025
Objetivo:	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Confeitaria Avançada
Nº de Beneficiários:	17
Data Atual:	30/06/2025

QUADRO DE CRONOGRAMA DE ATIVIDADES E RELATÓRIO DE ATIVIDADES

DATA:	CRONOGRAMA DE ATIVIDADES (com conteúdo)	RELATÓRIO DE ATIVIDADES (Conteúdo executado)	Total de horas dia
17/06/2025	Atualização da apostila para uso das alunas durante o curso.	Foi realizada a confecção/atualização de toda a apostila para a realização do curso de <u>Confeitaria Avançada</u> , com o objetivo dos alunos terem o conteúdo para acompanharem de todo o curso.	4 horas
17/06/2025	Apresentação da professora e coordenação com os objetivos do curso.	Iniciamos esse dia, com a apresentação dos alunos e a demonstração do conteúdo do curso. Mais tarde conversamos sobre a confeitaria avançada refere-se a um nível de especialização na arte de confeitaria, que envolve técnicas e conhecimentos mais aprofundados e complexos do que a confeitaria básica. Em seguida, ocorreu a entrega da apostila. Na cozinha, com a apostila apresentada, com todos os conteúdos e utensílios a serem utilizados no decorrer do curso, foi ensinado aos alunos a preparar a mise en place com alguns produtos do curso.	4 horas

		Logo mais, foi ensinado como utilizar a balança e apresentado alguns materiais que utilizaremos no decorrer das aulas. No final da aula, foram sanadas todas as dúvidas.	
18/06/2025	Apresentação do glacê, do bico de confeitar e treinamento de bico.	Iniciamos a aula com uma conversa descontraída com os alunos com o objetivo de informar quais seriam os conteúdos que iríamos abordar nesse dia, que seria: • Apresentação do glacê, do bico de confeitar e treinamento de bico. Em seguida, iniciamos e explicamos sobre o Mise en place, termo francês pronunciado "miz ã plas", significa "colocado em ordem" ou "posto no lugar". Na cozinha, refere-se ao processo de preparação prévia dos ingredientes e utensílios necessários para uma receita ou serviço. É a organização e arrumação de tudo o que será usado antes de iniciar o preparo principal, garantindo que tudo esteja pronto e à mão. Mais tarde, com as alunas separamos os ingredientes que iríamos trabalhar. Ensinei a bater o glacê, na batedeira, para colocar nos sacos de confeitar, com adaptador, e o bico pitanga. Com tudo pronto começamos a treinar, individualmente, no isopor, fazendo pitangas, cestarias, concha, trançado e zigue zague. Finalizamos a aula realizando algumas considerações e organizando a cozinha.	4 horas
24/06/2025	Casquinha de chocolate, trufa de limão e pão de mel.	Começamos a aula com uma conversa descontraída com os alunos com o objetivo de informar quais seriam os conteúdos que iríamos abordar nesse dia, que seria: • Casquinha de chocolate, trufa de limão e pão de mel. Mais tarde, com os alunos separamos os ingredientes das casquinhas e pesamos o chocolate. Levamos para derreter e preenchemos	4 horas

		as forminhas de silicone e lavamos para geladeira. Com a trufa de limão pesamos os ingredientes e montamos a mise en place. Começamos a misturar o leite condensado com o limão, o creme de leite e a raspa do limão. Misturamos e levamos para gelar. Com tudo pronto, retiramos as casquinhas da geladeira, desinformamos e recheamos. O pão de mel, pesamos todos os ingredientes e fizemos a mise en place. Começamos com a preparação da massa. Colocamos nas forminhas e levamos para assar. Depois de frio, cortamos ao meio, recheamos com o doce de leite. Passamos no chocolate e deixamos secar. Finalizamos a aula realizando algumas considerações e organizando a cozinha.	
25/06/2025	Treino de bico de pétala e flores flower cake.	Começamos a aula com uma conversa descontraída com os alunos com o objetivo de informar quais seriam os conteúdos que iríamos abordar nesse dia, que seria: • Treino de bico de pétala e flores flower cake Com as alunas expliquei a preparação da massa das flores. Separamos os ingredientes, levamos em uma panela, mexemos e colocamos no fogo para cozinhar. Depois de pronto, despejamos e deixamos esfriar. Depois de frio, colocamos em um saco de confeitar e fizemos as flores. Todas treinaram bastante, sanei as dúvidas e ensinei com pintar. Finalizamos a aula realizando algumas considerações e organizando a cozinha.	4 horas
INFORME TOTAL DE HORAS / MÊS: 20 horas			

RESULTADOS:

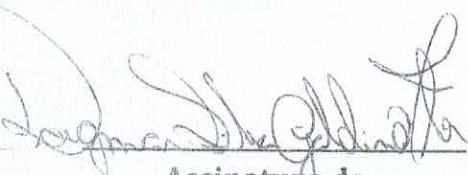
A oficina de confeitaria avançada geralmente abordam a preparação de sobremesas elaboradas, técnicas de decoração sofisticadas e o uso de ingredientes e equipamentos específicos.

