

## Chave de Acesso da NFS-e

3106200226057858700014200000000000125069974057114

## Número da NFS-e

1

## Competência da NFS-e

31/05/2025

## Data e Hora da emissão da NFS-e

02/06/2025 15:00:47

## Número da DPS

1

## Série da DPS

900

## Data e Hora da emissão da DPS

02/06/2025 15:00:47



A autenticidade desta NFS-e pode ser verificada pela leitura deste código QR ou pela consulta da chave de acesso no portal nacional da NFS-e

## EMITENTE DA NFS-e

Prestador do Serviço

## CNPJ / CPF / NIF

60.578.587/0001-42

## Inscrição Municipal

-

## Telefone

-

## Nome / Nome Empresarial

60.578.587 DAISY RODRIGUES DE SOUZA

## E-mail

-

## Endereço

ALAIR MARQUES RODRIGUES, 1060, SANTA AMELIA

## Município

Belo Horizonte - MG

## CEP

31560-220

## Simples Nacional na Data de Competência

Optante - Microempreendedor Individual (MEI)

## Regime de Apuração Tributária pelo SN

-

## TOMADOR DO SERVIÇO

## CNPJ / CPF / NIF

12.993.609/0001-98

## Inscrição Municipal

-

## Telefone

(31) 99676-6939

## Nome / Nome Empresarial

UNIAO DOS DEFICIENTES E IDOSOS DE CONTAGEM

## E-mail

udeconcoordenacao@gmail.com

## Endereço

AV PIO XII, 825, AGUA BRANCA

## Município

Contagem - MG

## CEP

32371-160

## INTERMEDIÁRIO DO SERVIÇO NÃO IDENTIFICADO NA NFS-e

## SERVIÇO PRESTADO

## Código de Tributação Nacional

17.03.03 - Planejamento, coordenação, programação ou organização adm...

## Código de Tributação Municipal

001 - Serviços de planejamento, coordenação, programação ou org...

## Local da Prestação

Contagem - MG

## País da Prestação

-

## Descrição do Serviço

Prestação de serviço de assessoria administrativa financeira referente ao mês de maio de 2025 - Termo de fomento 010/2025 -

## TRIBUTAÇÃO MUNICIPAL

Tributação do ISSQN  
Operação Tributável

## País Resultado da Prestação do Serviço

-

Município de Incidência do ISSQN  
Belo Horizonte - MGRegime Especial de Tributação  
Nenhum

## Tipo de Imunidade

-

Suspensão da Exigibilidade do ISSQN  
Não

## Número Processo Suspensão

-

## Benefício Municipal

-

## Valor do Serviço

R\$ 6.000,00

## Desconto Incondicionado

-

## Total Deduções/Reduções

-

## Cálculo do BM

-

## BC ISSQN

-

## Alíquota Aplicada

-

## Retenção do ISSQN

Não Retido

## ISSQN Apurado

-

## TRIBUTAÇÃO FEDERAL

## IRRF

-

## CP

-

## CSLL

-

## PIS

-

## COFINS

-

## Retenção do PIS/COFINS

-

## TOTAL TRIBUTAÇÃO FEDERAL

-

## VALOR TOTAL DA NFS-E

## Valor do Serviço

R\$ 6.000,00

## Desconto Condicionado

R\$

## Desconto Incondicionado

R\$

## ISSQN Retido

-

## IRRF, CP,CSLL - Retidos

R\$ 0,00

## PIS/COFINS Retidos

-

## Valor Líquido da NFS-e

R\$ 6.000,00

## TOTAIS APROXIMADOS DOS TRIBUTOS

Federais

-

Estaduais

-

Municipais

-

## INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES



**RELATÓRIO DE ATIVIDADES MENSAL - DOCUMENTO  
COMPROBATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

|                              |                                                                                                                   |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Termo de Fomento:</b>     | Termo de Fomento N.º 010/2025 - P.A. N.º 007/2025/SMDHC - Emenda Parlamentar. Projeto IntegrAção - SMDHC e UDECON |
| <b>Período/Mês:</b>          | <b>Maio de 2025</b>                                                                                               |
| <b>Prestador de Serviço:</b> | <b>Daisy Rodrigues de Souza</b>                                                                                   |
| <b>Nº Contrato:</b>          | 001/2025                                                                                                          |
| <b>Objetivo:</b>             | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS: Assessoria Administrativa Financeira                                                       |
| <b>Data Atual:</b>           | 31/05/2025                                                                                                        |