As alunas estão compreendendo o conteúdo que está sendo aplicado.

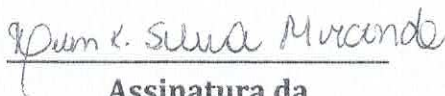
Algumas estão com dificuldade, outras estão se saindo muito bem na prática.

Os resultados estão sendo alcançados.

Contagem, 30 de junho de 2025.



Assinatura da
Instrutora



Assinatura da
Coordenadora



Assinatura do (a)
Presidente - SCRMG

Daniel J. Soares dos Santos
Presidente
Sociedade Cultural de Minas Gerais
CNPJ 15.621.747/0001-34

**RELATÓRIO FOTOGRÁFICO REFERENTE AO CONTRATO Nº 011/2025 DE
PRESTAÇÃO SERVIÇO DE DAGMAR SILVA GALDINO FLOR DO CURSO DE
CONFEITARIA AVANÇADA DA ECONOMIA SOLIDÁRIA – QUARTO ADITIVO DO
TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 001/2022 – P.A. N.º 003/2021.**

PERÍODO DE EXECUÇÃO -17/06/20025 30/06/2025

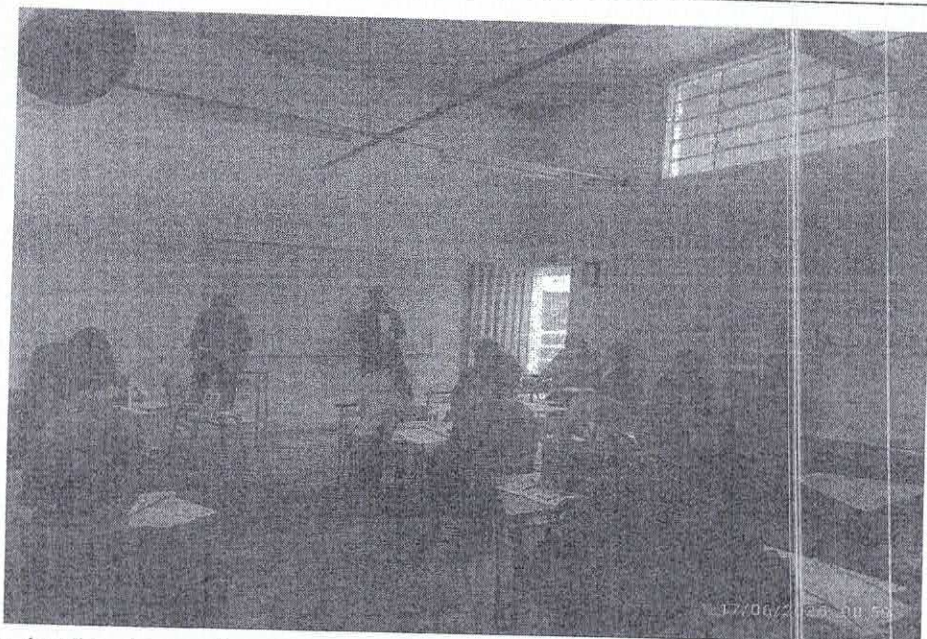


Foto 1: Apresentação da professora e coordenação com os objetivos do curso. 17/06/2025 – Centro Público de Economia Solidária.



Foto 2: Apresentação do glacê, do bico de confeitar e treinamento de bico. 18/06/2025 – Centro Público de Economia Solidária.



Foto 3: Casquinha de chocolate, trufa de limão e pão de mel. 24/06/2025 – Centro Público de Economia Solidária



Foto 4: Treino de bico de pétala e flores flower cake. 25/06/2025 – Centro Público de Economia Solidária

Contagem, 30 de junho de 2025.