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES**

Apoio na organização dos processos seletivos, coleta e conferência da documentação dos candidatos selecionados, acompanhamento das reuniões administrativas e elaboração de atividades. Pesquisa de preços, solicitação e análise dos orçamentos, compras e comprovação de recebimento dos itens de investimentos e aquisição de equipamentos/materiais permanentes. Cadastro de fornecedores. Controle de saldos bancários e conciliações, pagamentos à fornecedores, conferência de Notas Fiscais. Coleta e controle das horas trabalhadas dos oficineiros, prestadores de serviços e colaboradores para envio à contabilidade.

Contagem, 31 de maio de 2025.

 Documento assinado digitalmente  
**DAISY RODRIGUES DE SOUZA**  
Data: 02/06/2025 13:26:56-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Assinatura do (a)**  
**Assessoria Administrativa Financeira**

**Assinatura do (a)**  
**Presidente – UDECON**

**Atesto de pagamento de prestação de serviço por contrato.**

Atesto que os serviços constantes da(s) Nota(s) Fiscal(ais) eletrônica(s) nº 01, no valor de **R\$ 6.000,00 (seis mil reais)**, referente aos serviços de assessoria administrativa financeira realizados no mês de maio de 2025, foram executados pela empresa Daisy Rodrigues de Souza, CNPJ nº 60.578.587/0001-42, em conformidade com o plano de trabalho do Termo de Fomento 010/2025, atendendo os prazos e condições previamente estipulados.

Belo Horizonte, 31 de maio de 2025



Assinatura

Sueli Vieira Batista

Coordenação Administrativa

Udecon – União dos Deficientes e Idosos de Contagem

Daisy Rodrigues de Souza  
CNPJ: 60.578.587/0001-42  
[email:daisyrsouza1@hotmail.com](mailto:daisyrsouza1@hotmail.com)

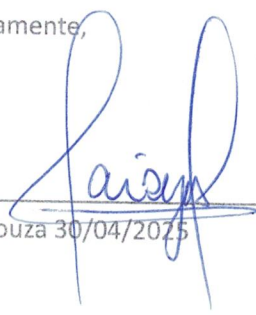
ORÇAMENTO Destinatário: União dos Deficientes e Idosos de Contagem  
Projeto: Projeto Integração - Termo de Fomento 010/2025

- Atividades: Assessoria Administrativa Financeira Elaborar e controlar previsões financeiras.  
Acompanhar contas a pagar e a receber, garantindo o cumprimento de prazos.  
Realizar conciliações bancárias e manter registros financeiros atualizados.  
Auxiliar na elaboração de relatórios financeiros periódicos para a diretoria e parceiros. Organizar e manter arquivos físicos e digitais de documentos administrativos e financeiros.  
Auxiliar na elaboração e revisão de contratos, convênios e parcerias e gerenciar compras e suprimentos, controlando estoques e fornecedores.  
Apoiar na organização de reuniões, eventos e outras atividades institucionais. Preparar e enviar prestações de contas para financiadores, órgãos públicos e outros parceiros, conforme exigências específicas.  
Assegurar que as atividades financeiras estejam em conformidade com legislações pertinentes, como o Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (MROSC). Colaborar com auditorias internas e externas, fornecendo informações e documentos necessários. MPCE  
Participar do planejamento financeiro de projetos, estimando custos e recursos necessários.  
Monitorar a execução financeira dos projetos, comparando despesas realizadas com o orçamento aprovado.

Valores: R\$ 6.000,00  
Prestação de Serviços presencial e remoto  
Forma de pagamento: fixo mensal – contrato  
Prazo de execução: 12 meses  
Validade do orçamento: 30 dias

Estou à disposição para esclarecer dúvidas.

Atenciosamente,

  
\_\_\_\_\_  
Daisy R Souza 30/04/2025

# Orçamento Prestação de Serviços Assessoria Administrativa e Financeira de Projetos



MARIANNA BATISTA BENZAQUEN CALAZANS  
CNPJ: 30.881.520/0001-11

Contratante: União dos Deficientes e Idosos de Contagem

CNPJ: 12.993.609/0001-98

Objeto: Prestação de assessoria administrativa e financeira

Referente ao Termo de Fomento nº 010/2025

Prezados(as),

Apresentamos abaixo a proposta de orçamento para prestação de serviços de assessoria administrativa e financeira, voltada ao suporte técnico-operacional na execução do projeto vinculado ao Termo de Fomento nº 010/2025.

Descrição do serviço:

- Apoio à gestão administrativa do projeto;
- Organização documental e suporte aos processos de prestação de contas;
- Controle financeiro e acompanhamento de execução orçamentária;
- Apoio à equipe técnica e organização de informações operacionais.

Valor mensal: R\$ 7.000,00 (sete mil reais)

Prazo de validade do orçamento: 30 dias a partir de 29/04/2025

Forma de pagamento: Mediante emissão de Nota Fiscal após prestação do serviço.

Sem mais, coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos.

Belo Horizonte, 29 de abril de 2025

Marianna Batista Benzaquen Calazans

CNPJ: 30.881.520/0001-11



Documento assinado digitalmente

MARIANNA BATISTA BENZAQUEN CALAZANS

Data: 09/05/2025 21:28:21-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - SECRETARIA MUNICIPAL DE  
DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - TERMO DE FOMENTO 010/2025**

**União dos Deficientes e Idosos de Contagem - UDECON**, Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ sob o número 12.993.609/0001-98, com endereço à Av. Pio XII, 825 Água Branca, CEP: 32.371-160, Contagem, Minas Gerais, neste ato representada por seu Presidente **THALLES HENRIQUE BATISTA BENZAQUEN**, Carteira de Identidade sob o registro MG- 13.783-779, inscrito no CPF sob o número 115.913.266-64, doravante denominado **CONTRATANTE**, e **Daisy Rodrigues de Souza**, Pessoa Jurídica, inscrita CNPJ sob o número **60.578.587/0001-42**, com sede à Rua Alair Marques Rodrigues nº 1060, apto 102 Bairro Santa Amélia - BH - MG - CEP: 31560-220, denominado **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente contrato de prestação de serviços, que será regido pelas cláusulas seguintes:

1. Constitui objeto do presente contrato a prestação de Assessoria Administrativa Financeira conforme Plano de Trabalho nº 828, termo de fomento 010/2025.

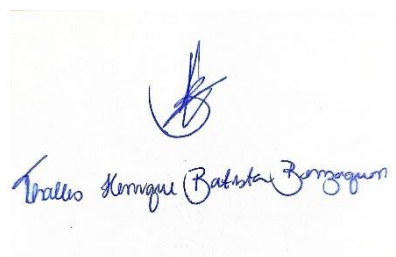
2. Pela execução dos serviços, objeto do presente contrato, o preço acordado entre as partes é R\$6.000,00 ao mês

3. Objetivo do Serviço: Prestar apoio contínuo à gestão administrativa e financeira de projeto, garantindo organização, controle e cumprimento das exigências técnicas e legais. Seguem as principais funções:

- Acompanhar e controlar o orçamento do projeto.
- Elaborar e organizar relatórios financeiros mensais.
- Apoiar na prestação de contas (com notas fiscais, recibos, comprovantes).
- Organizar documentos e arquivos administrativos.
- Auxiliar na contratação e pagamentos de fornecedores e prestadores.
- Controlar fluxo de caixa e cronograma de desembolso.
- Apoiar na elaboração de planilhas e controles diversas

4. Os serviços serão prestados no Polo Água Branca, situado na AV PIO XII 461, Água Branca - Contagem -MG, bem como nas unidades parceiras onde serão realizadas as atividades.