Assinatura da
Instrutora

Assinatura da
Coordenadora

Assinatura do
Presidente – SCRMG

Deniel J. Soares dos Santos
Presidente
Sociedade Cultural de Minas Gerais
CNPJ 13.621.747/0001-34



Qualificação Profissional - Quarto Aditivo do Termo de Colaboração 001/2022
Processo Administrativo 003/2021 - Economia Solidária
LISTA DE PRESENÇA ATESTADA



QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL - CONTAGEM/2025

Nome da Instrutora: DAGMAR FLOR

Curso: CONFEITARIA AVANÇADA

Coodernadora Pedagógica: Helen Miranda

Carga Horária Total: 24 HORAS

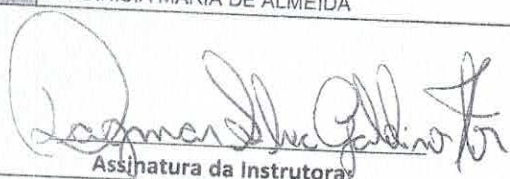
Turma: 01

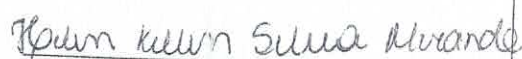
Turno: MANHÃ

Dias de aula:

3º E 4º FEIRA

nº	Nome	Presenças	Faltas	Justificativas	jun 17	jun 18	jun 24	jun 25	Aprovação (%)
1	MARTA HELENA SPINOLA PEREIRA	4	0	0	P	P	P	P	100%
2	HELOIZA MARIA DE MELO ALMEIDA	4	0	0	P	P	P	P	100%
3	JUSSARA CORLATE SACCA	3	1	0	P	F	P	P	60%
4	LILIAN DIAS DE MOURA CONSTANCIO	4	0	0	P	P	P	P	100%
5	LARISSA MAGALHÃES DO CARMO	4	0	0	P	P	P	P	100%
6	DAYANA MARTINS COELHO VIEIRA	0	4	0	F	F	F	F	0%
7	ANA MARIA BARBOSA COSTA	2	2	0	P	P	F	F	50%
8	ZILMA CANDIDA DA SILVA	0	4	0	F	F	F	F	0%
9	PATRICIA RAMOS DE ALMEIDA	4	0	0	P	P	P	P	100%
10	ANA PAULA DA SILVA	4	0	0	P	P	P	P	100%
11	DIRCINEIA OLIVEIRA MATEUS	4	0	0	P	P	P	P	100%
12	LUZIA MARIA MONTEIRO RUGIO	4	0	0	P	P	P	P	100%
13	VANILDE PEREIRA DA CONCEIÇÃO	3	1	0	P	P	F	P	75%
14	GRACIELE MARIA DO CARMO	4	0	0	P	P	P	P	100%
15	EDNA BUENO DOS SANTOS	2	2	0	F	F	P	P	60%
16	TANIA DE SOUZA CARVALHO	4	0	0	P	P	P	P	100%
17	CACILDA CARLA DINIZ OLIVEIRA	4	0	0	P	P	P	P	100%
18	LIDIA PEREIRA DA FONSECA	4	0	0	P	P	P	P	100%
19	HELOINISIA MARIA DE ALMEIDA	3	1	0	F	P	P	P	75%
		2	2	0	F	P	P	F	50%


Assinatura da Instrutora:


Assinatura da Coordenadora:

LISTA DE PRESENÇA

PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

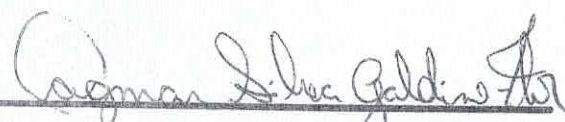
Curso : Confeitaria Avançada

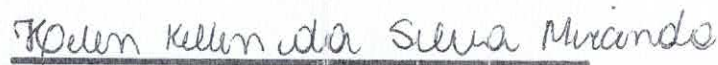
Local: Centro Público de Economia Solidária

Data: 17/06/2025

Horário: 08:00 às 12:00

Nº	NOME DO (A) ALUNO (A):	ASSINATURA DO (A) ALUNO (A)	CPF
01	MARTA HELENA SPINOLA PEREIRA	Marta Helena Spinola	732 572 226-53
02	HELOIZA MARIA DE MELO ALMEIDA	HELOIZA M. M. ALMEIDA	143 958 116-98
03	JUSSARA CORLAETE SACCA	Jussara Corlaete Sacca	028 094 886-73
04	LILIAN DIAS DE MOURA CONSTANCIO	Lilian D. M. Constancio	712 866 916-72
05	LARISSA MAGALHÃES DO CARMO	Larissa Magalhães	022 213 956-03
06	DAYANA MARTINS COELHO VIEIRA		141 398 516-51
07	ANA MARIA BARBOSA COSTA	Ana maria B. Costa	057 143 376-62
08	ZILMA CANDIDA DA SILVA		693 099 146-53
09	PATRICIA RAMOS DE ALMEIDA	Patricia	055 866 846-90
10	ANA PAULA DA SILVA	Ana Paula da Silva	030 131 646-54
11	DIRCENEIA OLIVEIRA MATEUS	Dirceneia Oliveira Mateus	051 448 276-16
12	LUZIA MARIA MONTEIRO RUGIO	Luzia Maria Monteiro Rugio	317 307 016-04
13	VANILDE PEREIRA DA CONCEIÇÃO	Vanilde Pereira C	033 967 456-39
14	GRACIELE MARIA DO CARMO		051 219 716-48
15	EDNA BUENO DOS SANTOS	Edna Santos	489 619 066-15
16	TANIA DE SOUZA CARVALHO	Tania Carvalho	627 839 046-91
17	CACILDA CARLA DINIZ OLIVEIRA	Cacilda C. D. Oliveira	936 398 726-49
18			
19			
20			


Assinatura do Instrutor


Assinatura Da Coordenadora
Pedagógica

LISTA DE PRESENÇA

PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

Curso : Confeitaria Avançada

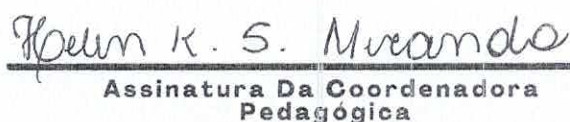
Local: Centro Público de Economia Solidária

Data: 18/06/2025

Horário: 08:00 às 12:00

Nº	NOME DO (A) ALUNO (A):	ASSINATURA DO (A) ALUNO (A)	CPF
01	MARTA HELENA SPINOLA PEREIRA	Marta Helena Spinola	732 572 226-53
02	HELOIZA MARIA DE MELO ALMEIDA	HELOIZA M. M. ALMEIDA	143 958 116-98
03	JUSSARA CORLAETE SAGCA		028 094 886-73
04	LILIAN DIAS DE MOURA CONSTANCIO	Liliana Dias de M. Constâncio	712 866 916-72
05	LARISSA MAGALHÃES DO CARMO	Larissa Magalhães	022 213 956-03
06	DAYANA MARTINS COELHO VIEIRA		141 398 516-51
07	ANA MARIA BARBOSA COSTA	Ana Maria Barbosa Costa	057 143 376-62
08	ZILMA CANDIDA DA SILVA		693 099 146-53
09	PATRICIA RAMOS DE ALMEIDA	Patricia Ramos de Almeida	055 866 646-90
10	ANA PAULA DA SILVA	Ana Paula da Silva	030 131 646-54
11	DIRCENEIA OLIVEIRA MATEUS	Dirceneia Oliveira Mateus	051 448 276-16
12	LUZIA MARIA MONTEIRO RUGIO	Luzia M. M. Rugio	317 307 016-04
13	VANILDE PEREIRA DA CONCEIÇÃO	Vanilde Pereira da Conceição	033 967 456-39
14	GRACIELE MARIA DO CARMO		051 219 716-48
15	EDNA BUENO DOS SANTOS	Edna Bueno dos Santos	489 619 066-15
16	TANIA DE SOUZA CARVALHO	Tania de Souza Carvalho	627 839 046-91
17	CACILDA CARLA DINIZ OLIVEIRA	Cacilda C. D. Oliveira	936 398 726-49
18	LIDIA PEREIRA DA FONSECA	Lidia Pereira da Fonseca	001 961 356-30
19	HELEONISIA MARIA DE ALMEIDA	Heleonisia Maria de Almeida	868 982 566-53
20			


Assinatura do Instrutor


Assinatura Da Coordenadora
Pedagógica

LISTA DE PRESENÇA

PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

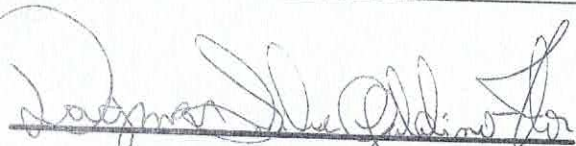
Curso : Confeitaria Avançada

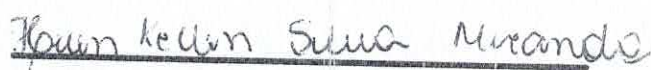
Local: Centro Público de Economia Solidária

Data: 24/06/2025

Horário: 08:00 às 12:00

Nº	NOME DO (A) ALUNO (A):	ASSINATURA DO (A) ALUNO (A)	CPF
01	MARTA HELENA SPINOLA PEREIRA	Marta Helena Spinola	732 572 226-53
02	HELOIZA MARIA DE MELO ALMEIDA	HELOIZA Mª MELO ALMEIDA	143 958 116-98
03	JUSSARA CORLAETE SACCA	Jussara Corlaete Sacca	028 094 886-73
04	LILIAN DIAS DE MOURA CONSTANCIO	Lilian Dias M Constancio	712 866 916-72
05	LARISSA MAGALHÃES DO CARMO	Larissa Magalhães	022 213 956-03
06	DAYANA MARTINS GOELHO VIEIRA		141 398 516-51
07	ANA MARIA BARBOSA COSTA		057 143 376-62
08	ZILMA CANDIDA DA SILVA		693 099 146-53
09	PATRICIA RAMOS DE ALMEIDA		055 866 646-90
10	ANA PAULA DA SILVA	Ana Paula da Silva	030 131 646-54
11	DIRCENEIA OLIVEIRA MATEUS	Dirceneia Oliveira Mateus	051 448 276-16
12	LUZIA MARIA MONTEIRO RUGIO		317 307 016-04
13	VANILDE PEREIRA DA CONCEIÇÃO	Vanilde Pereira C	033 967 456-39
14	GRACIELE MARIA DO CARMO	Graciele Mª do Carmo	051 219 716-48
15	EDNA BUENO DOS SANTOS	Edna	489 619 066-15
16	TANIA DE SOUZA CARVALHO	Tania de Carvalho	627 839 046-91
17	CACILDA CARLA DINIZ OLIVEIRA	Carla Diniz	936 398 726-49
18	LIDIA PEREIRA DA FONSECA	Lidia Pereira	001 961 356-30
19	HELEONISIA MARIA DE ALMEIDA	Heleonisia Maria Almeida	868 982 566-53
20			


Assinatura Do Instrutor


Assinatura Da Coordenadora
Pedagógica

LISTA DE PRESENÇA

PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

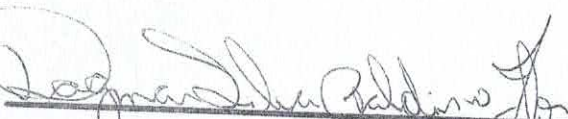
Curso : Confeitaria Avançada

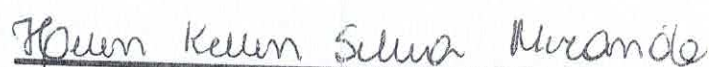
Local: Centro Público de Economia Solidária

Data: 25/06/2025

Horário: 08:00 às 12:00

Nº	NOME DO (A) ALUNO (A):	ASSINATURA DO (A) ALUNO (A)	CPF
01	MARTA HELENA SPINOLA PEREIRA	Marta Helena Spinola	732 572 226-53
02	HELOIZA MARIA DE MELO ALMEIDA	HELOIZA M ^a M. ALMEIDA	143 958 116-98
03	JUSSARA CORLAETE SACCA	Jussara Corlaete Sacca	028 094 886-73
04	LILIAN DIAS DE MOURA CONSTANCIO	Liliana Dias de M. Constancio	712 866 916-72
05	LARISSA MAGALHÃES DO CARMO	Larissa Magalhães	022 213 956-03
06	DAYANA MARTINS COELHO VIEIRA		141 398 516-51
07	ANA MARIA BARBOSA COSTA		057 143 376-62
08	ZILMA CANDIDA DA SILVA		693 099 146-53
09	PATRICIA RAMOS DE ALMEIDA		055 866 646-90
10	ANA PAULA DA SILVA	Ana Paula da Silva	030 131 646-54
11	DIRCENEIA OLIVEIRA MATEUS	Dirceneia Oliveira Mateus	051 448 276-16
12	LUZIA MARIA MONTEIRO RUGIO	Luzia Maria Mont Rugio	317 307 016-04
13	VANILDE PEREIRA DA CONCEIÇÃO	Vanilde Pereira da Conceição	033 967 456-39
14	GRACIELE MARIA DO CARMO	Graciele Maria do Carmo	051 219 716-48
15	EDNA BUENO DOS SANTOS	Edna Bueno dos Santos	489 619 066-15
16	TANIA DE SOUZA CARVALHO	Tania de Souza Carvalho	627 839 046-91
17	CACILDA CARLA DINIZ OLIVEIRA	Carla C. D. Oliveira	936 398 726-49
18	LIDIA PEREIRA DA FONSECA	Lidia Pereira	001 961 356-30
19	HELEONISIA MARIA DE ALMEIDA		868 982 566-53
20			