5. O contratado compromete-se a realizar a prestação de serviços da melhor forma possível para garantir a execução das atividades previstas a que foi contratado, de acordo com as orientações da contratante, sob pena de encerrar o contrato.
6. Este contrato vigorará a partir da data de sua assinatura, tendo seu término em 02/04/2026
7. As partes podem em comum acordo, encerrar o contrato devendo apenas comunicar previamente sua intenção.
8. O CONTRATADO autoriza a CONTRATANTE a fazer uso gratuitamente do nome e da imagem do profissional em sites ou materiais publicitários da Associação ou de seus parceiros, ainda que o presente contrato tenha sido rescindido por qualquer motivo, desde que não exponha o profissional a situações imorais ou constrangedoras.
9. Fica eleito o foro da comarca de Contagem para discutir quaisquer controvérsias sobre o presente contrato.
10. E por estarem inteiramente de acordo com as condições aqui estipuladas, lavrou-se o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma para o mesmo efeito, assinado pelas partes e testemunhas.



**UNIÃO DOS DEFICIENTES E IDOSOS  
DE CONTAGEM**

CNPJ 12.993.609/0001-98

**THALLES HENRIQUE BATISTA  
BENZAQUEN**

CPF: 115.913.266-64

Contagem, 01 de maio de 2025.

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** DAISY RODRIGUES DE SOUZA  
Data: 06/05/2025 18:09:36-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**DAISY RODRIGUES DE SOUZA**

**Contratado**

CNPJ: 60.578.587/0001-42

TESTEMUNHA: \_\_\_\_\_

TESTEMUNHA \_\_\_\_\_



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: 60.578.587 DAISY RODRIGUES DE SOUZA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 60.578.587/0001-42

Certidão nº: 26583845/2025

Expedição: 14/05/2025, às 10:44:16

Validade: 10/11/2025 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **60.578.587 DAISY RODRIGUES DE SOUZA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **60.578.587/0001-42**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.





**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA  
ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: 60.578.587 DAISY RODRIGUES DE SOUZA**  
**CNPJ: 60.578.587/0001-42**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 10:43:01 do dia 14/05/2025 <hora e data de Brasília>.

Válida até 10/11/2025.

Código de controle da certidão: **23FC.970C.38F1.B701**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

# Certificado da Condição de Microempendedor Individual



## Empresário(a)

**Nome Civil**

DAISY RODRIGUES DE SOUZA

**CPF**

636.525.876-34

**CNPJ**

60.578.587/0001-42

**Data de Abertura**

28/04/2025

**Nome Empresarial**

60.578.587 DAISY RODRIGUES DE SOUZA

**Capital Social**

10.000,00

**Situação Cadastral Vigente**

ATIVA

**Data da Situação Cadastral**

28/04/2025

## Endereço Comercial

**CEP**

31560-220

**Logradouro**

RUA ALAIR MARQUES RODRIGUES

**Número**

1060

**Complemento**

APT 102

**Bairro**

SANTA AMELIA

**Município**

BELO HORIZONTE

**UF**

MG

**Situação Atual**

Enquadrado na condição de MEI

**Períodos de Enquadramento como MEI****Período**

1º período

**Início**

28/04/2025

**Fim**

-

## Atividades

**Forma de Atuação**

Internet

**Ocupação Principal**

Digitador(a) independente

**Atividade Principal (CNAE)**

8219-9/99 - Preparação de documentos e serviços especializados de apoio administrativo não especificados anteriormente

**Ocupações Secundárias**

Promotor(a) de eventos, independente

Editor(a) de lista de dados e de outras informações, independente

Comerciante independente de equipamentos para escritório

Instrutor(a) de cursos gerenciais, independente

**Atividades Secundárias (CNAE)**

8230-0/01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas

5819-1/00 - Edição de cadastros, listas e de outros produtos gráficos

4789-0/07 - Comércio varejista de equipamentos para escritório

8599-6/04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial

## **Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Dispensa de Alvará e Licença de Funcionamento**

Declaro, sob as penas da lei, que conheço e atendo aos requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município para a dispensa da emissão do Alvará e Licença de Funcionamento, compreendidos os aspectos sanitários, ambientais, tributários, de segurança pública, uso e ocupação do solo, atividades domiciliares e restrições ao uso de espaços públicos; autorizo a realização de inspeção e fiscalização no local de exercício das atividades para fins de verificação da observância dos referidos requisitos; e declaro, sob as penas da lei, ter ciência de que o não atendimento dos requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município poderão acarretar o cancelamento deste Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Dispensa de Alvará e Licença de Funcionamento.\*

\* Declaração prestada pelo empreendedor no ato de registro da empresa.