Assinatura Do Instrutor


Assinatura Da Coordenadora
Pedagógica



**ORDEM DE SERVIÇO (O.S.)
POR ATIVIDADE – OFICINEIRO (A)**

Nº 012/2025

Ano 2025

Data Elaboração: 11/06/2025

T.C.001/2022/ PA nº 003/2021
Quarto Termo Aditivo da
Secretaria Municipal de
Desenvolvimento Social,
Trabalho e Segurança Alimentar
de Contagem.

Função:

Prestação de serviços como **Instrutora da Oficina
de Coxinha Doce.**

Setor:

Departamento de Instrutores SCRMG

1. Descrição da Função

Serviços profissionais para atendimento aos participantes da **Oficina de Coxinha Doce**, conforme carga horária contratada (Contrato **012/2025**, vinculado ao T.C. 001/2022, Quarto Termo Aditivo), na modalidade presencial.

2. Presidente SCRMG

Daniel Juvêncio Soares dos Santos

3. Nome do Prestador de Serviço

Dagmar Silva Galdino Flor

4. Local da Prestação de Serviço

Centro Público de Economia Solidária.

5. Período de Prestação (Data e Horário)

11/06/2025 (Quarta-Feira)

Horário: 08h00min às 12h00min (Conforme a demanda)

6. Descrição dos Serviços na Nota Fiscal

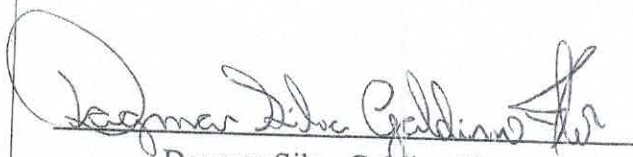
Ação realizada em Contagem-MG, esta ação está vinculada ao contrato de prestação de serviços T.C.001/2022/, Quarto Termo Aditivo - PA nº 003/2021 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho e Segurança Alimentar de Contagem, gerando receita conforme contrato 012/2025 SCRMG, período de realização mês de Junho/2025.

7. Técnico Responsável


Yara Stefânia da Silva
CPE: 14.840.826-64
RG-MG-13.373.350

Yara Stefânia da Silva

8. Assinatura do prestador de serviço

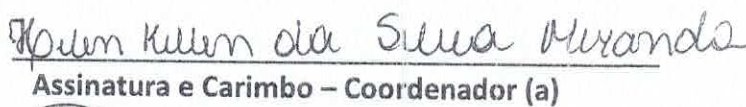

Dagmar Silva Galdino Flor

**FORMULÁRIO I – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS - QUARTO TERMO
ADITIVO - T. F. Nº 001/2022 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 003/2021 - CHAMAMENTO
PÚBLICO 003/2021 - PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL - SCRMG E
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E SEGURANÇA
ALIMENTAR.**

Unidade:	Centro Publico de Economia Solidária
Nome do Prestador de Serviço:	Dagmar Silva Galdino Flor
Oficina:	Oficina de Coxinha Doce
Quantidade de participantes atendidos:	15
Período:	11/06/2025
O Prestador de Serviço cumpriu a carga horária contratada:	☒ Completa ☐ Incompleta Houve notificação à SCRMG? ☐ Sim ☐ Não Houve substituição no atendimento? ☐ Sim ☐ Não Justificativa: _____ _____
As demandas extras (via e-mail ou ofício) da unidade foram atendidas?	☒ Completa ☐ Incompleta ☐ Não houve demanda Justificativa: _____ _____
O objetivo da contratação da prestação de serviços foi alcançado:	☒ Sim ☐ Não Justificativa para "Não": _____
A Prestação de Serviço foi executada com atendimento de qualidade:	☒ Sim ☐ Não Justificativa para "Não": _____

Data: 11 / 06 / 2025.


Prestador de Serviços – SCRMG


Assinatura e Carimbo – Coordenador (a)


Sociedade Cultural de Minas Gerais – SCRMG
Daniel Juvêncio Soares dos Santos - Presidente

Daniel J. Soares dos Santos
Presidente
Secretaria Cultural de Minas Gerais
CRP/13.621 747/0001-34