Este Certificado comprova as inscrições, alvará, licenças e a situação de enquadramento do empresário na condição de Microempreendedor Individual. A sua aceitação está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço: <https://mei.receita.economia.gov.br/certificado>. Certificado emitido com base na Resolução nº 59, de 12 de agosto de 2020, do Comitê para Gestão da Rede Nacional para a Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios – CGSIM.

ATENÇÃO: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

## Extrato de pagamentos / transferências

---

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL  
02/06/2025 - AUTOATENDIMENTO - 16.28.27  
5679005679 0001

Comprovante Pix

CLIENTE: UNIAO D I CONTAGEM  
AGENCIA: 5679-0 CONTA: 606.976-2

=====

SOBRE A TRANSACAO

-----

ID: E0000000020250602180337481056086  
CNPJ DO PAGADOR: 12.993.609/0001-98  
VALOR: R\$6.000,00  
TARIFA: R\$10,00  
DATA: 02/06/2025 - 15:05:52  
DESCRICAO: pagamento prestacao de servicos adm fi  
nanceiro maio 2025 - termo de fomento  
010/2025

-----

PAGO PARA: 60.578.587 Daisy Rodrigues de Souza  
CNPJ: 60.578.587/0001-42  
CHAVE PIX: 60578587000142  
INSTITUICAO: 18236120 NU PAGAMENTOS - IP  
AGENCIA: 0001 - CONTA: 00000000002739283746  
TIPO DE CONTA: Conta Pagamento

-----

Esta transação pode ser tarifada em até 0,99%,  
com valor máximo de R\$10,00. O valor definitivo  
poderá ser consultado no BB DPJ.

-----

Notificacao enviada em: 02/06/2025 - 15:05:53

=====

DOCUMENTO: 060201  
AUTENTICACAO SISBB: 8.2E3.173.D85.109.879

=====

Central de Atendimento BB  
4004 0001  
Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB  
0800 729 0722  
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produ-  
tos e servicos.

Ouvidoria  
0800 729 5678  
Reclamacoes nao solucionadas nos canais  
habituais agencia, SAC e Demais canais de  
atendimento.

Atendimento a deficientes auditivos ou fala  
0800 729 0088  
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao  
e outros produtos e servicos de Ouvidoria.

## Orçamento para Prestação de Serviços de Assessoria Administrativa e Financeira

### Proponente:

Marta Janaina Rumao Bicalho

CNPJ: 61.177.633/0001-64

Endereço: Rua Jequitibá, 06 — Colonial - Contagem Telefone:31-99583 6588

### Contratante:

Udecon — União dos Deficientes e Idosos de Contagem -Termo de Fomento 010/2025

CNPJ: 129936090001-98

Endereço: Rua Pio XII, 825 — Água Branca — Contagem

### Objeto do Serviço:

Prestação de serviços de assessoria administrativa e financeira, visando apoiar a gestão da organização em processos como:

- Elaboração e acompanhamento de orçamentos Controle financeiro e conciliação bancária
- Elaboração de relatórios para prestação de contas
- Apoio na organização documental
- Atendimento a exigências de convênios e parcerias com órgãos públicos ou privados

### Período de Prestação de Serviços:

01/05/2025 à 30/04/2026 — podendo ser prorrogado

### Forma de Execução:

Presencial / Remoto / Híbrido conforme solicitado

### Valor do Serviço

| Descrição                              | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Total (R\$)  |
|----------------------------------------|------------|----------------------|--------------|
| Assessoria Administrativa e Financeira | 1 mês      | R\$ 7.500,00         | R\$ 7.500,00 |

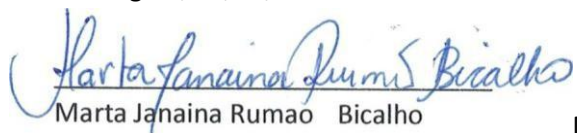
### Forma de Pagamento:

Pagamento mensal após emissão de nota fiscal pelo serviço prestado.

### Validade do Orçamento:

Este orçamento tem validade de 60 dias a partir da data de emissão.

Contagem, 29/04/2025

  
Marta Janaina Rumao Bicalho

61.177.633/0001-64

Marta Janaina Rumao Bicalho CPF/CNPJ:

